



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL III SETTORE

N. 143RS/398RG del 07-05-2021

OGGETTO

Determina a contrarre per indizione gara a procedura aperta, tramite la Centrale Unica di Committenza Valle del Sabato, ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura e posa in opera di parcometri, segnaletica di indicazione con software di gestione, licenza di centralizzazione e relativo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica Approvazione atti di gara - Impegno pubblicazione atti di gara e CUC.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 10-05-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (*)

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

RICHIAMATA la precedente determina n. 314RS/1047RG del 31-12-2020 con la quale è stato autorizzato il ricorso alla procedura aperta, tramite la piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza Valle del Sabato, ai sensi dell'articolo 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura e posa in opera di parcometri, segnaletica di indicazione con software di gestione, licenza di centralizzazione e relativo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica;

ATTESO che occorre procedere all'approvazione del bando e del disciplinare di gara da trasmettere alla Centrale Unica di Committenza Valle del Sabato;

VISTI :

- ≡ il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 *“Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”* e in particolare:
 - l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
 - l'art. 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
 - l'art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - gli artt. 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
 - l'art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
 - l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
 - l'art. 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- ≡ il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, in particolare:
 - l'art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
 - l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
 - l'art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento il quale al comma 2 prevede che prima dell'avvio del procedimento di contrarre dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 - l'art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
 - l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti e in particolare :
 - ⊕ il comma 1 - lett. c) il quale sancisce che i contratti pubblici di servizi e forniture aggiudicati dalle amministrazioni aggiudicatrici sub-centrali di importo inferiore a € 214.000,00 non rientrano tra quelli di rilevanza comunitaria;

- ⊕ il comma 4 secondo cui il calcolo del valore stimato di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture è basato sull'importo pagabile, al netto dell'IVA, valutato dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore;
- l'art. 36 sui contratti sotto soglia che, al comma 2, stabilisce l'ammissibilità dell'utilizzo della procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- l'art. 80 sui motivi di esclusione;
- l'art. 95 sui criteri di aggiudicazione;

RITENUTO opportuno affidare il predetto servizio mediante procedura aperta in quanto si tratta di una procedura che consente la massima partecipazione per la scelta del contraente, nel rispetto dei principi di parità di trattamento e di non discriminazione, trasparenza, proporzionalità dell'azione amministrativa ed economicità;

ATTESO che i suddetti principi vengono garantiti dalle seguenti argomentazioni:

- **Parità di trattamento e non discriminazione:** la scelta del contraente è eseguita mediante procedura aperta dove possono partecipare tutti gli operatori economici interessati e in possesso di caratteristiche e qualifiche specifiche per tale tipologia di appalto come indicate nel bando e disciplinare di gara. Il criterio di aggiudicazione previsto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- **Trasparenza:** la presente determinazione unitamente all'aggiudicazione della gara verranno pubblicati all'albo pretorio on line dell'Ente mentre la procedura di gara è gestita dalla Centrale Unica di Committenza Valle del Sabato integralmente con modalità telematica collegandosi al sito <https://cucvalledelsabato.traspare.com> il tutto garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del D.Lgs. 33/2013 nonché dagli artt. 29 e 99 del D.Lgs. 50/2016;
- **Proporzionalità:** requisito minimo comune per le imprese è quello della registrazione collegandosi al sito <https://cucvalledelsabato.traspare.com> da parte delle imprese;
- **Principio di economicità:** garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della gara è stato determinato mediante apposita indagine di mercato;

VISTO l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e ritenuto necessario individuare gli elementi e le procedure per l'affidamento della fornitura attraverso la piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza Valle del Sabato:

- ⊕ **Oggetto del contratto:** fornitura e posa in opera di parcometri, segnaletica di indicazione con software di gestione, licenza di centralizzazione e relativo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica;
- ⊕ **Finalità:** garantire la gestione e il monitoraggio della sosta a pagamento attraverso parcometri di nuova generazione;
- ⊕ **Clausole essenziali:** contenute nel bando e disciplinare di gara;
- ⊕ **Criterio di selezione:** procedura aperta ai sensi dell'articolo 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO provvedere in merito;

VISTO il Bilancio 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 09/11/2020 – Esercizio 2021;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 12/2021 del 26/03/2021 – Prot. 9513 del 26/03/2021, con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del III Settore Vigilanza: Polizia Municipale – Commercio e SUAP e quindi legittimato, tra l'altro, all'adozione del presente provvedimento;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 “Testo Unico della Legge sull’Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare gli artt. 107 – 163 – 183 – 184 – 185;

D E T E R M I N A

Per i motivi innanzi esposti che si intendono qui trascritti,

1. **di autorizzare** il ricorso alla procedura aperta, tramite la piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza Valle del Sabato, ai sensi dell’articolo 60 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il metodo dell’offerta economicamente più vantaggiosa per la fornitura e posa in opera di parcometri, segnaletica di indicazione con software di gestione, licenza di centralizzazione e relativo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica;
2. **di approvare** bando e disciplinare di gara all’uopo predisposti;
3. **di stabilire** che la procedura di gara potrà in qualsiasi momento essere sospesa e/o revocata per sopraggiunte motivazione tecniche;
4. **di stabilire**, per l’esecuzione del contratto:
 - ≡ che l’aggiudicazione avvenga ai sensi dell’articolo 60 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi con il metodo dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
 - ≡ di demandare al bando e disciplinare di gara di gara la descrizione delle caratteristiche tecniche della fornitura, del servizio di gestione e dei requisiti di partecipazione alla gara;
 - ≡ di aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché valida ed in diminuzione sul prezzo a base di gara.
5. **Di dare atto** dell’impegno di € 780.000,00 oltre IVA al 22% pari a € 171.300,00 per complessivi € 951.600,00 già assunto con la determina n. 314RS/1047RG del 31-12-2020;
6. **di affidare** alla ditta Media Graphic s.r.l. Unipersonale con sede alla Via Palmitessa n. 40 – 76121 Barletta – Partita IVA 05833480725, il servizio relativo alla pubblicazione degli atti di gara e dell’esito della stessa, per la fornitura e posa in opera di parcometri, segnaletica di indicazione con software di gestione, licenza di centralizzazione e relativo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica;
7. **di impegnare**, per il servizio di pubblicazione degli atti di gara, la somma di € 1.250,00 oltre IVA pari al 22% pari a € 275,00 per un totale complessivo di € 1.525,00 sul Capitolo 500/0 del bilancio 2020/2022 – Esercizio 2021 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 09/11/2020 - Ai sensi dell’art. 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 ai fini della tracciabilità dei pagamenti effettuati dalla pubblica amministrazione alla presente procedura di affidamento è assegnato: CIG Z12319A5AA;
8. **di liquidare e pagare** alla Centrale Unica di Committenza la somma di € 2.000, a titolo di rimborso delle spese di gestione della procedura di gara in questione secondo le condizioni stabilite dalla convenzione con imputazione al Capitolo 500/0 del bilancio 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 09/11/2020 – Codice IBAN del Comune di Aiello del Sabato (AV): Poste Italiane - Iban IT52 F 07601 15100 000014730832;
9. **di individuare**, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento il dott. Domenico Giannetta Comandante della Polizia Municipale, dotato del

necessario livello di inquadramento giuridico e di competenze professionali in relazione ai compiti per cui è nominato;

10. **di trasmettere** il presente atto con i documenti giustificativi al servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi degli artt. 184 e 185 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del III SETTORE
F.to Dott. Giannetta Domenico (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, lì 11-05-2021

Il Responsabile del III SETTORE
F.to Dott. Giannetta Domenico (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, lì 11-05-2021

Il Responsabile del III SETTORE
Dott. Giannetta Domenico

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993

Centrale Unica di Committenza **Valle del Sabato**

Ufficio Gare

Via Mancini 30 – 83020
Aiello del Sabato (AV)



Tel 0825.1854519

Fax 0825.666559

ufficiogare@gmail.com

centralecommittenza.aiello@asmepec.it

BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA

ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs n°50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi ai sensi dell'articolo 95 con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**



AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di ATRIPALDA

(provincia di Avellino)

83042 – Piazza Municipio 3

Oggetto dell'appalto: **affidamento della fornitura e posa in opera di parcometri – automazione parcheggio villa comunale e totem riepilogativi per posti auto con software di gestione, licenza di centralizzazione e relativo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica.**

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre collegarsi al sito <https://cucvalledelsabato.trasparenza.gov.it> e registrarsi.

CIG: 86717488D3

CPV: 72512000-7 – NUTS: ITF34

DENOMINAZIONE S.A.

UFFICIO COMPETENTE

Denominazione Comune di Atripalda (AV)	Ufficio Responsabile Centrale Unica di Committenza	
Indirizzo Piazza Municipio 3	Indirizzo Via Mancini 30 - Aiello del Sabato (AV) - 83020	
Responsabile del Procedimento Dr. Domenico Giannetta	Responsabile CUC Geom. Gerardo Bonito	Ufficio Gare Emilio Romano
	Telefono 0825 1854519	FAX 0825 666559
Indirizzo internet www.comune.atripalda.av.it	Indirizzo email ufficiogare@gmail.com	

1. PREMESSE

1.1. PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA E FONTI DI FINANZIAMENTO:

Determinazione a contrarre e approvazione dello schema di bando-disciplinare del Responsabile del III Settore n. _____ del _____.

L'appalto è finanziato con Fondi Comunali derivanti dagli introiti dei parcheggi a pagamento ai sensi dell'articolo 7, comma 7, del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 e delle violazioni al Codice della Strada, la cui ripartizione è effettuata nel rispetto dell'articolo 208 del medesimo codice.

1.2. LUOGO E DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

le operazioni di gara si terranno nei locali della **Centrale Unica di Committenza** (presso Comune di Aiello del Sabato), **via Mancini 30, 83020 Aiello del Sabato (AV)**;

apertura delle offerte: la prima seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa si terrà il giorno **-----**, **ore ----** nei locali della **Centrale Unica di Committenza** (presso Comune di Aiello del Sabato), via Mancini 30, Aiello del Sabato (AV). Ulteriori sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante la messagistica della piattaforma.

1.2. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico telematico per la partecipazione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma raggiungibile dal sito <https://cucvalledelsabato.traspare.com/>, secondo le modalità previste dal seguente Timing di Gara:

TIMING GARA		Data	Ora
FASE 1	Termine ultimo per la richiesta chiarimenti	-----	12:00
	Scadenza della gara (Termine ultimo perentorio di creazione degli archivi informatici, firma digitale e marcatura temporale).	ENTRO -----	12:00
FASE 2	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	DAL -----	12:00
	Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica	AL -----	10:00
FASE 3	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione economica	Da comunicare	
	Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione economica		

1.4. PUBBLICAZIONE:

il presente bando viene pubblicato sulla **GURI n°** **del** **sulla GUCE inviata il** **sui quotidiani Nazionali** **ed i locali** **sul portale dell'ANAC e sui siti internet** www.comune.atripalda.av.it, www.serviziocontrattipubblici.it.

Le spese per la pubblicazione obbligatoria sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (articolo 5 comma 2 DM 02.12.2016).

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA:

Il presente bando/disciplinare di gara contenente le norme per la partecipazione alla gara e le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, gli elaborati di gara e tutti gli atti relativi, il DGUE sono visibili **presso la Centrale Unica di Committenza** (via Mancini, 30 – Aiello del Sabato), nei giorni dal **Martedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30**. Gli stessi sono altresì disponibili sul sito istituzionale <https://cucvalledelsabato.traspare.com/>.

2.1. CHIARIMENTI:

L'operatore economico potrà inoltrare le richieste chiarimenti attraverso la funzione **"RICHIESTA CHIARIMENTI"** disponibile accedendo alla propria area riservata tramite le proprie credenziali (username e password) entro i termini previsti nella documentazione di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo mail dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti". Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti.

In caso di raggruppamenti le comunicazioni saranno inviate al Capogruppo indicato.

3. OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

3.1. OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE:

breve descrizione dello svolgimento dell'appalto: Rimozione e smaltimento degli attuali 20 parcometri; fornitura e installazione di n°38 parcometri di ultima generazione, di n°600 sensori singolo posto auto e di n°7 Totem Riepilogativi, nuovi di fabbrica, per la gestione del parcheggio a pagamento nelle aree a sosta

controllata sul territorio della Città di Atripalda (AV); Server montaggio con rack completo di configurazione, account utenti e personalizzazione rete; Workstation completa di installazione e configurazione; Monitor piatto da 40 pollici per PC; Software di gestione dei parcometri e licenza di centralizzazione avente validità minima pari a 60 mesi; Automazione del parcheggio della Villa Comunale con la installazione di una colonnina di ingresso con sbarra, di una colonnina di uscita con sbarra e della cassa continua per il pagamento con software di gestione; App scaricabile sia per Android che per piattaforma iOS al fine di consentire al cittadino di ricercare i posti liberi sia nelle aree di parcheggio a pagamento che non i cui stalli sono coperti dai sensori; Manutenzione ed Assistenza Tecnica dei parcometri, dei sensori, dei totem riepilogativi, delle attrezzature e sistema di automatizzazione del parcheggio della Villa Comunale e del software di gestione per un periodo minimo di 60 mesi a decorrere dalla data del collaudo;

luogo di esecuzione: territorio comunale di Atripalda (AV).

3.2. DURATA DELL'APPALTO:

La durata dell'appalto è stabilita in 60 mesi dalla data di attivazione dei dispositivi.

L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'articolo 35, comma 4 e comma 12 del Codice, la facoltà di rinnovare l'affidamento del ***Servizio di Assistenza Tecnica Full Service di ulteriore 60 mesi***, mediante richiesta da inviare all'aggiudicatario entro 30 giorni dalla scadenza del contratto.

L'eventuale rinnovo sarà agli stessi patti e condizioni del presente affidamento. Di detta facoltà si è tenuto conto nella stima dell'importo complessivo del presente contratto.

Il soggetto aggiudicatario, alla scadenza dell'affidamento, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente allo scopo di garantire la continuità del servizio, si obbliga alla proroga dello stesso per ulteriori 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni.

3.3. TEMPI DI ESECUZIONE:

La fornitura e messa in funzione dell'intero sistema di gestione della sosta a pagamento deve avvenire **entro 180 giorni** dalla data di stipula del contratto.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo **106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.**, si riserva di concedere proroga sull'ultimazione dei lavori su motivata richiesta dell'Appaltatore previa acquisizione di parere motivato della Direzione dei Lavori.

4. IMPORTO A BASE DELL'APPALTO

4.1. importi dell'appalto (IVA esclusa):

Importo complessivo dell'appalto: **€ 780.000,00 (Euro Settecentottantamila/00);**

oneri connessi alla sicurezza (non soggetti a ribasso): **€ 23.400,00 (Euro Ventitremilaquattrocento/00);**

importo a base di gara soggetto a ribasso: **€ 756.600,00 (Euro Settecentocinquantaseiseicento/00);**

importo relativo all'incidenza della manodopera **€ 300.000,00 (Euro Trecentomila/00).**

4.2. Importo stimato dell'appalto (IVA Esclusa):

importo stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo del Servizio di Assistenza Tecnica Full Service per la durata di ulteriore 60 mesi **€ 920.000,00 (Euro novecentoventimila/00).**

4.3. SUBAPPALTO:

È consentito il subappalto secondo quanto previsto **dall'articolo 105 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., solo per quanto riguarda le lavorazioni necessarie all'installazione dei parcometri.**

4.4. CONTRATTO:

Il contratto sarà stipulato **A CORPO**. I pagamenti in acconto o a saldo saranno effettuati secondo le modalità previste **dall'articolo 14** del Capitolato Speciale d'Appalto ed in conformità alle disposizioni di legge e alle norme regolamentari in materia di contabilità.

Ai sensi dell'articolo **106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a decorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto di risoluzione del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA

5.1. SOGGETTI AMMESSI:

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara tutti i soggetti previsti dall'articolo **46 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.**, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

5.2. FORMA GIURIDICA:

Tutte quelle previste dall'ordinamento. Ai raggruppamenti temporanei di professionisti e consorzio ordinari si applica quanto disposto dall'articolo 48 D.Lgs. 50/2016.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 6.1. **iscrizione** nel registro delle imprese presso la **CCIAA, per attività oggetto del presente appalto;**
- 6.2. **fatturato minimo annuo nello specifico settore** del servizio oggetto d'appalto, conseguito negli ultimi cinque esercizi antecedenti la data della presente procedura di gara, per un importo non inferiore al doppio dell'importo a base d'asta ossia non inferiore a € 1.840.000,00;
- 6.3. **copertura assicurativa contro i rischi professionali**, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 6.4. avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di **servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento**, per un importo specifico non inferiore a € 1.840.000,00;
- 6.5. **disponibilità delle seguenti strutture tecniche:** uffici di elaborazione e gestione dei flussi dati con possibilità di assistenza on line sia dal punto di vista del software di gestione che dal punto di vista tecnico procedimentale;
- 6.6. **certificazione ISO 9001:2015 per la qualità** rilasciata dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo di conformità attestante la conformità del servizio oggetto di affidamento con riferimento alle caratteristiche individuate nel capitolato tecnico prestazionale.

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI:

i requisiti previsti dai punti di cui 6.2, 6.4, 6.5 possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, **in misura maggioritaria dalla mandataria;**

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

6.2. CONCORRENTI STABILITI IN ALTRI STATI

I concorrenti devono possedere i requisiti previsti dall'articolo 83 comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. ed alla presente sezione. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

NEL CASO DI ASSOCIAZIONI E DI AGGREGAZIONI DI PROFESSIONISTI DOVRA' ESSERE DICHIARATO, LA QUOTA PERCENTUALE PER LA QUALE SI PARTECIPA.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C.. La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i Concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di eseguire **ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni** attestanti il possesso dei requisiti richiesti.

8. AVVALIMENTO

È CONSENTITO IL RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 89 DEL D.LGS 50/2016 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. IN TAL CASO IL CONCORRENTE DOVRA' PRESENTARE QUANTO PREVISTO DALLE MEDESIME DISPOSIZIONI, PENA L'ESCLUSIONE. SONO ESCLUSI DAL PRESENTE ISTITUTO I REQUISITI DI CUI AI PUNTI 6.1, 6.3, 6.6.

9. GARANZIA E CAUZIONI RICHIESTE

9.1 GARANZIA PROVVISORIA: (Parere MIT 735 del 24/09/2020):

l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, intestata esclusivamente al **Comune di Atripalda (AV)** quale stazione appaltante ed Ente beneficiario, dell'importo di **€18.400,00, (Euro diciottomilaquattrocento/00)** costituita alternativamente:

- a) assegno circolare non-trasferibile intestato a Comune di Atripalda (AV);
- b) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n°385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n°58, conforme agli schemi di polizza tipo di cui al DM MISE 31/2018.

In caso di ATI la garanzia deve essere intestata e sottoscritta da tutti i concorrenti il raggruppamento. Si applica quanto previsto dall'articolo 93 comma 7 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

9.2 GARANZIA DEFINITIVA:

L'aggiudicatario dovrà prestare **garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione dei lavori **non inferiore al 10% dell'importo del contratto**, come risultante in funzione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile. La cauzione definitiva deve permanere fino alla data del certificato di collaudo provvisorio.

9.3 ULTERIORI GARANZIE:

L'appaltatore dovrà costituire un'assicurazione contro i rischi inerenti all'esecuzione dell'appalto per un importo pari a quello contrattuale, che copra responsabilità civili e penali per danni causati a persone e cose durante l'esecuzione del servizio, siano essi dipendenti o terzi o cose di proprietà del Comune.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti dovranno dimostrare, a pena di esclusione dalla gara, di aver versato la somma **di € 80,00 (ottanta/00)** (cfr Delibera ANAC numero 1174 del 19 dicembre 2018) a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente alla presente gara d'appalto, il cui **CIG 86717488D3**.

Le modalità di pagamento sono disponibili sul Portale dei pagamenti dell'A.N.AC. (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledelpagamenti>), previa generazione di un avviso di pagamento pagoPA, identificato dallo IUV (Identificativo Univoco Versamento), attraverso il servizio GCG. La "ricevuta pagamento" rilasciata a conclusione del processo di pagamento dovrà essere utilizzata per la presentazione dell'offerta.

11. SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE

L'attestato di presa visione **non è previsto**. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione di aver preso visione dei luoghi oggetto della gara e degli elaborati progettuali.

Le Ditte interessate alla visita degli interni dovranno inviare richiesta almeno 48 ore prima all'indirizzo **omandantepl@comune.atripalda.av.it**. L'Ufficio preposto procederà alla convocazione, subordinandola alle disposizioni restrittive Ministeriali e Sanitarie in materia di libera circolazione e salute pubblica.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

VEDI MANUALE OPERATIVO DI GARA.

Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio.

La documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara e l'offerta economica dovrà essere:

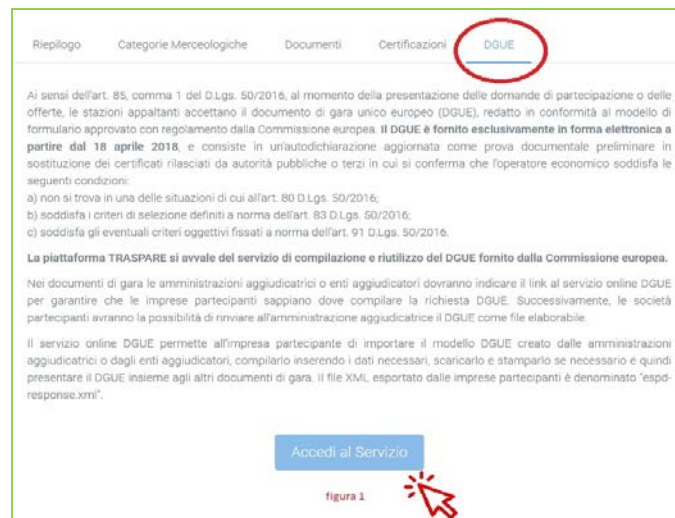
- firmata con **firma digitale**, oppure sottoscritta con **firma autografa e digitalizzata mediante sistemi di scansione ottica dei documenti allegando copia di un documento di identità**.
- caricata sul sistema, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nel presente Regolamento, dalla sola ditta mandataria.

13. contenuto ARCHIVIO INFORMATICO 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

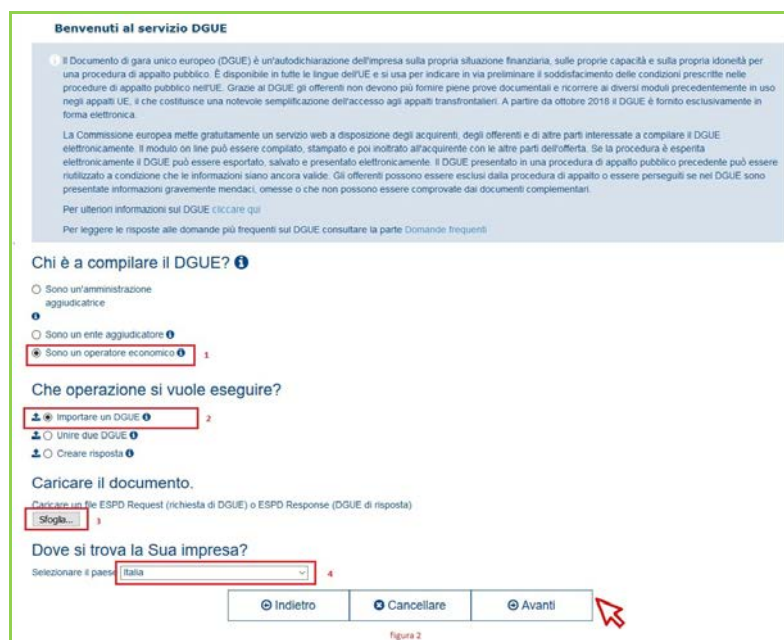
- 13.1 **Domanda di partecipazione (in bollo) e dichiarazioni per la gara (ALLEGATO A)**, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità.
- 13.2 **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale Rappresentante del concorrente. Quanto indicato nel DGUE è reso **mediante dichiarazione**

sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice, dovrà produrre il DGUE in formato elettronico XML e/o in PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente.

L'operatore economico dovrà compilare il DGUE elettronico, messo a **disposizione dalla CUC tra gli atti di gara in formato xml**, con le seguenti modalità, direttamente dal collegamento presente sulla piattaforma nel "Dettaglio Gara" alla Sezione DGUE:



Quindi, dovrà spuntare, in sequenza, l'opzione **"Sono un operatore economico"**, **"importare un DGUE"** e caricare il documento **DGUE.xml** messo a disposizione della CUC attraverso il pulsante **"Scegli file"** selezionando il paese di residenza ed, infine, cliccare su **"Avanti"** (figura 2).



