



# CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

## ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL IV SETTORE - SERVIZIO AMBIENTE

N. 8RS/86RG del 10-02-2020

### OGGETTO

ALIENAZIONE CENTRO SERVIZI E RELATIVE PERTINENZE ALLA VIA SAN LORENZO DI PROPRIETA' COMUNALE - III ESPERIMENTO DI GARA - APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 10-02-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (\*)

## IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

### SERVIZIO II –

#### **Premesso che:**

In esecuzione delle Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 32 del 31/10/2019 ad oggetto “ Approvazione Piano di valorizzazione e dismissione dei beni di proprietà comunale anno 2019 (art. 58 D.L. 112/08, convertito nella Legge 133/08), con la quale è stato dato mandato al Responsabile IV Settore II Servizio di predisporre gli atti necessari all’espletamento delle alienazioni, ai sensi del vigente Regolamento Comunale , approvato con delibera consiliare n. 40 del 16/12/2004;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 03/02/2020, esecutiva, con la quale sono state dettate le direttive per procedere alla vendita del bene immobile in oggetto al prezzo a base di gara del pari ad €2.443.500 (euro duemilioni quattrocento quarantatremilacinquecento/00);

**Visto** che occorre provvedere alla pubblicazione del bando per l’alienazione **Centro Servizi in via San Lorenzo e relative Pertinenze**, riportato nel NCU al Foglio 1, Part.lla 1569 sub. 1-2-3-4, part.lla1572, part.lla 1573, part.lla 1690, **Prezzo a base d’asta Euro 2.443.500,00 (euro duemilioni quattrocento quarantatremilacinquecento/00);**

**Visto** il Regolamento per l’alienazione degli immobili approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.40/2004;

**Ritenuto** dover procedere ad un II esperimento d’asta pubblica per l’importo a base d’asta di € **2.443.500,00;**

**Visto** lo schema d’asta pubblica allegato e ritenuto doverlo approvare;

**Attesa** la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n° 6 del 02/01/2020 di nomina di Responsabile del IV Settore, II servizio;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa:

**Di approvare** l’allegato schema di bando di Asta Pubblica, , per la vendita all’asta **Centro Servizi in via San Lorenzo e relative Pertinenze**, con gli uniti schemi di offerta economica per un importo a base d’asta pari ad € **2.443.500,00 (euro duemilioni quattrocento quarantatremilacinquecento/00);**

**Di disporre** che venga espletata ogni modalità relativa alla pubblicazione del bando secondo legge.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del IV SETTORE - SERVIZIO AMBIENTE  
F.to Geom. Caronia Vincenzo (\*)

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 11-02-2020

Il Responsabile del IV SETTORE - SERVIZIO AMBIENTE  
F.to Geom. Caronia Vincenzo (\*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 11-02-2020

Il Responsabile del IV SETTORE - SERVIZIO AMBIENTE  
Geom. Caronia Vincenzo

**(\*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993**

PROT.

## AVVISO DI GARA

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV- SERVIZIO II II ESPERIMENTO DI GARA

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 31/10/2019 avente ad oggetto “Piano di valorizzazione e dismissione beni di proprietà comunale. Anno 2019. Aggiornamento n. 2/2019 e conseguente variazione al bilancio 2019/2021.” sono stati predisposti gli atti necessari all’espletamento della gara per le alienazioni, ai sensi del vigente Regolamento Comunale approvato con delibera consiliare n. 40 del 16/12/2004;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 03/02/2020, esecutiva, con la quale sono state dettate le direttive per procedere alla vendita del bene immobile in oggetto;

Visto il Regolamento comunale per l’alienazione degli immobili di proprietà del Comune, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 16.12.2004.

