



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL VI SETTORE

N. 5RS/219RG del 10-03-2022

OGGETTO

Utilizzo personale dipendente ai sensi dell'art.14 CCNL Regioni e Autonomie Locali del 22.01.2004.
Rimborso spese al Comune di Roccarainola per attività lavorativa della dott.ssa Maria Rosaria De Blasio.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 21-03-2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (*)

IL RESPONSABILE DEL VI SETTORE

Gestione Risorse Umane

PREMESSO CHE

- il Comune di Atripalda con nota del Sindaco prot. n. 18894 del 19/09/2016, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004, ha chiesto l'utilizzo della dipendente del Comune di Roccarainola, dott.ssa Mariarosaria De Blasio, istruttore contabile;
- questo Ente con Delibera di Giunta Comunale n. 89 del 30/12/2016 disponeva di avvalersi, sussistendo l'intesa tra le amministrazioni interessate, della attività lavorativa della medesima dipendente del Comune di Roccarainola ai sensi dell'art. 14 CCNL Regioni Autonomie Locali del 22.01.20104 per n. 24 ore settimanali per ulteriori mesi sei a decorrere dal 1 giorno del mese successivo alla data della sottoscrizione della convenzione modificativa, sottoscritta in data 18.07.2017 e, dunque, con scadenza al 31.01.2018;
- il Comune di Atripalda con note del sindaco prot. n. 17792018 e n. 20173/2019, ha chiesto al Comune di Roccarainola di prorogare l'utilizzo della dipendente dott.ssa De Blasio Mariarosaria ;

DATO ATTO CHE

- nel periodo 1.06.2018 al 30.09.2020 la dipendente ha regolarmente prestato la propria attività lavorativa in favore del Comune di Atripalda;
- con nota prot. 13217 del 07.05.2019 il Comune di Roccarainola ha richiesto il rimborso delle competenze stipendiali, comprensivo degli oneri riflessi, anticipati in favore della dipendente in questione e quantificate in complessivi € 17.852,75 per il periodo 1.06.2018-31.03.2019;
- con successiva nota prot. 1704 del 21.02.2020 il Comune di Roccarainola ha richiesto il rimborso delle competenze stipendiali, comprensivo degli oneri riflessi, anticipati in favore della dipendente in questione e quantificate in complessivi € 13.929,72 per il periodo 1.04.2019-31.12.2019;
- con Determina del VI Settore n. 16 del 22.05.2020 si è provveduto al rimborso a favore del Comune di Roccarainola delle attività lavorative prestate dalla dott.ssa DE BLASIO per il periodo dal 01.06.2018 al 31.12.2019;
- con successiva nota prot. 31839 del 23.10.2020 il Comune di Roccarainola ha richiesto il rimborso delle competenze stipendiali, comprensivo degli oneri riflessi, anticipati in favore della dipendente in questione e quantificate in complessivi € 13.929,72 per il periodo 1.01.2020-30.09.2020;
- con Determina del VI Settore n. 44 del 30.12.2020 si è provveduto al rimborso a favore del Comune di Roccarainola delle attività lavorative prestate dalla dott.ssa DE BLASIO per il periodo dal 01.01.2020 al 30.09.2020;
- con nota prot. 5702 del 25.02.2022 il Comune di Roccarainola ha richiesto il rimborso delle competenze stipendiali, comprensivo degli oneri riflessi, anticipati in favore della

dipendente in questione e quantificate in complessivi € 25.441,52 per il periodo 01.10.2020-31.12.2021;

RITENUTO pertanto, necessario procedere al rimborso in favore del Comune di Roccarainola della somma complessiva pari ad € 25.441,52 a titolo di rimborso delle competenze stipendiali liquidate al personale utilizzato ex art. 14 CCNL Regioni enti locali, comprensivo dei relativi oneri riflessi a carico dell'ente per il periodo dal 01.10.2020-31.12.2021;

RICHIAMATO il decreto sindacale n.16 del 26.03.2021, con il quale è stato prorogato l'incarico al sottoscritto di Responsabile del Settore VI Gestione Risorse Umane;

DATO ATTO che ai sensi dell'articolo 147/bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge 174 del 10/10/2012, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO

- Il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 10.02.2011;

Per le motivazioni in premessa citate, che qui s'intendono richiamate e approvate

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO** della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI DISPORRE** la liquidazione del rimborso in favore del Comune di Roccarainola della somma complessiva di € 25.441,52 relativo alle competenze stipendiali dallo stesso anticipate, per il periodo dal 01.10.2020-31.12.2021, relativamente al personale autorizzato ex art. 14 CCNL Regioni Enti locali con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 22.09.2016, come di seguito indicato, con imputazione al cap. 161/1 cod. bil. 01.03-1.04.01.02.003 :
 - imp. 996/2020 per € 6.421,43
 - imp. 1100/2020 per € 5.202,56
 - imp. 647/2021 per € 10.128,47
 - imp. 1171/2021 per € 3.689,06
3. **DI ORDINARE** il pagamento della somma in questione mediante bonifico bancario in favore del Comune di Roccarainola sul c.c. acceso presso la TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO DI NAPOLI avente Codice IBAN: IT 73 Q 01000 03245 4253 0015 5544;
4. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
 - 4.1. per la natura dell'oggetto, non è pertinente alle disposizioni in materia di trasparenza e pertanto si dispone la pubblicazione dei dati necessari ai sensi dell'art. 23, d.lgs. n. 33/2013;
 - 4.2. sarà trasmessa al Settore I Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;

- 4.3. ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 4.4. , ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti bilancio e con le regole di finanza pubblica.=
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line del Comune, ai fini di generale conoscenza, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del VI SETTORE
F.to Dott. Iorio Beniamino (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 22-03-2022

Il Responsabile del VI SETTORE
F.to Dott. Iorio Beniamino (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 22-03-2022

Il Responsabile del VI SETTORE
Dott. Iorio Beniamino

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993