Ultimata la compilazione del DGUE, l'operatore economico dovrà scaricare il file in formato **XML ed in PDF cliccando "ENTRAMBI"** (figura 3), e in seguito firmare digitalmente il file ZIP per poi inserirlo nell'archivio informatico della "Documentazione Amministrativa".

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione; se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I ad accedere ai documenti complementari alle informazioni fornite alle parti III e IV del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto di cui alla parte I.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data: 26-03-2019

Luogo: Aicello del Sabato

Firma:

XML
PDF
Entrambi

Indietro Cancellare Scaricare nel formato

figura 3

In caso di operatore singolo, è necessario produrre un solo DGUE sottoscritto dal Legale Rappresentante.

In caso di **raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario** di concorrenti o **GEIE**, di **aggregazioni tra imprese aderenti ad un contratto di rete** è necessario produrre il DGUE per ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento/consorzio/GEIE.

13.3 nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito:

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

13.4 nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:

contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce con rappresentanza della rete, per atto pubblico o scrittura provata autentica.

13.5 Contributo ANAC – di cui alla SEZIONE 10.

13.6 Garanzia Provvisoria – di cui alla SEZIONE 9.1.

13.7 Copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'articolo 83 comma 4 lettera c del D.lgs 50/2016 e s.m.i.).

13.8 "PASOE" di cui all'articolo 2 comma 3b della delibera n°111 del 20 dicembre 2012 dell'A.V.C.P..

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, i punti 13.1 – 13.2 – 13.7 e 13.8 devono essere prodotti e sottoscritti da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Il DGUE e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura.

13. contenuto ARCHIVIO INFORMATICO 2 "OFFERTA TECNICA"

Offerta tecnica, redatta in lingua italiana, la quale dovrà riguardare le proposte e le modalità tecniche che il concorrente metterà in opera in caso di aggiudicazione, con riferimento agli argomenti dettagliati alla successiva **SEZIONE 15 - Criteri di Valutazione**. La **documentazione tecnica** necessaria a dimostrare le proposte migliorative offerte dal concorrente dovrà essere costituita da:

1. relazione descrittiva composta di **max 20 facciate A4**, con trattazione di tutti i criteri, delle proposte offerte dal concorrente in variante o migliorative del servizio posto a base di gara; le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di gara. Nella relazione dovranno essere chiaramente distinte le proposte per criterio;
2. Elaborati grafici composti di **max 4 in formato A2**, con trattazione di tutti i criteri, necessari per illustrare le suddette proposte progettuali;
3. Schede tecniche e certificazioni di supporto all'offerta.

Nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

La ditta dovrà dimostrare, rispetto all'intera soluzione proposta, la conformità al dettato normativo relativo alla protezione dei dati personali e a tutto quanto di riferimento in ambito di amministrazione digitale

(D.Lgs. 7/03/2005, n. 82 - D.L. 16/07/2020, n. 76) anche in considerazione delle scadenze che si sono avute il 28/02/2021.

Di questo dovrà essere prodotta specifica relazione tecnica ad integrazione di quanto già richiesto dalla documentazione di gara.

Tutti gli elaborati inseriti nell'archivio 2 "offerta tecnica" **non dovranno riportare alcun riferimento ad elementi economici, pena l'esclusione**, e non potrà rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica o comunque pregiudicarne la segretezza.

14. contenuto ARCHIVIO INFORMATICO 3 "OFFERTA ECONOMICA":

14.1 dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale che il concorrente **offre rispetto all'importo a base di gara determinato in € 756.600,00** espresso in cifre e in lettere.

14.2 Dichiarazione indicante, **il valore degli oneri aziendali interni della sicurezza in rapporto al presente appalto, nonché il valore dei propri costi della manodopera** (articolo 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Tutti i documenti inseriti **negli ARCHIVI INFORMATICI 1, 2, e 3 devono essere sottoscritti dal legale Rappresentante della Ditta concorrente**. In caso di raggruppamento, consorzio non ancora costituiti o aggregazione, la medesima documentazione dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti costituenti il suddetto raggruppamento, consorzio o aggregazione.

Si precisa che tutte le eventuali correzioni sull'offerta dovranno essere confermate e sottoscritte dal concorrente.

SI RAPPRESENTA CHE:

- non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.
- Si applica quanto previsto **dall'articolo 30 commi 4, 5, 5-bis e 6 del D.Lgs. 56/2017;**
- Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 - 2° periodo – la Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5 lett. d) del D.lgs. 50/2016.

15. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'appalto sarà affidato alla Ditta che avrà presentato la proposta progettuale migliore, mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

Qualità tecnica: punteggio massimo 80 punti
Offerta economica: punteggio massimo 20 punti

La gara verrà aggiudicata con il metodo previsto **dall'articolo 95 comma 6 lettera del D.lgs 50/2016** e s.m.i., secondo i criteri di seguito riportati:

A - Valore Tecnico Max 12 Punti di cui:	
A1 - Caratteristiche Tecniche del Parcometro	Max 4
Struttura del Parcometro ad alta resistenza con spessore FINO A 6 MM	0 punti
Struttura del Parcometro ad alta resistenza con spessore DA 7 A 10 MM	2 punti
Comparto in cui è inserita la cassaforte di spessore FINO A 8 MM.	0 punti
Comparto in cui è inserita la cassaforte di spessore DA 9 A 10 MM.	2 punti
A2 - Autonomia del Parcometro	Max 4
Per l'applicazione del punteggio sarà applicata la seguente formula	$\frac{\text{Autonomia Offerta} \times 4}{\text{Autonomia Max}}$
A3 - Consumo del dispositivo	Max 4
Per l'applicazione del punteggio sarà applicata la seguente formula	$\frac{\text{Consumo Offerto} \times 4}{\text{Consumo Minimo}}$

B - Condizioni di Pagamento Max 10 Punti di cui:	
B1 - Modalità e Termini di Pagamento	Max 10
Pagamento rateizzato in rate mensili per 36 mesi	2 punti
Pagamento rateizzato in rate mensili per 48 mesi	4 punti
Pagamento rateizzato in rate mensili per 60 mesi	10 punti

C - Struttura Organizzativa aziendale Max 10 Punti di cui:	
C1 - Pianificazione dei lavori attraverso il diagramma di Gantt	1 punti
C2 - Esperienza Professionale nel settore dei parcometri da documentare mediante allegazione di attestati di esecuzione di attività relative alla fornitura, posa in opera e gestione del sistema di parcheggi a pagamento	4 punti
fino a 1 anno	0 punti
fino a 5 anni	2 punti
Oltre 5 anni	4 punti
C3 - Possesso di Certificazioni di qualità	3 punti
UNI EN ISO 14001:2015 – AMBIENTE – Relativa ai requisiti di un sistema di gestione ambientale che un'organizzazione può utilizzare per sviluppare le proprie prestazioni ambientali.	2 punti
Altre certificazioni di qualità ISO	1 punti
C4 - Piano formativo degli addetti	2 punti
- Programma di formazione del parcometro - Manutenzione parti elettriche ed elettroniche - Sostituzione materiale di consumo - Scassetto del parcometro	
Fino a 4 ore di formazione	0 punti
Fino a 8 ore di formazione	1 punti
Fino a 12 ore di formazione	2 punti

D - Caratteristiche dei Parcometri – Criterio Max 24 Punti	
Sub criteri	Descrizione
Struttura	Struttura resistente alle temperature esterne (-20°/+60° C) ed agli agenti atmosferici (IP54). Verniciatura superficie che aderisce perfettamente alla struttura, protezione e rivestimento anti-graffiti. Costituito da un unico monoblocco suddiviso internamente da comparti separati. Scomparto vano cassaforte di sicurezza rinforzato e porta spessore minimo di 8 mm. Grado di sicurezza, tipologia serrature e protezione contro i furti e atti vandalici: soluzioni più innovative, qualità di spessori e materiali impiegati a protezione del vano cassa, presenza di serrature elettroniche di sicurezza con chiavi di sicurezza Chip EMV, per riconoscimento e autorizzazione operatore all'apertura portella del vano tecnico o del vano cassaforte ed invio alla centrale; gestione politiche di accesso ai terminali da parte degli operatori dal gestionale di centralizzazione dati; previsione di netta separazione di sicurezza interna tra la zona tecnica e il compartimento "tesoro", assenza di fessure, resistenza contro i graffi; sistema di protezione stampante contro danneggiamenti; resistenza agenti atmosferici e corrosione.
Sicurezza apertura parcometro	Parcometro dotato di separate e distinte chiavi elettroniche di sicurezza crittografate programmabili, che consentono l'apertura ogni vano, sportello parte superiore vano tecnico e manutenzione e lo sportello parte inferiore vano cassaforte.
Tipologia e caratteristiche del sistema di alimentazione	Integrazione, riduzione dei consumi e lunga durata dell'alimentazione energetica, purché a garanzia del corretto funzionamento del dispositivo; essere alimentati mediante pannello solare (integrato nella struttura, senza sporgenze e di dimensioni contenute per ridurre l'impatto ambientale) con batteria ricaricabile e batteria/pila tampone; pannello e batteria tampone devono essere ridotte in termini di dimensioni, peso limitato per garantire una maggiore sicurezza e maneggevolezza da parte degli operatori; basso voltaggio: avere un assorbimento energetico tale da consentire un consumo globale ridotto e, pertanto, un'elevata autonomia di funzionamento nel tempo.
Sistema di protezione per l'introduzione di corpi estranei fessura delle monete	I parcometri sono dotati in prossimità della fessura per l'introduzione delle monete di un sistema elettromagnetico che consente l'otturazione e la chiusura evitando qualsiasi introduzione dei corpi estranei o sostanze liquide, l'apertura meccanica della fessura monete deve avvenire solo in presenza di corpi di tipo metallico o sistemi alternativi brevettati.

Forme di pagamento e funzionalità del sistema	Possibilità di pagamento carte di credito carte di debito e carte private contactless tramite unico lettore per tutte le tipologie di carte; Possibilità di pagamento della tariffa di sosta integrato parcometro/cellulare-smartphone con app disponibile per sistemi IOS e Android ed app pagamento mobile; report dettagliato per rendicontazione e riconciliazione tutti i tipi di carte per tipologia, circuito sul gestionale di controllo.
Tastiera	Presenza di tastiera alfanumerica estesa per diverse funzionalità evolute tra cui inserimento della targa, inserimento del numero dello stallone di sosta, pagamento del singolo stallone, ecc.. La tastiera potrà essere anche touch screen.
Procedura di scassetamento	Il vano cassaforte deve contenere la cassetta monete e deve consentire il ritiro della cassetta piena con la sostituzione immediata di quella vuota, uno scivolo di appoggio della cassetta piena deve consentire di facilitare l'operazione agli addetti alla raccolta. Fornitura di cassetta di scorta per lo scassetamento.
Semplicità di manutenzione	Componenti elettronici e meccanici utilizzati per il funzionamento dei parcometri, display, lettore di carte di credito e bancomat, scheda madre, tastiera, validatore di monete. In caso di guasto di una delle componenti permette facile e rapida sostituzione completa della piastra anche da parte di personale non specializzato.
Separazione vano distinti	Il parcometro è suddiviso in 3 compartimenti separati, in maniera tale che si possano suddividere le mansioni di gestione in più livelli, secondo le diverse competenze degli operatori: ⊗ Vano tecnico ⊗ Vano Stampante ⊗ Vano Cassaforte
Autonomia dei parcometri nella capacità di stampa	Il parcometro deve consentire una capacità di stampa dei ticket senza intervento dell'operatore (rotolo carta termica) almeno di 4.000 ticket parcometro in assenza di personale. Deve essere predisposto per consentire se possibile anche la stampa distinta per 2 tipologie di ticket con serigrafia distinta ticket residenti e non residenti. Sistema che consente comunque di garantire quanto più possibile la stampa del ticket sia in caso di inceppamento del ticket e sia in caso fine carta.
Illuminazione	I parcometri sono dotati di un apposito sistema di segnalazione luminosa dello stato di funzionamento e/o stato di guasto oltre all'illuminazione in prossimità dell'introduzione delle monete con guida all'utente.
Interfaccia multilingua	Possibilità di selezione della lingua per l'utilizzo da parte dell'utente. Non meno di cinque lingue.
Gestione digitale dei permessi di sosta	Caratteristiche e disponibilità sia di App per smartphone che di portale web della città per la gestione digitale dei permessi ed abbonamenti; grado di integrazione dei permessi digitali alla centrale di controllo ed al sistema parcometri; possibilità di rinnovo abbonamenti al parcometro.
Caratteristiche generali centrale di controllo	Caratteristiche del server, della workstation e del monitor per la gestione hardware del sistema di controllo delle aree di sosta. Modalità di configurazione e calibrazione del parcometro da remoto: caratteristiche sistema e SW centrale controllo e monitoraggio in cloud; flessibilità, semplicità d'uso, molteplicità delle operazioni consentite, editor configurazioni tariffe, display, ticket; grado di integrazione con i diversi dispositivi ed app di pagamento previsti: disponibilità dei dati dei sensori, parcometri, app mobile e permessi digitali sulla medesima piattaforma SW per semplificare le operazioni di controllo e monitoraggio sosta.
Software di centralizzazione	Software che permetta una completa gestione dei parcometri da locali remoti. ⊗ Struttura web client che permette l'utilizzo dello stesso in modalità web e contemporaneamente da più operatori; ⊗ Reportistica e statistiche dettagliate; ⊗ Possibilità di personalizzazione delle tariffe, degli orari di funzionamento, dei testi dei ticket e dei testi del display.
Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.