#### RENDE NOTO

che il giorno \_\_\_\_\_ marzo 2020, alle ore 10,00 presso la Sede comunale, sita alla Piazza Municipio, n. 1 avrà luogo la procedura di alienazione con il metodo dell’offerta segreta da confrontarsi con il prezzo base indicato nell’avviso per la vendita del seguente bene:

#### LOTTO UNICO – IMMOBILE SEDE DEL CENTRO SERVIZI PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE SITO IN VIA SAN LORENZO E RELATIVE PERTINENZE

##### Art. 1. DESCRIZIONE

I beni oggetto di alienazione sono ubicati in Via San Lorenzo n. 36 e individuati come segue:

- 2.1. **Fabbricato Urbano**, iscritto al NCEU al foglio 1, p.lla 1569, sub 1-2-3-4, costituito da:
  - 2.1.1. piano interrato della superficie complessiva di circa mq. 1.760 [di cui mq.130 destinati a servizi (scale, ascensore, locale macchine ecc.), mq. 220 destinati a depositi e mq. 1.410 destinati a parcheggi];
  - 2.1.2. piano terra della superficie complessiva di circa mq. 1683 destinati ad area espositiva, attività ristorative/bar, oltre a circa mq. 1.105 destinati a spazi espositivi all’aperto e mq. 708 costituiti da zone esterne pavimentate, altri servizi esterni + biglietteria esterna (mq. 50);
  - 2.1.3. piano primo della superficie complessiva di circa mq. 1.608 destinati ad: aule polifunzionali (mq. 357), laboratorio artigianale (mq. 100), uffici (mq. 411), auditorium (mq. 260), servizi e disimpegni (mq. 480).
- 2.2. **Aree pertinenziale esterna di mq. 1.197**, iscritta al NCEU al foglio 1, p.lle 1572 e 1573, utilizzata quale area a verde.
- 2.3. **Aree pertinenziale esterna di mq. 2.941**, iscritta al NCEU al foglio 1, p.lla 1690 attualmente utilizzata quale parcheggio a servizio della struttura.

La maggiore consistenza dell’area sulla quale insiste l’immobile (fg. 1, p.lla n. 1569)comprendente l’intero edificio a meno di mq. 75 di superficie esterna, l’intera area attualmente utilizzata a parcheggio (fg. 1, p.lla n. 1690), la maggiore consistenza dell’area pertinenziale (fg. 1, p.lle n. 1572) e mq. 220 dell’area pertinenziale ( fg. 1, p.lla n. 1573) sono classificate Zona D1 “ Produttiva Esistente”, ai sensi del vigente strumento urbanistico come in dettaglio descritto nel certificato di destinazione urbanistico depositato agli atti d’ufficio.

**Provenienza:** le suddette aree sono pervenute in proprietà al Comune di Atripalda giusto decreto di esproprio n. 32 del 28.06.2000.

Utilizzo: trattasi dell'intera proprietà del fabbricato e delle relative aree di pertinenza, sita in Atripalda alla Via San Lorenzo costruita dal Comune di Atripalda nel periodo 1997/2000 con finalità di realizzare un Centro servizi per le piccole e medie imprese L'immobile attualmente non è interessato da alcun contratto di locazione.

Il compendio immobiliare, per come stabilito con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 06.08.2019, potrà essere destinato, per destinazioni commerciali per come già stabilito con delibera di consiglio comunale n. 27/2009, e per ogni destinazione compatibile con le previsioni del vigente strumento urbanistico nonché per altre destinazioni purché finalizzate ad attività di interesse generale e/o collettivo (come ad esempio attività sanitarie, sociosanitarie, assistenziali, culturali, formative, di intrattenimento etc. e relativi servizi complementari), fatta salva la adozione dei necessari atti deliberativi e provvedimenti.

#### Art. 2. PROCEDURA DI ALIENAZIONE

Il prezzo a base di gara è di € 2.443.500,00 (euro **duemilioni quattrocento quarantatremilacinquecento/00**); come stabilito con delibera di Giunta Comunale n. 202/2019.

L'importo è al netto di imposte, tasse e spese per il trasferimento della proprietà che sono tutte a carico dell'acquirente.

Il compendio in parola è venduto a corpo e non a misura (con esclusione delle previsioni di cui all'ultima parte del primo comma dell'art. 1538 Codice Civile), nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con i relativi pesi, oneri e vincoli e con le relative accessioni e pertinenze, diritti, servitù attive e passive anche se non dichiarate, tanto apparenti quanto non apparenti, senza obbligo per il Comune di Atripalda di ulteriori opere di manutenzione e/o migliorie. Si evidenzia l'esistenza di una servitù di passaggio in favore dell'Ente gestore del servizio elettrico per l'accesso alla CABINA ENEL N.35.

