

Prot. n. \_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

## Decreto Sindacale n. 20 / 2021

### Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

**Richiamata** la Determina del III Settore n. 175RS/568RG del 24/07/2020 con la quale è stato affidato, per la durata di 24 mesi, alla ditta DATAGRAF Servizi s.r.l., con sede in Avellino alla Via A. Ammaturo n. 80 - Partita IVA 02289420644 il servizio di mappatura dei processi, di definizione dei livelli di rischio, nonché la predisposizione di tutti gli adempimenti necessari a garantire il rispetto della recente normativa in materia di trattamento dei dati, tra cui la nomina da parte del Sindaco del DPO (Data Protection Officer) ovvero del Responsabile della Protezione Dati (RDP) unitamente alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati personali;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 10 del 21/09/2020 con il quale è stata individuata la DATAGRAF Servizi s.r.l. quale società incaricata del servizio di mappatura dei processi, di definizione dei livelli di rischio, predisposizione di tutti gli adempimenti necessari a garantire il rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati e quale Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), il dott. Giancarlo AMMIRATI, nato a Colliano (SA) il 01/01/1959 e residente in Battipaglia (SA) alla Via S.S. 18 Km. 73 n. 23;

**Atteso** che con nota, acquisita agli atti al prot. nr. 18615 del 30/06/2021, la Datagraf Servizi s.r.l. ha comunicato che a far data dal 1° luglio 2021 il ruolo di DPO designato sarà ricoperto dalla Dott.ssa Paola Carbone, dipendente della società, Codice Fiscale CRBPLA92R68A489F, nata ad Atripalda (AV) il 28 ottobre 1992, e residente a Forino (AV) alla via Risorgimento n.16, già componente del gruppo di lavoro a suo tempo costituito a supporto delle attività del DPO.

#### Considerato che:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24/05/2016 e applicabile a partire dal 25/05/2018, introduce la figura del Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «*può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi*» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «*in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39*» (art. 37, paragrafo 5) e «*il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento*» (considerando n. 97 del RGPD);

**Richiamato** il Regolamento Comunale per l'attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 14/06/2018;

**Considerato** che il Comune di Atripalda:

- è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;
- è impossibilitato a utilizzare il personale in servizio, in quanto sono necessarie specifiche competenze professionali;

**Richiamata** la Delibera della Giunta Comunale n. 67 del 17/06/2020 con la quale è stato disposto l'avvio dell'applicazione delle misure tecnico-organizzative per l'efficace attuazione del Regolamento Europeo sulla Privacy n. 2016/679 all'interno del Comune.

**Considerato** che la ditta DATAGRAF Servizi s.r.l., già incaricata delle attività:

- non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;
- per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 39 del RGPD metterà a disposizione dell'ente una struttura organizzativa avente come punto di contatto i responsabili dei vari settori del Comune di Atripalda come referenti per tutte le attività correlate;

**Ravvisata** la necessita di rinnovare la nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) per i motivi richiamati in premessa.

**Ritenuta** la propria competenza all'assunzione del presente provvedimento in qualità di legale rappresentante del titolare del trattamento;

**Visti:**

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- il Regolamento CE, Parlamento Europeo 27/04/2016 n° 679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)
- lo Statuto comunale;

## D E C R E T A

1. **DI INDIVIDUARE**, sulla base della comunicazione acquisita agli atti con prot. n. 18615 del 30/06/2021, quale Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD), a far data dal 1° luglio 2021, la Dott.ssa Paola Carbone, dipendente della Datagraf Servizi s.r.l., Codice Fiscale CRBPLA92R68A489F, nata ad Atripalda (AV) il 28 ottobre 1992, e residente a Forino (AV) alla via Risorgimento n.16;
2. **DI STABILIRE** che il RPD, come innanzi individuato, facendo capo ai vari settori del Comune di Atripalda, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i compiti e le funzioni individuati nel Regolamento Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 14/06/2018 ed in particolare:
  - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - d) tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile stesso;
  - e) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - f) fungere da punto di contatto con l'Autorità di Controllo per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

- g) fungere da punto di contatto con gli interessati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal RGPD;
  - h) analizzare e verificare la compatibilità delle norme regolamentari già adottate dall'Ente rispetto alle figure soggettive, ripartizioni di responsabilità e compiti delineati dal Regolamento, alla rappresentanza, all'autorizzazione e, se del caso, segnalare al Responsabile del Settore la necessità di predisporre la normativa regolamentare adeguata da sottoporre all'approvazione degli organi competenti;
  - i) analizzare e verificare la compatibilità delle norme regolamentari già adottate dall'Ente rispetto alla procedura di gestione della violazione dei dati personali del RGPD e, se del caso, segnalare al Responsabile del Settore la necessità di predisporre la normativa regolamentare adeguata da sottoporre all'approvazione degli organi competenti;
  - j) fornire assistenza in caso di violazione dei dati personali;
  - k) analizzare e verificare la compatibilità dei processi / procedimenti interni all'Ente rispetto ad una valutazione dei rischi da trattamento;
  - l) analizzare e verificare i requisiti dei fornitori di servizi che effettuano trattamenti per conto dell'Ente e redigere clausole contrattuali minime per garantire adeguata protezione dei dati;
  - m) fornire assistenza in caso di ispezioni ad opera del garante per la protezione dei dati personali o soggetti da questi designati;
  - n) verificare il tracciamento delle violazioni dei dati personali e la loro comunicazione agli interessati;
  - o) verificare che titolare o responsabile effettuino la valutazione dell'impatto delle attività sulla privacy e controllare che venga richiesta l'autorizzazione all'autorità quando occorre;
  - p) controllare che siano rispettati eventuali provvedimenti o richieste espresse dal Garante;
  - q) elaborare le procedure inerenti al trattamento dei dati per le varie attività dell'ente;
  - r) curare la formazione del personale dipendente del Comune, mantenere il segreto e la riservatezza in relazione alle attività inerenti al servizio affidato.
3. **DI DARE ATTO** che i dati di contatto del RPD saranno resi disponibili agli uffici, sul sito istituzionale e nelle informative dell'ente, e che gli stessi saranno comunicati al Garante per la protezione dei dati personali;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento verrà notificato al soggetto interessato.
5. **DI DARE MANDATO** agli Uffici per la prescritta comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 37, paragrafo 7 del RGPD;
6. **DI DISPORRE** che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio on line del Comune e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente", in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

  
COMUNE DI ATRIPALDA AV  
Sindaco  
Ing. Giuseppe Spagnuolo