E - Caratteristiche dei sensori singoli posto auto – Criterio Max 6 Punti

Sub criteri	Descrizione
Tecnologia	Sistema di rilevazione tramite sensore che impieghi almeno due diverse tecnologie: prossimità, campo magnetico, raggi infrarossi e ultrasuoni contemporaneamente con batteria di durata di almeno 6 anni, connessione wi-fi o alternativa. Sensori stato occupazionale: caratteristiche sensori; tecnologia di rilevamento ridondante; affidabilità e precisione della tecnologia utilizzata. Rete: disponibilità ed affidabilità della tecnologia di comunicazione con il sistema centrale; infrastruttura di comunicazione; eventuale certificazione LoRaWAN; tecnologia mobile 4G/5G; soluzione alternativa; durata batteria; frequenza di aggiornamento della misura di occupazione dello stallo da parte del sensore; SW di monitoraggio e controllo dei sensori perfettamente integrato al sistema parcometri ed app di pagamento mobile per ottimizzazione e razionalizzazione del controllo aree di sosta di pagamento tariffate e non; sistema di info guida all'utente verso i posti liberi di sosta rilevati dai sensori tramite la stessa App Mobile prevista per il pagamento della sosta.
Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.

F - Caratteristiche del sistema automatizzato Villa Comunale – Criterio Max 6 Punti

Sub criteri	Descrizione
Tecnologia	Caratteristiche costruttive e affidabilità della strumentazione - Accessibilità e monitoraggio dei dati da parte del Comando - Caratteristiche e modalità operative del software gestionale. Presenza di almeno 4 videocamere di controllo (una all'ingresso, una all'uscita e due all'interno del parcheggio) il cui flusso video deve essere dirottato alla centrale operativa presso il Comando Polizia Municipale.
Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.

G - Caratteristiche dei totem riepilogativi per posti auto – Criterio Max 6 Punti

Sub criteri	Descrizione
Tecnologia	Tipologia della struttura che vada ad integrarsi nell'arredo urbano presente – caratteristiche della matrice a led – software di gestione e collegamento al server della centrale.
Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.

H - Caratteristiche App di ricerca posti liberi – Criterio Max 6 Punti

Sub criteri	Descrizione
Tecnologia	Tipologia dell'App – semplicità di funzionamento e capacità di guidare l'utente verso i posti disponibili sia nelle aree a pagamento che nelle aree a parcheggio libero

Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti nell'ambito del Codice dell'Amministrazione Digitale. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.
----------------------	---

La Commissione, qualora lo riterrà opportuno, potrà effettuare la valutazione sulla funzionalità degli applicativi proposti mediante una demo.

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e provvederà all'attribuzione dei punteggi come segue:

- Per i CRITERI A-B-C verranno attribuiti i punteggi in maniera oggettiva, come riportato nei rispettivi punti.
- Per i CRITERI D-E-F-G-H con il metodo aggregativo-compensatore nell'ambito del quale **i vari coefficienti di prestazione dell'offerta saranno ottenuti dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari**, seguendo le linee guida 2, riparametrando il coefficiente 1 (uno) alla proposta tecnica che avrà riportato la media dei punteggi più alta e proporzionando a questa i punteggi relativi alle altre offerte. Il punteggio relativo di ogni singolo concorrente sarà dato dal prodotto del punteggio X il peso complessivo del criterio. Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi e sub-punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore **alla soglia dei 40 punti su 80** (soglia di sbarramento).

I coefficienti di valutazione, variabili tra 0 ed 1, saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (linee guida 2 Sez. V lettera A), sulla base dei seguenti criteri discrezionali:

- Coefficiente **0,00** nel caso in cui l'offerta non contenga proposte migliorative;
- Coefficiente da **0,01 a 0,20** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **SCARSO**;
- Coefficiente da **0,21 a 0,40** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **LIEVE**;
- Coefficiente da **0,41 a 0,60** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **SUFFICIENTE**;
- Coefficiente da **0,61 a 0,80** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **BUONO**;
- Coefficiente da **0,81 a 1,00** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **OTTIMO**;

In sede di offerta tecnica il concorrente dovrà presentare apposita relazione secondo quanto segue:

- a) i contenuti della propria proposta in relazione alle voci sopra riportate ed oggetto di valutazione seguendo un'organizzazione dei paragrafi e dei contenuti tale da rendere esplicite ed evidenti in maniera inequivocabili le caratteristiche dei parcometri offerti in relazione ai criteri di valutazione;
- b) l'offerente deve presentare un crono programma (Gant) con le tempistiche relative all'installazione di tutti gli impianti, avvio, messa in funzione e collaudo ed ogni altra attività necessaria (incluse le opere di predisposizione edile), al corretto funzionamento dei parcometri e del sistema di centralizzazione, fermo restando il termine complessivo di 180 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

OFFERTA ECONOMICA max punti 20

ribasso percentuale offerto per l'esecuzione dell'appalto. $P_i = 20 \times (R_i / R_{max})^\alpha$ dove P_i =punteggio da attribuire; R_i =ribasso offerto; R_{max} =ribasso più alto; $\alpha = 0,5$ (formula non lineare – Linea Guida ANAC n. 2)	max punti 20
---	---------------------

La selezione sarà aggiudicata al soggetto che avrà conseguito il punteggio più alto determinato dalla somma del punteggio relativo all'Offerta Tecnica/Qualitativa con il punteggio relativo all'Offerta Economica. L'affidamento del sistema di gestione, avverrà, previa formazione di un'apposita graduatoria, formulata sulla base dei punteggi calcolati come sopra indicato, a favore del soggetto che, in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, avrà presentato il progetto migliore e l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

16.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura della documentazione e delle offerte avverrà ad opera di un Seggio di gara presieduto dal **Responsabile dal RUP** affiancato da almeno due testimoni. Potranno assistere un massimo di due rappresentanti per ciascun offerente: Titolari, Legali Rappresentanti degli operatori economici offerenti o soggetti muniti di apposita delega.

Il Seggio di gara, in seduta pubblica, verificherà tempestivo invio degli archivi informatici contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica e la presenza **del Serial Number** dell'offerta economica, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, richiederà, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine massimo di 10 (dieci) giorni.

Il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dalle certificazioni da essi prodotte, sarà riscontrato mediante i dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'A.N.A.C..

La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i Concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, può, altresì, effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella Busta A - Documentazione, attestanti il possesso dei requisiti richiesti, con riferimento ai Concorrenti individuati secondo criteri discrezionali. Sulla base di detti adempimenti, la commissione di gara, in seduta pubblica, procede:

1. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
2. all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali od (eventualmente) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
3. alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'adozione dei provvedimenti consequenziali.

Esaminata la documentazione amministrativa, sempre in seduta pubblica, il RUP procederà all'apertura degli archivi informatici contenenti le offerte tecniche, al fine della pubblica verifica del loro contenuto.

La seduta pubblica verrà aggiornata a data da comunicare come previsto al punto 1.2 del bando-disciplinare.

Concluse le operazioni di verifica ed ammissibilità degli operatori economici, si procederà all'insediamento della Commissione Aggiudicatrice nominata ai sensi delle norme vigenti.

A conclusione dell'esame delle offerte tecniche, da tenersi in sedute riservate, si procederà, in seduta pubblica, a valutare **l'Offerta Economica**.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, **l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà totalizzato un punteggio maggiore nell'offerta tecnica** Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio.

17.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari pari a 3 membri.

I commissari saranno individuati, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, tra soggetti dotati dei necessari requisiti di comprovata professionalità ed esperienza.

In capo ai commissari non sussisteranno cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche (sedute riservate) ed economiche (seduta pubblica) dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La valutazione delle offerte tecniche verrà fatta dalla commissione di gara ed, a suo insindacabile giudizio, non sarà assegnato alcun punteggio alle offerte che snaturino gli aspetti fondamentali del progetto o che non rispettino quanto già riportato nei precedenti punti, oppure che presentino, nella relazione o nel richiamo agli allegati, soluzioni illogiche, ambigue o contraddittorie o che contravvengano al divieto di produrre costi aggiuntivi (né al

momento della costruzione, né nella fase successiva di gestione od utilizzo dell'opera, per l'amministrazione appaltante) o ritenute non coerenti con le esigenze della stazione appaltante.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente le cause di esclusione al RUP, che procederà, ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lettera b) del Codice - ad inviare i casi di esclusione come per legge.

La Commissione procederà all'apertura dell'archivio informatico contenente l'offerta economica di ciascun concorrente per il quale sia andata a buon fine la verifica del numero identificativo (serial number) della **marca temporale inserito nella fase 2 del timing di gara; la** Commissione darà lettura dei relativi ribassi offerti.

Nella medesima seduta, la Commissione procede alla lettura delle offerte economiche ed all'attribuzione dei relativi punteggi, redigendo la graduatoria provvisoria.

Le proposte contenute nell'offerta tecnica devono essere sviluppate nel pieno rispetto della normativa vigente, nazionale e regionale, e costituiranno modifica alle corrispondenti indicazioni contenute negli elaborati progettuali posti a base di gara (Capitolato Speciale di Appalto, etc.).

18. VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora si verifichi che le offerte superino la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al RUP.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine **non inferiore a quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Le spiegazioni potranno riguardare quanto indicato nell'articolo 97 comma 4 del D.lgs 50/2016 ed ogni altra condizione che il concorrente ritenga rilevante allo scopo e pertinente, fatti salvi i divieti e i limiti sotto riportati:

- non sono ammesse in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- non sono ammesse in relazione agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza, per i quali non sia ammesso ribasso d'asta;
- non sono ammesse qualora basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di forniture di materiali o noleggi che siano a loro volta palesemente anomale o non tali da garantire le aspettative di un corretto risultato;
- devono essere presentate in forma di relazione analitica e, qualora ritenuto utile dal concorrente, anche in forma di analisi dei prezzi unitari da un proprio computo metrico dettagliato che dimostri eventuali economie nelle quantità, a condizione che non venga modificato in alcun modo il contenuto del progetto.

Il RUP, eventualmente, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere per iscritto ulteriori chiarimenti, se resi necessari o utili a seguito di tale esame. L'offerta sarà esclusa se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi offerti.

All'esito del procedimento di verifica la Stazione Appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 32 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'articolo 85, comma 5 Codice, sull'offerente proposto per l'aggiudicazione.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli articoli 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.lgs 50/2016, procede all'aggiudicazione, la quale diverrà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'articolo 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Resto inteso che:

- **Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè ritenuta** conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, **ai sensi dall'articolo 95 comma 12 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..**
- L'Ente non è tenuto a corrispondere compenso alcuno alle Ditte concorrenti per i progetti presentati.
- L'Ente, al termine del procedimento, comunicherà a tutte le Ditte partecipanti alla procedura il risultato dell'aggiudicazione a mezzo dei siti <https://cucvalledelsabato.traspare.com> e www.comune.atripalda.av.it

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese l'atto di costituzione del raggruppamento reso ai sensi e nelle modalità previste dalla normativa vigente deve essere, pena la decadenza dell'aggiudicazione, sottoscritto e presentato all'atto della eventuale consegna dei lavori sotto riserva di legge e/o comunque entro 15 giorni lavorativi dalla data di invio della comunicazione per la sottoscrizione del contratto di appalto.