L'immobile al momento della consegna, riporterà le divisioni così come indicate nelle planimetrie catastali depositate presso gli uffici comunali per consentirne la consultazione agli interessati.

#### Art. 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammesse a partecipare alla gara tutte le persone, fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di vincolarsi contrattualmente, alle quali non sia stata applicata la pena accessoria della incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione o la sanzione di divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Detti soggetti dovranno altresì essere in possesso dei requisiti di cui alle dichiarazioni da inserire nella busta "A", come di seguito meglio specificato.

Sono ammesse **offerte congiunte** da parte di più persone fisiche o giuridiche, le quali, a pena di esclusione, dovranno sottoscrivere tutte l'istanza di cui al successivo punto 1, nonché l'offerta economica di cui all'allegato modello 3. In alternativa detti soggetti potranno conferire ad uno di essi procura speciale, per atto pubblico o scrittura privata autenticata, da allegarsi in originale o in copia autenticata nel plico contenente i documenti.

#### Art. 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

A pena di esclusione, la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla gara deve essere contenuta in due distinte buste che dovranno essere chiuse e controfirmate su tutti i lembi di chiusura da colui che presenta l'istanza di ammissione alla gara, con le seguenti diciture sul fronte:

Busta A: "Documentazione amministrativa".

Busta B: "Offerta del prezzo".

Tutta la documentazione presentata deve essere sottoscritta da colui che formula l'istanza di ammissione. Nel caso di società il firmatario deve essere il legale rappresentante della stessa.

La busta "A" deve contenere:

4.1. istanza di ammissione alla gara, redatta in bollo (marca da bollo da € 16,00) = utilizzando il modello “A” di cui in seguito, contenente l’indicazione del bene che si intende acquistare, gli estremi di identificazione del soggetto concorrente, e le generalità complete del firmatario dell’offerta.

In tale istanza dovranno quindi essere indicati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, pena l’esclusione:

- per le persone fisiche: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- per le persone giuridiche: denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita iva, nonché generalità e relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l’istanza, che dovrà essere il legale rappresentante della stessa.

L’eventuale omissione anche di una sola dichiarazione comporterà l’esclusione della domanda di partecipazione.

Analoga esclusione avrà luogo in caso di eventuale omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui al punto 4.2 (se il concorrente è persona fisica) ovvero di cui ai successivi punti 4.3 e 4.4 (se persona giuridica).

Nella istanza gli interessati (persone fisiche e giuridiche) dovranno dichiarare, altresì, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, pena esclusione:

- di aver preso visione dell’avviso d’asta e di ogni altra condizione attinente la vendita e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni e norme ivi riportate, nessuna esclusa;
- di aver preso visione del compendio immobiliare, di aver conoscenza della sua ubicazione, del suo attuale stato di manutenzione, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, che possano influire sulla presentazione dell’offerta, e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d’asta congruo.
- di essere consapevole che l’unità immobiliare sarà venduta a corpo dal Comune di Atripalda nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, senza l’obbligo per l’Ente venditore di ulteriori opere di manutenzione e/o migliorie, manutenzione, sgombero e smaltimento di rifiuti e materiali di qualsiasi genere, quali macerie, masserizie o altro, per qualsiasi ragione eventualmente presenti in loco;
- di essere a conoscenza del fatto che sarà inoltre a carico dell’aggiudicatario l’onere di procedere, ove occorrente, alla normalizzazione tecnica, impiantistica ed ambientale degli immobili, senza possibilità per lo stesso di sollevare eccezioni o riserve;
- di essere altresì a conoscenza del fatto che sarà pure a carico dell’aggiudicatario l’onere di procedere, ove occorrente all’aggiudicatario medesimo, allo spostamento, a propria cura e spesa, delle eventuali condutture e sottoservizi esistenti, d’intesa con gli Enti erogatori dei relativi servizi;
- di aver preso conoscenza e di accettare che il pagamento del intero prezzo offerto ovvero della quota anticipata corredata da polizza fideiussoria nell’ipotesi di pagamento rateale, (al netto della cauzione versata), debba avvenire entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione, e che, in difetto, ogni rapporto tra le parti si intenderà automaticamente risolto e il Comune si riterrà sciolto da ogni vincolo ed obbligo per la vendita dell’unità immobiliare aggiudicata e la somma versata a titolo di cauzione sarà incamerata, salvo il risarcimento di ulteriori danni;
- di essere a conoscenza che, qualora intervenissero sopraggiunti motivi di interesse pubblico ovvero cause di forza maggiore, che impediscano l’aggiudicazione e/o la consegna dell’immobile, il Comune di Atripalda potrà, con proprio provvedimento motivato, annullare l’asta ad ogni effetto e che, in tal caso, lo stesso provvederà alla restituzione della cauzione versata senza alcun altro onere e/o responsabilità.

