



# CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

## ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL VII SETTORE

N. 89RS/456RG del 26-05-2021

### OGGETTO

ART. 28 CCNL 14.09.2000. PROCEDIMENTO PENALE RGNR N. 9196/2017. PATROCINIO LEGALE DIPENDENTI COMUNALI. LIQUIDAZIONE ACCONTO ONERI PER CONSULENZA TECNICA DI PARTE.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 26-05-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (\*)

## IL RESPONSABILE VII SETTORE

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 198 del 18.12.2019 si assumevano, su istanza prot. n. 32124/2019, ai sensi dell'art. 28 del CCNL 14/09/2000 dei dipendenti del comparto delle Regioni e Autonomie locali, gli oneri a carico del Comune di Atripalda per il patrocinio legale dei dipendenti comunali Matricola n. 3 e Matricola n. 10 nel procedimento penale RGNR n. 9196/17 c.p per i reati di cui agli artt. 677, comma 3, e 328, comma 1, e 110 c.p..
- con Delibera di Giunta Comunale n. 81 del 24/07/2020, su comunicazione prot. n. 7820/2020, si stabiliva:
  - a) di assumere, ai sensi dell'art. 28 del CCNL 14/09/2000 dei dipendenti del comparto delle Regioni e Autonomie locali, a carico del Comune di Atripalda, gli oneri per la consulenza tecnica di parte richiesta al prof. Ing. Calderoni Bruno da parte dei dipendenti comunali Matricola n. 3 e Matricola n. 10 nel procedimento penale RGNR n. 9196/17 c.p., anche in conseguenza dell'apertura del procedimento previsto dall'art. 392 c.p.c.
  - b) che il tecnico designato dai dipendenti, per come individuato nella nota prot. n. 7820 del 21.02.2020, risulta essere di "comune gradimento", a condizione che sia applicato un compenso professionale per l'attività complessivamente prestata contenuta nel limite di € 10.000,00, oltre oneri ed accessori.
  - c) che l'Amministrazione comunale assumerà a proprio carico l'onere di difesa in questione e che in caso di sentenza di condanna definitiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'Ente ripeterà dai dipendenti tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio.

Considerato che con nota prot. n. 14629 del 19.05.2021 i dipendenti interessati hanno trasmesso per la liquidazione la Fattura in acconto PA n. 2/2021 del 30.03.2021 emessa dal Tecnico di parte in relazione all'incarico conferitogli dai dipendenti, aggiornando sullo stato del procedimento e rendendo formale dichiarazione di presa d'atto delle condizioni del patrocinio stabilite nell'atto giuntale n. 81/2020 e impegno alla restituzione delle somme anticipate dal Comune in caso di condanna definitiva per fatti commessi con dolo o colpa grave.

Ritenuto, quindi, di procedere alla liquidazione di spesa sul competente capitolo 124 del Bilancio 2020/2022, RP, esercizio 2021, giusta impegno assunto con determina VII Settore n. 174RS/865 RG del 20.11.2020.

Richiamato l'art. 28 del CCNL del 14/09/2000 dipendenti comparto Regioni Autonomie Locali il quale prevede che:

1. *L'ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento delle funzioni attribuite e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento;*
2. *In caso di sentenza di condanna definitiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'ente ripeterà dal dipendente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio;*

Attesa la propria competenza ai sensi del decreto sindacale n. 15/2021 e del vigente Regolamento di Contabilità.

Ritenuto che non sussistano, fatte salve situazioni di cui allo stato attuale non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

Per le motivazioni in premessa citate, che qui s'intendono richiamate e approvate

### DETERMINA

1. **Di Considerare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. **Di Liquidare**, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 81/2020, per i motivi e per la causale di cui in premessa, la somma complessiva di € 6.344,00, comprensiva di 4% Cassa ingegneri ed architetti, 22% IVA e ritenuta d'acconto, giusta Fattura elettronica n. 2/2021 acquisita al prot. n. 9927/2021, a favore del prof. Ing. Calderoni Bruno, designato dai dipendenti Matricola n. 3 e n. 10, a titolo di acconto per oneri relativi alla consulenza tecnica di parte richiesta al professionista dai dipendenti stessi, in riferimento al procedimento penale a loro carico iscritto al n. RGNR n. 9196/17 per il quale è stata valutata l'ammissione a patrocinio legale giusta delibera di Giunta Comunale n. 198/2019.
3. **Di Imputare** la spesa al cap. 124 RP parte uscita del bilancio 2020/2022 - esercizio provvisorio 2021.
4. **Di Precisare** che i suddetti oneri sono assunti direttamente e anticipati a carico del Comune di Atripalda, fatta salva la ripetizione e restituzione da parte dei dipendenti in caso di sentenza di condanna definitiva per fatti commessi con dolo o colpa grave e ove i provvedimenti giudiziari dovessero far evincere il venir meno della sussistenza dei requisiti per la concessione del patrocinio valutata, allo stato, con la delibera di Giunta Comunale n. 198/2019.
5. **Di Riservarsi**, in caso di sentenza di condanna emessa a definizione del procedimento penale di cui trattasi, la ripetizione degli oneri liquidati.
6. **Di Dare atto** della formale dichiarazione di impegno acquisita al prot. n. 14629 del 19.05.2021, sottoscritta dai dipendenti interessati, alla restituzione delle somme anticipate dal Comune, nel caso vengano meno i presupposti di legge per l'ammissione al patrocinio, nonché dell'inesistenza di polizze personali dagli stessi dichiarata che possa conferire loro il diritto al rimborso delle presenti spese.
7. **Di Trasmettere** il presente atto ai dipendenti interessati, nonché al Responsabile del Settore V I per la gestione del personale dipendente per quanto di competenza.
8. **Di Dare Atto:**
  - 8.1. che la presente determinazione per la natura dell'oggetto, è pertinente alle disposizioni in materia di trasparenza e pertanto si dispone la pubblicazione dei dati necessari ai sensi dell'art. 23, d.lgs. n. 33/2013.
  - 8.2. ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
9. **Di Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
10. **Di Trasmettere** il presente atto al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del VII SETTORE  
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (\*)

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 28-05-2021

Il Responsabile del VII SETTORE  
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (\*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 28-05-2021

Il Responsabile del VII SETTORE  
Dott.ssa Bocchino Italia Katia

**(\*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993**