All'esito del procedimento di verifica la Stazione Appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui **all'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**, all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

20. ALTRE INFORMAZIONI

a. Costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura:

- **Il non possesso dei requisiti prescritti dal bando/disciplinare;**
- **Offerte incomplete;**
- **I casi di esclusione previsti dalla Legge.**

- b. Si dà atto che il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva).
- c. qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto l'Amministrazione appaltante ravvisi la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare ed alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenterà la situazione immediatamente e senza indugio al Prefetto affinché si effettuino le indagini tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori. L'obbligo della segnalazione incombe inoltre sui soggetti aggiudicatari.
- d. in caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 108 e 109 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. si applica l'articolo 110;
- e. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- f. ai sensi dell'articolo 24 comma 3, della L.R. Campania 03/2007, saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali verrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- g. gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;
- h. in caso di inadempienze e ritardi nell'esecuzione dell'appalto per cause imputabili in tutto o in parte all'appaltatore, verrà applicata una penale giornaliera come da CSA;
- i. In caso di fallimento del prestatore del servizio, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del R.D. 16 marzo 1942, n°267, avverrà lo scioglimento ope legis del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione. Nei raggruppamenti temporanei d'impresa, in caso di fallimento dell'impresa mandataria, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di proseguire il contratto con un'impresa del gruppo in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, che sia designata mandataria tramite mandato speciale con rappresentanza, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta alla esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

- j. la definizione di eventuali controversie tra l'impresa appaltatrice e la stazione appaltante dovrà avvenire secondo le procedure indicate dal CSA;
- k. la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo IX del D.P.R. 207/2010; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal **Capitolato Speciale d'Appalto**; trova applicazione l'articolo 3 della Legge 13.08.2010 n°136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l. i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, precisando che i lavori vengono finanziati con fondi della Regione Campania. I pagamenti all'appaltatore saranno subordinati alla accertata copertura di cassa a seguito degli accrediti dell'Ente regionale;
- m. si applica il D.M. 19 aprile 2000, n°145 per la parte ancora in vigore;
- n. i dati personali contenuti nella presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nel rispetto degli adempimenti per la prevenzione ed il contrasto della corruzione e dell'illegalità (articolo 13 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679);
- o. in materia di tutela dei lavoratori si applica l'articolo 52 della L.R. Campania n°03/2007;
- p. in caso di contrasto, le disposizioni del presente bando prevalgono rispetto a quelle del capitolato speciale di appalto. **Per tutto quanto non meglio specificato valgono le vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici alle quali si fa espresso rinvio.**
- q. I ricorsi avverso il presente Bando di gara possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione ed al T.A.R. Salerno sito in Largo San Tommaso d'Aquino 3, 84125 (SA).

Istr.

Emilio Romano

Il Responsabile della CUC
f.to Geom. Gerardo Bonito
(art. 3 comma 2 Legge 39/1993)

Allegati al presente bando/disciplinare:

ALLEGATO A

DGUE in formato xlm

Modello offerta

Centrale Unica di Committenza **Valle del Sabato**

Ufficio Gare

Via Mancini 30 – 83020
Aiello del Sabato (AV)



Tel 0825.1854519

Fax 0825.666559

ufficiogare@gmail.com

centralecommittenza.aiello@asmepec.it

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

PROCEDURA APERTA

ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs n°50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi ai sensi dell'articolo 95 con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa.**



AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di ATRIPALDA

(Provincia di Avellino)

83042 – Piazza Municipio n.3

Oggetto dell'appalto: **affidamento della fornitura e posa in opera di parcometri – automazione parcheggio villa comunale e totem riepilogativi per posti auto con software di gestione, licenza di centralizzazione e relativo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica.**

1. Oggetto della Gara

Il Comune di Atripalda (AV) provvede all'affidamento dell'appalto per:

- ⊗ Rimozione e lo smaltimento degli attuali 20 parcometri;
- ⊗ Fornitura e installazione di n. 38 parcometri, di n. 600 sensori singolo posto auto e di n. 7 Totem riepilogativi per posti auto, nuovi di fabbrica e non essere mai stati utilizzati in alcuna delle loro parti, tutti dello stesso modello e di ultima generazione per la gestione del parcheggio a pagamento nelle aree a sosta controllata sul territorio della Città di Atripalda (AV);
- ⊗ Server montaggio con rack completo di configurazione, account utenti e personalizzazione rete con le seguenti caratteristiche: Cpu Intel Xeon 10-Core 4210; Memoria 32Gb Ram, n. 03 Hard Disk 1Tb Sas - Sk rete Gigabit, Ctrl Sata 0/1/10/5, doppio alimentatore; Garanzia di 3 anni unitamente all'assistenza tecnica;
- ⊗ Workstation con le seguenti caratteristiche, completa di installazione e configurazione: Cpu Intel Core i9-10920X; Memoria 32Gb, Hard disk da 1tb + 1 Hd Wd Red da 1Gb; Masterizzatore Dvd, Scheda video da 2Gb; Win 10 Pro, garanzia anni 3 e assistenza tecnica;
- ⊗ Monitor piatto da 40 pollici per PC 54,6 cm (21.5") 1920 x 1080 Pixel Full HD LED Nero;
- ⊗ Software di gestione dei parcometri e licenza di centralizzazione avente validità minima pari a 60 mesi;
- ⊗ Automazione del parcheggio della Villa Comunale con la installazione di una colonnina di ingresso con sbarra, di una colonnina di uscita con sbarra e della cassa continua per il pagamento con software di gestione; Sistema di videosorveglianza composto da almeno 4 telecamere di cui una all'ingresso di lettura targhe e di contesto, una all'uscita di lettura targhe e di contesto e due all'interno del parcheggio di contesto brandeggianti;
- ⊗ App scaricabile sia per Android che per piattaforma iOS al fine di consentire al cittadino di ricercare i posti liberi sia nelle aree di parcheggio a pagamento che non i cui stalli sono coperti dai sensori;
- ⊗ Manutenzione ed Assistenza Tecnica dei parcometri, dei sensori, dei totem informativi, delle attrezzature e sistema di automatizzazione del parcheggio della Villa Comunale e del software di gestione per un periodo minimo di 60 mesi a decorrere dalla data del collaudo;

Quanto sopra mediante "Procedura Aperta" ai sensi dell'art. 60 del Decreto legislativo 18/04/2016, n. 50 e con l'osservanza delle norme contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

2. Prezzo

Il prezzo dell'Appalto, determinato come da offerta economicamente più vantaggiosa sull'importo a base d'gara di € 780.000,00 oltre IVA al 22% pari a € 171.300,00 per complessivi € 951.600,00, deve intendersi onnicomprensivo:

- Importo complessivo dell'appalto: € 780.000,00 (Euro Settecentottantamila/00);
- oneri connessi alla sicurezza (non soggetti a ribasso): € 23.400,00 (Euro Ventitremilaquattrocento/00);
- importo a base di gara soggetto a ribasso: € 756.600,00 (Euro Settecentocinquantaseiseicento/00);
- importo relativo all'incidenza della manodopera € 300.000,00 (Euro Trecentomila/00).

La Gara è finanziata con fondi comunali derivanti dagli introiti dei parcheggi a pagamento ai sensi dell'art. 7, comma 7, e introiti da violazioni amministrative ai sensi dell'art. 208 del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285.

3. Strade con aree di sosta a pagamento

3.1 - I **Parcometri** saranno installati:

- ≡ n. 2 – Via Aversa
- ≡ n. 2 – Via Santi Sabino e Romolo
- ≡ n. 2 – Via Fiume
- ≡ n. 2 – Via Gramsci
- ≡ n. 4 – Via Leopoldo Cassese – Piazza Leopoldo Cassese – Via San Nicola
- ≡ n. 4 – Via Roma
- ≡ n. 4 – Piazza Umberto I°
- ≡ n. 4 – Via Manfredi
- ≡ n. 1 – Via Pianodardine
- ≡ n. 2 – Via Vittorio De Caprariis
- ≡ n. 10 – Via Appia
- ≡ n. 1 – Piazza Giovanni XXIII

Il software del sistema di gestione dei parcometri deve essere installato presso il Comando della Polizia Municipale sito al primo piano del Palazzo di Città sito alla Piazza Municipio n. 1.

3.2 - I **totem riepilogativi** per i posti auto saranno installati:

- ≡ n. 1 – Via Pianodardine
- ≡ n. 1 – Manfredi
- ≡ n. 1 – Piazza Umberto I
- ≡ n. 1 – Via Roma
- ≡ n. 1 – Rotonda Maddalena
- ≡ n. 1 – Via Appia
- ≡ n. 1 – Via Aversa

Il software del sistema di gestione dei parcometri deve essere installato presso il Comando della Polizia Municipale sito al primo piano del Palazzo di Città sito alla Piazza Municipio n. 1.

3.3 - Il **sistema di automazione del parcheggio della Villa Comunale** (30 posti auto) composto da una colonnina di ingresso con sbarra, da una colonnina di uscita con sbarra e dalla cassa continua deve essere installato presso il parcheggio alla Via Manfredi mentre il software del sistema di gestione deve essere installato presso il Comando della Polizia Municipale sito al primo piano del Palazzo di Città sito alla Piazza Municipio n. 1.

Nell'area di parcheggio vanno installate le telecamere di lettura targa e di contesto all'ingresso e all'uscita e altre due di contesto brandeggianti all'interno dell'area di parcheggio.

4. Descrizione della Fornitura

In particolare il soggetto affidatario dovrà assicurare il puntuale espletamento delle seguenti attività indicate a titolo esemplificativo e oggetto di fornitura:

- ≡ redazione del progetto del sistema composto dai singoli parcometri, dai singoli sensori, dai singoli totem riepilogativi, dalle postazioni remote tecniche ed amministrative e dal sistema di centralizzazione;
- ≡ rimozione e lo smaltimento, secondo la vigente normativa, degli attuali parcometri (n. 20) installati con il ripristino del manto stradale in caso di mancata sostituzione con i nuovi parcometri;
- ≡ fornitura di n. 38 parcometri nuovi di fabbrica;
- ≡ fornitura di n. 600 sensori singolo posto auto con relative stazioni centrali di ricevimento dati;

- ≡ fornitura di n. 7 totem riepilogativi per indicare i posti auto disponibili su strada composti da n. 28 frecce direzionali con indicazione della strada e dei numeri di parcheggi disponibili sia a pagamento che liberi;
- ≡ posa in opera (comprese le relative opere murarie), installazione, programmazione e messa in funzione dei parcometri, dei sensori singolo posto auto e dei totem riepilogativi presso i punti specificati in fase esecutiva da parte della committente;
- ≡ messa a disposizione, programmazione e personalizzazione del sistema di centralizzazione sulla base delle necessità richieste per la gestione del sistema e sulla base dell'offerta tecnica presentata per anni cinque;
- ≡ assistenza e supporto alle fasi di collaudo e taratura;
- ≡ servizio di manutenzione ed assistenza per durata di 60 mesi, su tutti gli apparati installati includente sia tutte le parti di ricambio, compreso le batterie, che la necessaria manodopera dei tecnici (inclusi costi di trasferta e vitto dei tecnici);
- ≡ formazione, iniziale e periodica, del personale anche mediante la consegna dei manuali d'uso e manutenzione e relativi documenti tecnici, sia all'utilizzo del sistema di centralizzazione sia alle attività manutentive dei componenti dei parcometri. Si precisa che l'attivazione dei corsi sarà disposta su insindacabile decisione della Committente.

La fornitura si intende comprensiva dei costi di trasporto, installazione, configurazione, posa ed avviamento, ad esclusione dell'attivazione e dei costi delle utenze (SIM), dei consumabili quali biglietti (oltre alla prima fornitura stabilita in n. 300.000 tickets) e tessere (oltre alla prima fornitura stabilita di 1.000 tessere).

I punti di installazione dei parcometri saranno indicati all'aggiudicatario da parte della stazione appaltante.