4.2. dichiarazione (se a concorrere è persona fisica) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, con la quale il concorrente dichiara:

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;

- di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto, e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- l'inesistenza a suo carico di condanne penali definitive che comportino la perdita e la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- assenza di vertenze o contenzioso in atto con il Comune di Atripalda al momento della presentazione dell'offerta;
- che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 d.lgs. n. 50/2016, nonché dei familiari conviventi, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 D.Lgs. n. 159/2011.

4.3. dichiarazione (se a concorrere è persona giuridica) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, la quale il concorrente dichiara che il soggetto di cui ha la legale rappresentanza:

- è o meno iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio e, in caso affermativo, gli estremi di tale iscrizione;
- che non si trova in stato di liquidazione, di fallimento e di concordato preventivo o di ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che non è assoggettato, neppure in via cautelare, alla misura interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n° 231 (divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione).
- che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19.03.1990 n° 55;
- il nominativo dei soggetti che, in base allo statuto o atto costitutivo, hanno i poteri di amministrazione/legale rappresentanza.

4.4. dichiarazione (sempre se a concorrere è persona giuridica) resa, da parte di ciascuno dei soggetti con poteri di amministrazione/legale rappresentanza, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12. 2000 n° 445, con la quale il concorrente dichiara che nei suoi confronti:

- e degli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3 d.lgs. n. 50/2016, nonché dei familiari conviventi, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 D.Lgs. n. 159/2011;
- non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, ovvero di aver riportato condanne (specificare quali);
- non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 08 giugno 2001 n. 231 (divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione).

La medesima busta "A" deve contenere altresì la cauzione provvisoria, a garanzia della serietà dell'offerta e della sottoscrizione del successivo contratto, per come disciplinata al successivo Art. 5 "Deposito cauzionale" e copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i, in corso di validità.

La busta "B" deve contenere:

Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione, unicamente la seguente documentazione:

4.5. Offerta di gara, incondizionata e senza riserve, su carta in competente bollo, contenente il prezzo offerto per l'acquisto dell'intero compendio immobiliare, comprensivo dell'immobile e delle relative pertinenze, espresso chiaramente sia in cifre che in lettere, sottoscritta con firma per esteso dal concorrente o dal legale rappresentante, se trattasi di società, corredata da copia

• fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i, in corso di validità.

L'offerta dovrà essere necessariamente redatta secondo il modello B) allegato al presente avviso.

Detta busta dovrà essere inserita nel plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Il prezzo offerto deve intendersi al netto di ogni spesa.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione del prezzo in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

Le due buste devono essere racchiuse in un'unica busta più grande anch'essa chiusa e controfirmata su tutti i lembi di chiusura. Quest'ultima busta porterà, oltre all'indirizzo di questa Amministrazione ed al nominativo dell'offerente, la dicitura: "NON APRIRE - OFFERTA PER L'ACQUISTO DELL' IMMOBILE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI ATRIPALDA LOTTO UNICO - CENTRO SERVIZI VIA SAN LORENZO E RELATIVE PERTINENZE".

L'offerta dovrà essere presentata o pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Atripalda, Piazza Municipio n. 1, entro le ore 12,00 del giorno \_\_\_\_\_.

