



# CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

## ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL VII SETTORE

N. 202RS/1011RG del 12-11-2021

### OGGETTO

Fornitura libri di testo Scuole Primarie attraverso il sistema delle cedole librarie "virtuali". Impegno di spesa e liquidazione saldo.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 15-11-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (\*)

## II IL RESPONSABILE VII SETTORE

Premesso che ai sensi del DPR 616/77, del D. Lgs. 297/94 e della L. 448/98 il Comune è tenuto a fornire gratuitamente i libri di testo, compresi quelli per i non vedenti, agli alunni delle scuole primarie.

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 77 del 09/08/2021 con la quale si stabiliva che tutte le procedure relative alla gestione dei servizi di refezione scolastica, trasporto scolastico, cedole librarie e buoni libro per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 fossero semplificate e migliorate mediante l'utilizzo di specifiche piattaforme ed applicazioni informatiche.

### Richiamate

- la propria determina n. 131 del 19/08/2021 con la quale è stata effettuata l'acquisizione della piattaforma in cloud per la gestione in forma elettronica delle procedure relative ai servizi di Mensa Scolastica, Buoni Libro, fornitura gratuita dei libri di testo per le scuole dell'obbligo attraverso le cedole librarie e trasporto sociale per il biennio 2021/2022 e 2022/2023 con affidamento della fornitura alla Ditta ASTRO-TEL SRL con sede in Avellino - CIG : Z2643CAE1A;

-la propria determina n. 134 del 23/08/2021 "Elenco fornitori libri di testo Scuole Primarie con il sistema delle cedole librarie virtuali. Approvazione schema di avviso e relativi allegati.";

-la propria determina n. 154 del 08/09/2021 "Anno scolastico 2021/2022. Fornitura libri di testo per Scuole Primarie con il sistema delle cedole librarie virtuali. Approvazione elenco fornitori" con la quale si dava atto che in considerazione delle manifestazioni di interesse pervenute, l'elenco risultava essere composto dalla sola Cartolibreria "Artemide srls - Voltapagina" di Atripalda;

-la propria determinazione n. 171 del 07/10/2021 relativa all'impegno di spesa e liquidazione dell'acconto per la consegna dei libri ai genitori degli alunni delle scuole Primarie che avevano ricevute le cedole virtuali.

Vista la fattura elettronica n. 10/PA del 09/11/2021 della cartolibreria "Artemide srls - Voltapagina" con sede in Atripalda di € 8.153,59, acquisita al prot. n. 32729 del 09/11/2021, quale saldo per la consegna dei libri ai genitori degli alunni delle scuole Primarie che hanno ricevute le cedole virtuali per l'anno scolastico 2021/2022.

Visto che si rende necessario impegnare e liquidare la somma di € 8.153,59 in favore della Cartolibreria "Artemide srls - Voltapagina" di Atripalda.

Visto il bilancio di previsione 2021-2023, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27/07/2021;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n. 15/2021 prot. n. 9516 e del vigente Regolamento di Contabilità;

Per tutto quanto espresso in narrativa;

## D E T E R M I N A

1. Di Richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2. Di impegnare la somma complessiva pari ad € 8.153,59 al cap. 584 cod. 01.03.01.02.007 sul Bilancio 2021 - 2023 esercizio 2021, quale saldo per la consegna dei libri ai genitori degli alunni delle scuole Primarie che hanno ricevute le cedole virtuali.

3. Di liquidare l'importo complessivo di € 8.153,59 alla Cartolibreria "Artemide srls – Voltapagina" di Atripalda, a saldo della fattura n. 10/PA del 09/11/2021 acquisita al prot. n. 32729 del 09/11/2021.

#### 4. Di Dare Atto

4.1. che la presente determinazione per la natura dell'oggetto, è pertinente alle disposizioni in materia di trasparenza e pertanto si dispone la pubblicazione dei dati necessari ai sensi dell'art. 23, d.lgs. n. 33/2013;

4.2. ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

5. Di Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

6. Di trasmettere il presente provvedimento di liquidazione, con tutti i relativi documenti giustificativi, al Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184, c. 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per i conseguenti adempimenti.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del VII SETTORE  
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (\*)

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 16-11-2021

Il Responsabile del VII SETTORE  
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (\*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 16-11-2021

Il Responsabile del VII SETTORE  
Dott.ssa Bocchino Italia Katia

**(\*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993**