In merito alle opere preliminari relative alla predisposizione degli apparati da installare si precisa che l'impiantistica, la messa a terra, le opere murarie, le tracce, gli scavi, i basamenti, le opere civili in genere, gli allacci elettrici ivi compresa l'installazione dei contatori elettrici sono a totale carico dell'Impresa aggiudicataria. Resta a carico del Comune solo il pagamento della bolletta relativa al consumo dell'energia elettrica.

5. Termine di esecuzione e durata del contratto

L'impresa dovrà garantire la corretta fornitura e messa in dell'intero sistema di gestione della sosta a pagamento entro il termine massimo di 180 (centottanta) giorni dalla data di stipula del contratto.

L'installazione potrà avvenire per singoli lotti, al termine dell'installazione del singolo lotto la stazione appaltante effettuerà un periodo di test e prove funzionali della durata di 10 giorni, in caso di superamento dei test la stazione appaltante mediante apposita comunicazione scritta accorderà l'autorizzazione a procedere con l'installazione del lotto successivo. Entro il termine di 5 giorni dal completamento della fornitura del singolo lotto l'amministrazione procederà alla verifica di conformità della stessa ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/2016 per verificare il rispetto delle previsioni contrattuali e delle caratteristiche tecniche richieste e di quelle offerte in sede di gara.

Dalla data di emissione del certificato di verifica di conformità dell'intero impianto decorrono i 60 mesi per il servizio di assistenza e manutenzione FULL SERVICE. Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016 il servizio di assistenza manutentiva potranno essere prorogati per un periodo non superiore a sei mesi per il tempo necessario per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

6. Sopralluogo obbligatorio delle aree oggetto dell'appalto

L'attestato di presa visione non è previsto. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione di aver preso visione dei luoghi oggetto della gara e degli elaborati progettuali.

Le Ditte interessate alla visita degli interni dovranno inviare richiesta almeno 48 ore prima all'indirizzo comandantepl@comune.atripalda.av.it. L'Ufficio preposto procederà alla convocazione, subordinandola alle disposizioni restrittive Ministeriali e Sanitarie in materia di libera circolazione e salute pubblica.

7. Caratteristiche minime dei parcometri

I parcometri a pena di esclusione dovranno avere le seguenti caratteristiche minime, ovvero dovranno essere nuovi di fabbrica, mai utilizzati in alcuna delle loro parti, del tipo "a colonna" con struttura e scocca costituita da un unico monoblocco lineare e senza interruzioni nelle carrozzeria, tutti dello stesso modello, di ultima generazione, ancorati al suolo con adeguato basamento, alimentati a pannello solare, il quale dovrà essere integrato nella struttura del parcometro stesso senza presentare sporgenze dalla struttura del parcometro.

Gli stessi dovranno essere conformi alle normative vigenti con relativa Omologazione Ministeriale, così come richiesto dal vigente Codice della Strada e relativi regolamenti di attuazione.

Dovranno avere le seguenti caratteristiche minime e specifiche tecniche a pena di esclusione:

- a) nuovi di fabbrica e non essere mai stati utilizzati in alcuna delle loro parti, tutti dello stesso modello e di ultima generazione;
- b) omologazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e rispondenza a quanto previsto dal Codice della Strada;
- c) linea estetica elegante, discreta, lineare e il meno impattante possibile, di ridotte dimensioni e tale da potersi inserire nel contesto urbano quale elemento di arredo urbano tecnologico, contenendo al minimo l'impatto architettonico;
- d) rispondente alle normative UNI EN 12414:2020 - Attrezzature per il controllo della sosta dei veicoli - Requisiti e metodi di prova per un parcometro;
- e) conforme alle attuali normative sulla compatibilità elettromagnetica;
- f) conformità alle Norme CEI e produzione da parte di aziende certificate secondo le Norme Europee;
- g) predisposizione delle funzioni con logica ergonomica per facilitarne l'uso e il facile apprendimento;
- h) robusta struttura con elevato spessore in particolare la struttura del vano cassaforte dove è alloggiata la cassetta portamonete, dovrà avere tutte le pareti con spessore almeno di 8 mm. Il parcometro dovrà prevedere una netta separazione di sicurezza interna tra zona tecnica, zona stampanate e compartimento cassaforte;
- i) verniciatura esterna tramite vernice anti-graffiti ad alta resistenza;
- j) comparti internamente separati al fine di facilitare sia la manutenzione che il ritiro delle monete;
- k) alta sicurezza sia nella gestione separata tra i vari comparti e sia da tentativi di scasso che per la chiusura dei vani ed il loro accesso tramite chiavi elettroniche di sicurezza;
- l) temperatura di funzionamento da -20°C a +60°C ed agli agenti atmosferici IP54;
- m) sistema di autodiagnosi guasti (segnalazione di fuori servizio, riserva carta e riserva batteria, ecc.), con individuazione della causa di fuori servizio o malfunzionamento riportata dettagliatamente ed in maniera analitica dal software di centralizzazione e controllo remoto;
- n) otturatore ingresso monete, sistema di sicurezza che consente l'apertura e la chiusura della fessura per l'introduzione solo per oggetti metallici al fine di evitare qualsiasi altra introduzione di sostanza o corpi che potrebbero causare atti vandalici;
- o) accettazione del pagamento mediante moneta euro nei tagli da 0,05 Euro a 2,00 Euro;
- p) cassetta monete removibile (l'operazione di prelievo delle monete dovrà avvenire mediante la rimozione della cassetta piena e sostituzione con una vuota) almeno da 4 Lt.;
- q) dotato di lettore tessere sia tessere chip che Mifare/RFID per tessere a scalare/prepagate o per gestione di specifiche card del Comune;
- r) dotato di lettore carte di credito in modalità NFC/contactless, con medesimo lettore delle carte/tessere Mifare RFID;
- s) dotato di lettore carte bancarie chip, certificato EMV chip&pin (contatto+pinpad) con tastierino per digitazione codice pin;
- t) modulo di pagamento mediante carte di credito in modalità online conformi alla normativa vigente in materia di pagamenti elettronici EMV;
- u) display monocromatico multilingue di adeguate dimensioni, al fine di facilitare l'utenza durante l'effettuazione di tutte le operazioni di pagamento sul parcometro, il display dovrà essere ben visibile;
- v) pulsanti esterni per identificabili verde per la convalida dell'operazione e rosso per l'annullamento dell'operazione;
- w) tastiera alfanumerica o touch screen per inserimento del numero di targa del veicolo, del numero dello stallo di sosta, ecc.;
- x) alimentazione mediante pannello solare integrato all'interno della struttura del parcometro completo di batteria integrata sulla scatola del parcometro e che subentra in maniera automatica in caso mancato funzionamento del pannello solare;
- y) comunicazione tramite modem 4G/5G con antenna integrata al parcometro;
- z) dotato di sistema prelievo ticket in vano protetto antivandalo;
- aa) selezione fino a cinque lingue differenti, tra cui italiano, inglese, francese e tedesco;
- bb) software per il controllo remoto e di centralizzazione.

8. Caratteristiche minime dei sensori singolo posto auto

I sensori singolo posto auto a pena di esclusione dovranno avere le seguenti caratteristiche minime, ovvero dovranno essere nuovi di fabbrica, mai utilizzati in alcuna delle loro parti, del tipo a "batteria" che utilizza tecnologie di rilevamento con sensori per determinare se un parcheggio sia libero o occupato, tutti dello stesso modello, di

ultima generazione, antivandalo, installati nel manto stradale tramite basamento aggiuntivo o a superficie del manto stradale.

Gli stessi dovranno essere conformi alle normative vigenti così come richiesto dal vigente Codice della Strada e relativi regolamenti di attuazione.

Dovranno avere le seguenti caratteristiche minime e specifiche tecniche a pena di esclusione:

- a) dimensioni ristrette che non interferiscano con l'estetica del manto stradale e che garantiscano, grazie al design del dispositivo, una soluzione antivandalo;
- b) sistema di rilevazione rivoluzionario tramite una tecnologia che impieghi almeno due diversi sensori contemporaneamente, per garantire un'affidabilità maggiore rispetto ad altri sensori (prossimità, campo magnetico, raggi infrarossi e ultrasuoni);
- c) duplice metodo di installazione che consenta di installare i sensori sia nel manto stradale sia a superficie di esso;
- d) interfacciamento con la rete tramite tecnologia WiFi o equivalente per consentire l'invio delle informazioni sullo stato di occupazione dello stallò;
- e) interfacciamento con la stazione di ricevimento dati per invio informazioni sullo stato di occupazione al Server Centrale;
- f) la stazione di ricevimento dati dovrà garantire efficienza e funzionalità tramite duplice alimentazione;
- g) chiave speciale che consenta la facile rimozione del sensore in qualsiasi momento;
- h) removibile e riutilizzabile in qualsiasi momento;
- i) affidabilità garantita da una batteria con durata di almeno 6 anni.

9. Caratteristiche minime dei Totem riepilogativi per posti auto

I totem riepilogativi a pena di esclusione dovranno avere le seguenti caratteristiche minime, ovvero dovranno essere nuovi di fabbrica, mai utilizzati in alcuna delle loro parti, ciascuno costituito da un palo di ancoraggio su cui sono montati 4 pannelli del tipo a "freccia" per indicare le aree di parcheggio con evidenza del numero dei posti auto disponibili.

Gli stessi dovranno essere conformi alle normative vigenti così come richiesto dal vigente Codice della Strada e relativi regolamenti di attuazione.

Dovranno avere le seguenti caratteristiche minime e specifiche tecniche a pena di esclusione:

- a) rispondenza a quanto previsto dal Codice della Strada e dal Regolamento di Esecuzione;
- b) conformità alle Norme CEI e produzione da parte di aziende certificate secondo le Norme Europee;
- c) costituiti da n. 7 impianti con 28 pannelli freccia; ogni impianto è costituito da 4 frecce indicanti l'area di parcheggio il nome della strada e il numero dei posti liberi;
- d) matrice a led con indicazione del numero dei posti auto disponibili;
- e) provvisti di appositi pali di ancoraggio;
- f) software per gestire l'intera comunicazione con i dispositivi, aggiornando le aree dinamiche di ciascuna freccia;
- g) collegamento al Server Centrale tramite comunicazione GPRS/UMTS o equivalente.

10. Caratteristiche minime del sistema di automatizzazione del parcheggio della Villa Comunale

Colonnina di ingresso su cui, tramite display e sintetizzatore vocale, avviene la richiesta di premere il pulsante per l'emissione di un documento di ingresso. Al ritiro del ticket da parte dell'utente, la colonnina comanda l'apertura della barriera automatica che viene richiusa subito dopo il transito del veicolo.

Possibilità per utente abbonato di essere riconosciuto avvicinando la tessera personale al sensore di prossimità a radiofrequenza posto sulla colonnina. In seguito alla verifica positiva dello stato operativo dell'abbonamento la colonnina consente l'accesso al parcheggio comandando l'apertura della barriera automatica.

Caratteristiche tecniche minime:

- a) Colonnina di ingresso;
- b) Pulsante illuminato per richiesta emissione ticket;
- c) Stampante di ticket di ingresso con dispositivo anti-strappò;
- d) Capacità rotolo circa 3.500 ticket;
- e) Display retro-illuminato ad ampio angolo di visuale;
- f) Lettore di prossimità a radiofrequenza;
- g) Sintetizzatore vocale per messaggi ad utente;
- h) Rilevatori induttivi di presenza veicoli;
- i) Alimentatore stabilizzato;

- j) Modulo citofonico a mani libere per comunicazione con operatore;
- k) Accettazione dei pagamenti tramite le casse presidiate e le casse automatiche in monete, banconote, carte di credito o carte prepagate;
- l) Gestione degli incassi semplice e sicura con emissione di documenti fiscali ed esportazione automatica dei dati contabili.

Cassa Automatica: consente il pagamento della sosta senza intervento dell'operatore. Il cliente viene invitato, tramite comando vocale ed indicazione sul monitor, ad inserire il ticket ritirato all'inizio della sosta. La cassa effettua il conteggio della tariffa da applicare e propone al cliente l'inizio dell'operazione di pagamento della sosta tramite banconote e monete, titoli di credito personalizzati ed in opzione con carte di credito. Il processo di pagamento è semplice e sequenziale ed è assistito da precise indicazioni vocali. Tramite la cassa è inoltre possibile effettuare il rinnovo degli abbonamenti e la ricarica delle tessere a scalare. Avvenuto il pagamento, viene effettuata la consegna del ticket per l'uscita, e la restituzione dell'eventuale resto in monete. In fase di pagamento, il cliente può inoltre inserire documenti di riconoscimento o gettoni, per usufruire di tariffe agevolate per convenzioni o sconti programmati dal gestore.