#### **Art. 5. DEPOSITO CAUZIONALE**

È richiesto il versamento di una cauzione provvisoria, a garanzia della serietà dell'offerta, pari ad € 244.350,00 presso il conto di Tesoreria Comunale acceso presso la BCC- BANCA CREDITO COOPERATIVO DI FLUMERI- C.F. 00686880642 - VIA OLIVIERI 83040 FLUMERI, avente il seguente codice IBAN n. IT 96 T 08553 15100 090000350653.

Il deposito suddetto potrà anche essere costituito in uno dei modi previsti dal comma 7 dell'art.7 del succitato Regolamento per l'alienazione dei beni comunali: deposito di titoli di Stato o garantiti dallo stato presso il tesoriere comunale; fidejussione bancaria ovvero polizza assicurativa senza beneficio di preventiva escussione, rilasciata da primaria società di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni. Le fidejussioni bancarie e polizze assicurative, ove in via di scadenza, dovranno, senza soluzione di continuità, essere prorogate o rinnovate dal depositante stesso. I depositi cauzionali saranno restituiti, non fruttiferi di interessi, ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre sarà trattenuto quello dell'aggiudicatario quale caparra confirmatoria e acconto sul prezzo di acquisto.

#### **Art. 6. MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

oltre la scadenza del termine di presentazione della istanza non sarà più accettata alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'altra precedente. A tale scopo farà fede il timbro, data e ora apposti sul plico all'atto del suo ricevimento dall'Ufficio protocollo del comune. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Resta inteso, dunque, che il recapito a mezzo posta dell'offerta rimane, anche in caso di sciopero, ad esclusivo rischio del mittente, il quale nulla avrà da opporre qualora l'offerta stessa non giungesse a destinazione in tempo utile.

Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La mancata o incompleta presentazione dei documenti richiesti ai precedenti Art. 4 e Art. 5 determinerà l'esclusione dalla gara.

Si farà luogo, ad esclusione, qualora l'offerta presentata rechi cancellazione, aggiunte o correzioni, salvo che le stesse non siano espressamente approvate con firma dello stesso sottoscrittore dell'offerta.

Non è consentita la presentazione di più offerte, da parte del medesimo soggetto. In tale ipotesi tutte le offerte del medesimo soggetto saranno dichiarate inammissibili.

#### **Art. 7. MODALITA' DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**





Per la vendita si procederà mediante asta pubblica con il sistema delle offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, secondo il metodo di cui all'articolo 73, lettera c) e le procedure di cui all'articolo 76, comma 2 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n° 827.

L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto, verrà fatta a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa per il Comune.

Saranno prese in considerazione anche offerte a ribasso entro il limite massimo del 20% del prezzo base d'asta per come stabilito dall'art. 7, comma 5, Regolamento Comunale Alienazioni.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 65, punto 10, del R.D. n° 827/1924.

In caso di parità di offerta fra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. n° 827/1924, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È pertanto onere di ciascun concorrente essere presente all'apertura dei plichi delle offerte segrete. In assenza dell'offerente o di un suo delegato, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

A conclusione della seduta di gara si provvederà alla redazione del verbale di aggiudicazione provvisoria.

Non sarà consentito ritirare l'offerta che rimane vincolante per chi l'abbia presentata.

Sono ammesse offerte per conto di terzi ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 16, del sopra richiamato regolamento.

#### Art. 8. AGGIUDICAZIONE

Il verbale di aggiudicazione provvisoria, redatto dal segretario della commissione e sottoscritto dai componenti la stessa, non tiene luogo di contratto.

L'aggiudicazione definitiva avrà luogo con successivo apposito provvedimento adottato dal competente organo comunale.

L'atto di compravendita sarà stipulato a rogito dal segretario generale del Comune o notaio scelto dall'aggiudicatario con oneri a suo carico entro e non oltre 180 giorni dalla aggiudicazione definitiva.

Tutte le spese connesse alla compravendita, notarili, di registro ed ipotecarie, tecniche e di altra natura, nonché imposte e tasse vigenti al momento della stipulazione dell'atto pubblico di compravendita, saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il pagamento del prezzo di acquisto, risultante dall'offerta presentata, al netto dell'importo versato a titolo di cauzione, dovrà essere interamente versato prima della stipula del contratto di compravendita, a mezzo di assegno circolare non trasferibile ovvero deposito della somma presso il Tesoriere Comunale.

Il soggetto aggiudicatario, entro e non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva della vendita, dovrà provvedere al pagamento dell'intero prezzo di acquisto salvo non abbia precedentemente comunicato l'esercizio della facoltà di rateizzazione prevista dall'art. 7, comma 18, Regolamento comunale alienazioni immobiliari. In tale ipotesi, entro il medesimo termine di 45 gg., dovrà provvedere al versamento di un importo non inferiore al 40% (quarantapercento) del prezzo di acquisto ed alla presentazione di idonea polizza fideiussoria assicurativa o bancaria, senza beneficio di preventiva escussione, rilasciata da primaria compagnia a garanzia del pagamento del piano di rateizzazione.

Il piano di rateizzazione con metodo Francese (o "progressivo") della durata massima di 24 mesi dalla stipula del rogito, in rate costanti ovvero di uguale importo e comprensivo degli interessi al tasso legale vigente all'atto della scadenza del termine di pagamento di cui innanzi, dovrà essere approvato dal competente Responsabile del Settore I Finanziario prima della sottoscrizione del contratto di compravendita.

Il Comune di Atripalda, a suo insindacabile ed esclusivo giudizio, a mezzo del Responsabile del servizio potrà peraltro valutare l'opportunità di concedere, qualora ricorrano motivate circostanze che la giustificano, una breve proroga al termine di cui sopra.

In caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile al concorrente il Comune di Atripalda si riserva la facoltà di dichiarare decaduto l'aggiudicatario, incamerando la cauzione provvisoria, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

Decorso inutilmente il predetto termine senza che si sia addivenuti alla conclusione del contratto per fatto imputabile al Comune di Atripalda, l'aggiudicatario, dopo che abbia diffidato l'Ente a provvedervi entro i successivi 60 gg., potrà ritenersi svincolato dall'impegno, ottenendo la restituzione della cauzione provvisoria.

Si ricorda, infine, che, ai sensi dell'art. 75 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma l'applicazione delle sanzioni penali di cui al successivo art. 76, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In caso di decadenza viene incamerata la cauzione provvisoria, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

#### **Art. 9. TUTELA DELLA RISERVATEZZA:**

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che:

- i dati richiesti sono trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine;
- il trattamento dei dati avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza, specie per quel che concerne i dati giudiziari di cui all'art. 21 del decreto n. 196/03 citato;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e più precisamente di onere, nel senso che il soggetto interessato, se intende partecipare alla gara in questione, è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta dal presente bando; in caso di rifiuto di fornire la predetta documentazione, l'interessato non sarà ammesso alla procedura di gara;
- i dati raccolti potranno essere comunicati: ai concorrenti che partecipano alla gara; agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241; alle Autorità competenti in sede di verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese; la diffusione dei dati in questione rimane disciplinata dall'articolo 18 e seguenti del decreto n. 196/03;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del decreto n. 196/03, al quale si rinvia;
- titolare del trattamento è il Comune di Atripalda nella persona del Sindaco p.t.

#### **Art. 10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore IV-Servizio II geom. Vincenzo Caronia. Gli interessati possono rivolgersi al numero 0825/615331 per avere ogni informazione in merito, nonché per acquisire e/o prendere visione dei documenti eventualmente necessari alla formulazione dell'offerta.

Per la visita sul posto è necessario contattare il Servizio Ambiente, con sede in Atripalda, Largo pergola con congruo anticipo. L'acquisizione e/o la consultazione dei documenti nonché la visita sul posto sono consentite fino a due giorni prima della data fissata per la presentazione delle offerte.

#### **Art. 11. PUBBLICITÀ DELLA PROCEDURA**

Del presente avviso sarà data conoscenza tramite pubblicazione integrale all'albo pretorio del comune, sul sito internet al seguente indirizzo: [www.comune.atripalda.av.it](http://www.comune.atripalda.av.it), sul Bollettino

Ufficiale della Regione Campania (BURC) e sugli altri canali di informazione disponibili onde garantire la più ampia partecipazione dei concorrenti.

## Art. 12. NORME FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso, valgono le norme del Regolamento per l'alienazione del patrimonio comunale ed, in quanto compatibili, quelle di cui al R.D. 23/05/1924, n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni.