Caratteristiche tecniche:

- a) Struttura in acciaio rinforzata con sistema di accesso protetto;
- b) Monitor LCD da 15" ad alto contrasto con cristallo antisfondamento;
- c) Interfaccia vocale per comunicazione con utente;
- d) Accettatore di banconote da euro 5,10,20,50;
- e) Accettatore di monete da euro 0,50, 1 e 2;
- f) Restituzione resto da euro 0,5, 1 e 2;
- g) Pulsantiera anti-vandalismo;
- h) Lettore di ticket di ingresso a movimento motorizzato;
- i) Lettore di prossimità per tessere abbonato e di conto;
- j) Stampante di ticket per emissione documento di uscita e resoconti gestionali;
- k) Sistema di diagnostica locale e remoto di tutti i dispositivi interni.

Il sistema automatizzato dovrà essere conforme alle normative vigenti con relativa Omologazione Ministeriale, così come richiesto dal vigente Codice della Strada e relativi regolamenti di attuazione.

Dovranno avere le seguenti caratteristiche minime e specifiche tecniche a pena di esclusione:

- h) omologazione del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e rispondenza a quanto previsto dal Codice della Strada;
- i) conformità alle Norme CEI e produzione da parte di aziende certificate secondo le Norme Europee;
- j) software per gestire l'intera comunicazione con i dispositivi, aggiornando le aree dinamiche di ciascuna freccia;
- k) collegamento al Server Centrale tramite comunicazione GPRS/UMTS o equivalente.

Sistema Interfonico Voip

La comunicazione vocale tra gli utenti alle colonnine di ingresso ed uscita e alla cassa automatica è garantita tramite un sistema Voice Over Ip. Il sistema consente di utilizzare la stessa rete di comunicazione tra i vari dispositivi per trasferire le chiamate vocali all'interno della struttura. La possibilità di trasferire le chiamate attraverso Internet consente di creare una rete di CallCenter centralizzati per la gestione di diversi parcheggi.

La struttura Voip permette il trasferimento delle chiamate verso dispositivi interfonici fissi, verso terminali portatili locali tipo Dect, verso terminali portatili Gsm ed anche verso terminali remoti attraverso la rete Internet.

La sequenza delle chiamate può essere modificata dinamicamente in base alla situazione di presidio, oppure gestita automaticamente. La possibilità di trasferire le chiamate attraverso Internet consente di creare una rete di CallCenter centralizzati per la gestione di diversi parcheggi.

Sistema di videosorveglianza

- ⊗ N. 4 Telecamera PTZ da installare a palo. Telecam Speed Dome PTZ IP 2 Mpx 20x. IR 100mt Telec. Speed dome PTZ 4" IP 2Mp. 20x (Ottica 4,7-94mm)16x digitale. Day/Night ICR. CMOS 1/2,8". Sensib. a colori 0.05 Lux/F1.6; B/N 0.01 Lux/F1.6. D-WDR. Dual Stream H264/Mjpeg, autoflip. Pan Preset Speed 400°/s. Tilt Preset Speed 200°/s. Manual Pan Speed 0.1°-400°/s, Manual Tilt Speed 0.1°-120°/s. Inclinazione -15/+90°. 300 preset, 8 patrol, 4 Pattern. 8 Privacy mask. Temp. esercizio: -30°C / 65°C. Installazione pendant da esterno IP66. Smart Defog. Audio 1/1. Alim 12Vcc 20Watt o PoE At. SD da max 128 Gbyte. Funzioni analisi video VCA di base. Collegamento radio PTP 5.4 GHZ alla Centrale Operativa Comune - Prodotti e accessori per l'alimentazione e la corretta installazione - Realizzazione degli impianti per il collegamento rete elettrica e dati - Installazione, configurazione e messa in esercizio

- ⊗ N. 2 Telecamera SELEA 750 per la lettura delle targhe su 2 corsie. SELEA TARGA-750, telecamera IP Full HD 2.5MP, con OCR a bordo camera (All-In-One) per lettura targhe e codici merci pericolose Kemler-Onu, 2 corsie - Telecamera SELEA, in grado di leggere le targhe ed i codici merci pericolose (Kemler-Onu), che integra in un unico prodotto tutte le funzionalità di riconoscimento targhe (software OCR), memoria per White/Black list, funzionalità di gestione eventi e relè di azionamento. TARGA-750 è un sistema All-in-One in grado di leggere le targhe su strada a doppia corsia, con indicatore del senso di marcia e salvataggio in due DB diversi.

Prodotti e accessori per l'alimentazione e la corretta installazione - Realizzazione degli impianti per il collegamento rete elettrica e dati - Installazione, configurazione e messa in esercizio

11. Caratteristiche minime App per la ricerca di parcheggi liberi

L'aggiudicatario dovrà garantire una piattaforma digitale del tipo App scaricabile dal sito del Comune di Atripalda sia per Android che per piattaforma iOS al fine di consentire al cittadino di ricercare i posti liberi sia nelle aree di parcheggio a pagamento che non i cui stalli sono coperti dai sensori.

L'App personalizzata del Comune di Atripalda garantirà anche la possibilità di effettuare il pagamento del parcheggio. L'App potrà prevedere anche la possibilità di gestire e rendere fruibili ulteriori servizi comunali come ad esempio la segnalazione di disservizi.

L'aggiudicatario si impegna a garantire la perfetta funzionalità dell'App per 60 mesi ivi compreso gli aggiornamenti e le eventuali integrazioni e/o modifiche che si rendessero necessarie.

12. Software di controllo e gestione

Il software di centralizzazione dovrà essere costituito da un'applicazione web utilizzata attraverso la connessione di tipo browser Web, tale applicazione dovrà permettere sia la consultazione dei dati di monitoraggio e sia la parametrizzazione degli elementi di configurazione, il tutto dovrà essere gestibile da postazione dotata di collegamento internet ed in modalità di accesso sicura mediante ID e Password, basato secondo il concetto client/server in sicurezza, accessibile tramite browser Internet.

L'aggiudicatario dovrà mantenere accessibile il software di centralizzazione 365 giorni su 365, 24h/24H.

Il sistema di centralizzazione dovrà permettere la parametrizzazione e la personalizzazione tariffaria di ogni singolo parcometro, la creazione di piani tariffari per le diverse categorie di utenza, prevedendo piani tariffari di differente tipologia (lineari, forfettarie, tariffe speciali per giorni dedicati ad eventi o manifestazioni, ecc.), dovrà inoltre permettere la gestione di tariffe dedicate per residenti, per commercianti o altre categorie particolari. Si potranno inoltre impostare differenti tariffe per singoli parcometri o zone. Si dovrà permettere l'integrazione con i sensori singolo posto auto e con i Totem Riepilogativi (pannelli elettronici), permettendo di avere una panoramica generale dell'intero sistema e dell'intera area interessata (Geo-mapping) nonché controllare in tempo reale ogni singolo stallo e analizzarne lo stato occupazionale e dunque la disponibilità.

La piattaforma Web software del sistema di centralizzazione dovrà avere differenti privilegi protetti da specifiche password, ad ogni utente che verrà registrato, verranno assegnate diverse funzionalità del sistema a seconda del ruolo e delle responsabilità.

Il software di centralizzazione dovrà garantire la massima flessibilità di programmazione, anche per quanto riguarda i testi dei display dei parcometri ed i testi dei ticket che vengono emessi dallo stesso.

Il software di centralizzazione dovrà garantire report e grafici relativi a tutti i dati gestionali generati dai parcometri e dai sensori singolo posto auto, ovvero:

- ≡ Modifiche alle tariffe;
- ≡ Avvisi e monitoraggio allarmi in tempo reale;
- ≡ Stato delle casseforti e dei pagamenti effettuati;
- ≡ Stato dei ticket;
- ≡ Stato occupazionale.

Eseguire report, fornendo all'operatore un controllo di dettaglio sulla gestione dei parcheggi, report e dati possono essere generati ed esportati in formati; Excel, PDF, CSM e HTML consentendo l'elaborazione di dati:

- ≡ Report configurazione;
- ≡ Report di Fuori Servizio;
- ≡ Report informazioni Unità di Alimentazione;
- ≡ Report analisi eventi;
- ≡ Report registro eventi;
- ≡ Report sulle transazioni e pagamenti suddivisi per tipologie.

L'offerta comprenderà l'utilizzo del servizio di centralizzazione dell'intero sistema di controllo e gestione, per la durata di 5 anni dalla data di emissione del collaudo.

13. Garanzia e Manutenzione ordinaria e correttiva

La Ditta aggiudicataria durante il periodo pari a 60 mesi, dovrà correggere a propria cura e spese le anomalie constatate dovute in particolare a:

- ≡ difetti di fabbricazione;
- ≡ vizi di costruzione / installazione
- ≡ malfunzionamenti in generale (esclusi atti vandalici ed eventi atmosferici).

La ditta aggiudicataria prende a proprio carico e onere la sostituzione di ogni componente difettoso; sono comprese nella garanzia le spese di imballo, trasporto e dogana nonché ogni intervento necessario per rimuovere i difetti riscontrati e per portare la prestazione a rispondere pienamente ai requisiti funzionali e prestazionali di contratto.

Il periodo d'intervento deve essere compatibile con le esigenze di esercizio del Committente che, se non compatibili con i tempi dell'Appaltatore, di volta in volta saranno definite e assegnate all'atto della richiesta di intervento (resta comunque inteso che il tempo massimo di risoluzione dall'avvenuta comunicazione è fissato in 24 ore).

Il regolare collaudo del sistema non esonera comunque il fornitore dalla responsabilità per eventuali difetti o anomalie che non siano emerse al momento della verifica di collaudo, ma vengano in seguito accertate.

Durante il periodo dei 60 mesi tutti gli apparati forniti sono coperti da garanzia e manutenzione Full Service. La Ditta Appaltante con cadenza mensile dovrà effettuare una manutenzione ordinaria e preventiva completa su tutti gli elementi forniti comprensivo di tutti gli elementi accessori (38 parcometri, 600 sensori, sistema di centralizzazione, postazioni remote, ecc.) al fine di verificarne il corretto funzionamento e preservarne il buono stato funzionale. Di tale visita verrà redatto specifico verbale di esito.

L'attività di gestione ordinaria dei parcometri oggetto della presente fornitura, dopo il collaudo degli stessi, verrà svolta dal personale del Comune ovvero da personale di altra ditta, a seguito di formazione da parte dell'Aggiudicatario, le attività di gestione ordinaria riguardano, gli scassetamenti e la sostituzione di materiali di consumo (es. i rotoli di carta). Nel periodo di garanzia e manutenzione sono ricomprese le attività di seguito indicate e il cui corrispettivo è ricompreso nell'importo del canone mensile.

Garanzia, assistenza tecnica e manutenzione sono assicurate dall'Aggiudicatario durante il periodo di 60 mesi, e comprese nel prezzo offerto in sede di gara, dovranno comprendere, oltre agli interventi sui parcometri, anche gli interventi di assistenza tecnica e manutenzione hardware e software, e includono a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- 1) assistenza tecnica telefonica continua relativamente ai problemi che dovessero insorgere durante il normale funzionamento delle apparecchiature, senza superare i seguenti tempi massimi di intervento:
 - ≡ per chiamate dalle ore 8,00 alle ore 19,00: 6 ore dalla chiamata (telefono, fax, email);
- 2) interventi diretti a eliminare anomalie, malfunzionamenti o guasti dei parcometri o di uno dei suoi componenti:
 - ≡ entro 24 ore dalla segnalazione del guasto e della conseguente richiesta di intervento da inoltrarsi via fax, telefono, o nota e-mail;
- 3) interventi di manutenzione preventiva e successiva, sia ordinaria che straordinaria:
 - ≡ da concordare con il referente aziendale ma comunque con cadenza mensile.

14. Corrispettivo e pagamenti

Il valore stimato del contratto è stato fissato in € 780.000,00 oltre IVA come per legge. Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del d.lgs. 50/2016 il valore stimato del contratto è dato da:

≡ Rimozione, ripristino dello stato dei luoghi e smaltimento degli attuali parcometri	€ 320.000,00
≡ Realizzazione delle opere edili di predisposizione	
≡ Fornitura, installazione attivazione dei 38 parcometri	
≡ Realizzazione delle opere edili di predisposizione	€ 135.000,00
≡ Fornitura, installazione attivazione dei 600 sensori singolo posto auto	
≡ Realizzazione delle opere edili di predisposizione	€ 45.000,00
≡ Realizzazione degli allacci alla linea elettrica ivi compresa l'installazione del contatore	
≡ Fornitura installazione attivazione dei 7 Totem Riepilogativi	
≡ Fornitura di postazione Tecnico-Amministrativa collegata al software di centralizzazione – Server – Workstation – Monitor	€ 60.000,00
≡ Realizzazione e gestione App scaricabile per Android / IOS per la fornitura di servizi	

al cittadino tra cui la ricerca di posti liberi ≡ Servizio di centralizzazione e gestione software per 5 anni	
≡ Servizio di Assistenza Tecnica Full Service per la durata di 60 mesi	€ 140.000,00
≡ Realizzazione delle opere edili di predisposizione ≡ Realizzazione degli allacci alla linea elettrica ivi compresa l'installazione del contatore ≡ Automazione parcheggio Villa Comunale con fornitura, installazione e attivazione di 2 colonnine con sbarre, una cassa automatizzata, telecamere di rilevazione targhe e di contesto	€ 85.000,00
TOTALE GENERALE	
	€ 780.000,00

Il pagamento sarà effettuato mediante canone mensile determinato in base all'offerta proposta. Si applicano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Alla ditta appaltatrice al termine dei lavori di fornitura, installazione e collaudo, previa presentazione di regolare fattura, sarà corrisposto dal Comune il pagamento del 30% dell'importo di aggiudicazione mentre la restante parte sarà corrisposta secondo le condizioni di pagamento rateizzato offerte in sede di gara.

15. Variazioni del servizio e sospensioni

Nel corso della vigenza contrattuale la stazione appaltante potrà richiedere anche l'installazione di nuovi parcometri nel limite del 30% dell'importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.lgs. 50/2016, il contraente è tenuto ad eseguire tali prestazioni agli stessi prezzi, patti e condizioni stabilite in contratto e senza diritto a far valere la risoluzione del contratto medesimo.

Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni o in caso di forza maggiore, ragioni di pubblico interesse o necessità il Comune può inoltre ordinare la sospensione temporanea del servizio, parziale o totale, indicando le ragioni che determinano l'interruzione.

In caso di sospensione del servizio, qualunque sia la causa, non spetta all'Affidatario alcun compenso o indennizzo salvo quanto previsto all'art. 107 del D.lgs. 50/2016.

16. Procedure di controllo in fase di esecuzione

Durante tutta la durata del contratto il Comune ha facoltà di effettuare verifiche e controlli sul corretto funzionamento dei parcometri e del sistema di centralizzazione. Ove, dalle procedure di controllo di cui al presente articolo, emergano inadempimenti o deficienze nell'esecuzione del contratto, il Comune ha facoltà di intimare alla impresa di porvi immediatamente rimedio, fatta salva l'applicazione delle penali ed il risarcimento del maggior danno. La impresa è obbligata ad adempiere con tempestività a quanto intimato.

17. Obblighi dell'impresa nei confronti del personale addetto al servizio

L'impresa è obbligata:

- ad applicare nei confronti dei propri lavoratori dipendenti condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge;
- a provvedere a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi, in materia di previdenza, assistenza e infortuni, previsti dalle vigenti leggi e dai contratti collettivi.

Qualora l'impresa risulti inadempiente rispetto agli obblighi di cui al presente articolo si applica l'art. 30, commi 5 e 6 del D.lgs. 50/2016.

18. Obbligo di riservatezza, trattamento dei dati personali e codice di comportamento

Il personale addetto al servizio è tenuto al segreto d'ufficio su fatti, circostanze e informazioni di cui venga a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

La impresa assicura la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti dei quali i suoi dipendenti possano venire a conoscenza durante l'esecuzione del servizio ed inoltre è obbligato a rispettare le norme del D.Lgs. 196/2003 e al GDPR 679/2016 (Normativa in materia di protezione dei dati personali), e successive modifiche, dei regolamenti attuativi, delle integrazioni e determinazioni del Garante per la protezione dei dati personali che sono previste dal Codice. L'impresa si impegna altresì a rispettare rigorosamente le disposizioni adottate dagli Uffici giudiziari in applicazione della medesima normativa.

Il legale rappresentante della impresa, o suo delegato, è individuato quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016; i dipendenti addetti ai servizi di cui al presente appalto sono individuati quali incaricati del trattamento dei dati personali.

L'affidatario è tenuto altresì a garantire, per i propri dipendenti, il rispetto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62, avente ad oggetto "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

La ditta si obbliga a garantire durante i 60 mesi la conformità al dettato normativo relativo alla protezione dei dati personali e a tutto quanto di riferimento in ambito di amministrazione digitale in considerazione delle scadenze del 28/02/2021 e successive.

19. Osservanza della normativa sulla sicurezza

L'impresa di è tenuto alla puntuale osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 in materia di salute e di sicurezza. Con la sottoscrizione del contratto d'appalto la impresa dichiara di aver preso visione di tutte le condizioni generali e particolari che possono influire sulla salute e sulla sicurezza dei lavoratori, e si impegna ad adottare ogni misura occorrente nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.

20. Cessione del contratto e subappalto

Il contratto non può essere ceduto, nemmeno parzialmente, pena la nullità. Non è ammesso il subappalto. Possono essere subappaltate le opere ed i lavori necessari per l'installazione dei parcometri

21. Danni a persone o cose

L'impresa è responsabile dell'opera del personale da esso dipendente e deve ottemperare, a propria cura e spese, a tutte le disposizioni o soggezioni previste dalle norme e dai regolamenti.

Qualora durante l'esecuzione del servizio, o per cause a questo inerenti, dovessero verificarsi danni a persone o cose, siano essi dipendenti o terzi o cose di proprietà del Comune, l'impresa è obbligato all'integrale risarcimento dei danni verificatisi con esonero di ogni responsabilità del Comune. Ogni responsabilità sia civile che penale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o cause ad esso connesse, derivassero al Comune o a terzi, cose o persone, si intenderà senza riserve od eccezioni a totale carico dell'appaltatore, salvi gli interventi a favore della stessa da parte di società assicuratrici. A tale scopo l'appaltatore dovrà costituire un'assicurazione contro i rischi inerenti all'esecuzione dell'appalto per un importo pari a quello contrattuale.

22. Penali per inadempimenti e sanzioni

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti, l'Impresa aggiudicataria del servizio sarà tenuta ad eliminare l'inadempienza entro il giorno successivo alla diffida, anche telefonica, fatta dalla stazione appaltante.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'impresa, il servizio non venga espletato o non sia conforme a quanto previsto dal Capitolato, alle norme di legge o alle disposizioni impartite, il Comune può applicare all'impresa le penali previste dal presente articolo, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno, la facoltà di decurtare il prezzo del servizio in misura proporzionale alle prestazioni non rese o non rese correttamente, oltre che la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

Sono previste le seguenti penali contrattuali:

- a) Ritardo nella installazione e messa in funzione dei parcometri: € 300 per ogni giorno di ritardo;
- b) Ritardo nell'intervento a guasto: € 100 per ogni periodo di tempo (ore e/o giorni) di ritardo maturato;
- c) Interruzione non motivata del servizio di centralizzazione: € 300,00;
- d) Per ogni singolo altro inadempimento non espressamente previsto alle lettere precedenti si applica una penale compresa tra € 50,00 e € 300,00, commisurata alla natura ed alla gravità del fatto od omissione.

In caso di recidiva la Stazione Appaltante può applicare le penali per importo doppio rispetto a quello stabilito al comma precedente. Ai fini del presente comma si considera recidiva un evento che avvenga entro 30 giorni dal precedente evento che abbia comportato l'applicazione della stessa penale. In caso di inadempienza la Stazione Appaltante procederà immediatamente alla contestazione formale dei fatti rilevati invitando la Ditta a formulare le proprie controdeduzioni entro il termine di 10 giorni. In casi di inerzia ovvero nel caso la Ditta fornisca giustificazioni non ritenute sufficienti, l'Amministrazione applicherà le penalità di cui sopra. Le penalità sono notificate all'impresa mediante invio di posta elettronica certificata all'indirizzo della stessa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale. La Ditta dovrà emettere nota di credito per l'importo della penale applicata che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture in corso.

23. Risoluzione del contratto per inadempimento

L'Amministrazione risolve il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata o tramite pec senza necessità di ulteriori adempimenti in tutti i casi previsti dall'art. 108, commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016;

L'Amministrazione risolve altresì il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata o tramite pec senza necessità di ulteriori adempimenti nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- b) subappalto abusivo, cessione anche parziale del contratto.

Ai sensi del comma 3 e 4 dell'art. 108 del D.lgs. 50/2016 il contratto è altresì risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata o tramite pec, previa formale contestazione e assegnazione all'appaltatore dei termini previsti ai suddetti commi, nei seguenti casi:

- a) Frode o grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
- b) Interruzione, abbandono o mancata effettuazione della fornitura e del servizio senza giustificato motivo;
- c) Contravvenzione o mancata rispondenza della fornitura o del servizio prestato agli obblighi e condizioni contrattuali;
- d) Grave o reiterata violazione degli obblighi in materia di riservatezza e di trattamento dei dati;
- e) Inadempienza accertata alle norme sulla prevenzione infortuni, sulle assicurazioni obbligatorie del personale, in materia retributiva, contributiva previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria per il personale dipendente.

In ogni caso il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione all'Aggiudicatario da parte dell'Amministrazione comunale con Posta Elettronica Certificata.

La risoluzione del contratto non pregiudica, da parte dell'Amministrazione Comunale, il diritto di risarcimento per i danni subiti. La Stazione Appaltante in caso di risoluzione del contratto, potrà anche rivalersi sulla garanzia fideiussoria prestata per far fronte alle spese conseguenti al ricorso a terzi soggetti, necessario per limitare gli effetti dell'inadempimento ed impedire l'interruzione del Servizio e/o per coprire le spese di indizione di una nuova gara, per il nuovo affidamento del Servizio.

24. Recesso

La Stazione Appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo nel rispetto dell'art. 109 del D.lgs. 50/2016.

25. Norme finali

Per quanto non previsto nel presente capitolato si applica il D.lgs. n. 50/2016.

26. Foro competente ed esclusione della clausola arbitrale

Per qualsiasi controversia inerente al contratto, ove il Comune fosse attore o convenuto, resta stabilita tra le parti la competenza del foro di Avellino. In caso di controversia è espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

27. Spese contrattuali

Sono a carico dell'impresa le spese di pubblicazione degli atti di gara e dell'esito della stessa oltre a quelle per la stipula del contratto d'appalto.

28. Ulteriori disposizioni

- a) La presentazione delle offerte non vincola la Stazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, ne è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Ai concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento, indennizzo o rimborso;
- b) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta;
- d) Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;
- e) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- f) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- g) L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

- h) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- i) L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all'art. 103, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, dell'ammontare complessivo del corrispettivo dell'Appalto. Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall'Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva. Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall'Impresa dopo la liquidazione dell'ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza. Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l'Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo pec;
- j) L'impresa aggiudicataria dovrà presentare entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:
- 1) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente;
 - 2) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016;
 - 3) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio;
 - 4) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
 - 5) bonifico bancario per diritti di segreteria, spese di registrazione, marche virtuali e spese relative alla pubblicazione degli atti;

L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Il contratto con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato, a norma di quanto prescritto all'art. 32, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016, non prima di trentacinque giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione (art. 76, comma 5, lettera a del medesimo decreto).

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

- k) Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al bando di gara ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

29. Trattamento dei dati

Ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 196/03 e dal GDPR 679/2016 "Normativa in materia di protezione dei dati riservati", si fa presente che i dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione aggiudicatrice per le finalità connesse all'espletamento della gara e la necessaria stipula e gestione del contratto. Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attestato mediante strumenti manuali e informatici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Acquisite, ai sensi del citato d.lgs. n. 196/03 e GDPR 679/2016, le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra indicato.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Procedimento, Dr. Domenico Giannetta.

Istr.

Emilio Romano

Il Responsabile della CUC
f.to Geom. Gerardo Bonito
(art. 3 comma 2 Legge 39/1993)