Atripalda, lì

Il Responsabile del IV Settore -Servizio II  
*Geom. Vincenzo Caronia*

**(MODELLO "A")**

BOLLO  
da €  
16.00

FAC-SIMILE ISTANZA PARTECIPAZIONE

**Spett. Comune di Atripalda**



ogni vincolo ed obbligo per la vendita dell'unità immobiliare aggiudicata e la somma versata a titolo di cauzione sarà incamerata, salvo il risarcimento di ulteriori danni;

- di essere a conoscenza che, qualora intervenissero sopraggiunti motivi di interesse pubblico ovvero cause di forza maggiore, che impediscano l'aggiudicazione e/o la consegna dell'immobile, il Comune di Atripalda potrà, con proprio provvedimento motivato, annullare l'asta ad ogni effetto e che, in tal caso, lo stesso provvederà alla restituzione della cauzione versata senza alcun altro onere e/o responsabilità.

4.6. **dichiarazione (se a concorrere è persona fisica)** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, con la quale il concorrente dichiara:

- di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito, di non essere in stato di insolvenza o di dissesto, e che a suo carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- l'inesistenza a suo carico di condanne penali definitive che comportino la perdita e la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- assenza di vertenze o contenzioso in atto con il Comune di Atripalda al momento della presentazione dell'offerta;
- che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 d.lgs. n. 50/2016, nonché dei familiari conviventi, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 D.Lgs. n. 159/2011.

4.7. **dichiarazione (se a concorrere è persona giuridica)** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, la quale il concorrente dichiara che il soggetto di cui ha la legale rappresentanza:

- è o meno iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio e, in caso affermativo, gli estremi di tale iscrizione;
- che non si trova in stato di liquidazione, di fallimento e di concordato preventivo o di ogni altra analoga situazione e che non è in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che non è assoggettato, neppure in via cautelare, alla misura interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n° 231 (divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione).
- che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19.03.1990 n° 55;
- il nominativo dei soggetti che, in base allo statuto o atto costitutivo, hanno i poteri di amministrazione/legale rappresentanza.

4.8. **dichiarazione (sempre se a concorrere è persona giuridica)** resa, da parte di ciascuno dei soggetti con poteri di amministrazione/legale rappresentanza, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12. 2000 n° 445, con la quale il concorrente dichiara che nei suoi confronti:

- e degli altri soggetti di cui all'art. 80, comma 3 d.lgs. n. 50/2016, nonché dei familiari conviventi, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del D.Lgs. n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 D.Lgs. n. 159/2011;
- non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, ovvero di aver riportato condanne (specificare quali);
- non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 08 giugno 2001 n. 231 (divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione).

**Alla dichiarazione dovrà/dovranno essere allegata/e copia di un valido documento di identità**

del /i firmatario/i.

Data .....

Firma (per esteso)

(MODELLO "B")

BOLLO  
da €  
16.00

FAC-SIMILE OFFERTA

**Spett. Comune di Atripalda  
Piazza Municipio n°3  
83042 - Atripalda (Av)**

**Oggetto: Asta pubblica per l'alienazione del Centro Servizi sito in via San Lorenzo e relative  
Pertinenze, di proprietà comunale.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_, in Via  
\_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, codice fiscale n°  
\_\_\_\_\_ - telefono n° \_\_\_\_\_ - fax n° \_\_\_\_\_ - in qualità di



*(barrare per la scelta):*

Privato o (persona fisica)

o Legale rappresentante della impresa

\_\_\_\_\_ consede in  
\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ e partita I.V.A. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_ fax  
\_\_\_\_\_.

o altro \_\_\_\_\_

### OFFRE

per l'acquisto dell'immobile di cui all'oggetto-, di: Euro \_\_\_\_\_ (in cifre)  
Euro \_\_\_\_\_ (in lettere)  
assoggettandosi a tutte le condizioni fissate nell'avviso medesimo.

data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**N.B.: In caso di offerta congiunta fra più soggetti, dovranno essere riportati i nominativi di tutti i soggetti e l'offerta dovrà essere firmata da ognuno di essi.**