



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL VII SETTORE

N. 159RS/619RG del 05-07-2022

OGGETTO

OPERAZIONI CENSUARIE 2022. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI RILEVATORI ESTERNI.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (*)

IL RESPONSABILE VII SETTORE

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il “*Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni*” approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 22 marzo 2022 con deliberazione n. 4/22;

Vista la circolari ISTAT n. 2 del 09/05/2022 prot. 1037905/22, ad oggetto: “*Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione 2022: Rilevazione Areale e rilevazione da Lista*”;

Vista la circolare ISTAT n. 3 del 31/05/2022 prot. 1105592/22, ad oggetto: “*Censimento Permanente della Popolazione 2022: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale*”;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 69RS/270RG del 25/03/2022 con la quale è stato costituito l'Ufficio di Censimento Comunale (UCC);

Considerato che, a livello locale, l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) deve disporre di risorse professionali adeguate in quantità e qualità e che tra il personale necessario a espletare le operazioni censuarie assumono particolare rilevanza le figure dei rilevatori che, unitamente agli operatori di back office, compongono la rete di rilevazione;

Considerato che secondo le indicazioni dell'ISTAT i Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia;

Dato atto che la spesa necessaria per gli adempimenti dell'Ufficio Comunale di Censimento trova finanziamento nelle assegnazioni di fondi da parte dell'ISTAT;

Dato atto che:

- con Determinazione del Responsabile del VII Settore Affari Generali n. 133RS/522RG del 03.06.2022 si determinava in n. 7 i rilevatori necessari alle operazioni censuarie del Censimento 2022 sulla base delle Circolari dell'ISTAT già citate e si avviava la procedura di reclutamento mediante Avviso di selezione, per soli titoli, riservato al personale interno;
- che l'Avviso di selezione è stato pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Atripalda in data 03.06.2022 con scadenza fissata per il giorno 15.06.2022, ore 14.00, per le adesioni di disponibilità a svolgere l'incarico di rilevatore;
- che all'esito della predetta procedura si sono dichiarati disponibili a svolgere, attraverso prestazioni al di fuori dell'orario di lavoro, i compiti per lo svolgimento delle operazioni censuarie del Censimento Permanente 2022 secondo il calendario previsto dal PSN (Programma Statistico Nazionale), n. 5 Dipendenti comunali, come da istanze in atti;
- con Determinazione del Responsabile del VII Settore Affari Generali n. 146RS/586RG del 21.06.2022 è stato definito da 7 a 5 il n. di rilevatori determinato con precedente Determinazione n. 133RS/522RG del 03.06.2022, valutato che si potesse far fronte alle esigenze di rilevazione individuando quali rilevatori supplenti, nel caso si rappresentasse la necessità, i dipendenti già incaricati quali operatori di back office a fronte della iniziale disponibilità ad espletare anche le attività di rilevatori giusta nota in atti al prot. 17657 in data 21.06.2022;
- con la medesima Determinazione del Responsabile del VII Settore Affari Generali n. 146RS/586RG del 21.06.2022 è stata approvata la graduatoria del personale comunale idoneo

ai fini dello svolgimento delle funzioni di rilevatore per lo svolgimento del Censimento 2022;

Considerato che è sopraggiunta comunicazione in atti di indisponibilità ad espletare le attività di rilevatori da parte di 1 dipendente inserito nella detta graduatoria interna e da parte dei 2 dipendenti già incaricati quali operatori di back office;

Ritenuto, al fine di garantire le operazioni di censimento, necessario procedere ad apposita selezione esterna per l'individuazione di idonee figure ai fini dello svolgimento delle funzioni di rilevatore;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", e successive modificazioni;

DETERMINA

1. **Di approvare** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L.241/1990;
2. **Di indire** selezione pubblica per il conferimento di n. 10 incarichi di Rilevatore nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - 2022 ed approvare il relativo Avviso Pubblico di selezione aperta a soggetti esterni, che è allegato alla proposta per farne parte integrante, secondo i requisiti e criteri di selezione fissati dall'ISTAT;
3. **Di pubblicare** il predetto Avviso pubblico di selezione e i relativi allegati A (modello di istanza) e B (format curriculum vitae), sul Sito Istituzionale e all'Albo Pretorio del Comune di Atripalda;
4. **Di stabilire** che la graduatoria avrà validità tre anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli, a seguito dell'emanazione di leggi normative o a nuove disposizioni dell'Istat o a mutate esigenze dell'Ufficio di Censimento, ove ne ricorresse necessità, ai fini del conferimento di altri incarichi di rilevatore in occasione delle medesime operazioni censuarie relative al Censimento Permanente della Popolazione, ovvero di altre indagini statistiche promosse dall'Istat, fatta salva l'eventuale cancellazione per:
 - inadempienza agli obblighi previsti dall'atto di impegno o contratto;
 - aver rifiutato l'incarico senza giustificazione;
 - qualora in fase di controllo del lavoro svolto vi siano contestazioni da parte dell'UCC o dell'Istat;
 - in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal DPR n. 62/2013, nonché dal Codice di comportamento dei dipendenti, dirigenti e collaboratori comunali;
5. **Di dare atto** che la spesa per il conferimento dei predetti incarichi è contenuta nei limiti del contributo massimo che sarà corrisposto dall'ISTAT al Comune di Atripalda per le operazioni censuarie relative al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - 2022;
6. **Di dare atto** che la presente Determina non comporta impegno di spesa, rinviando a successivo provvedimento (individuazione dei 10 rilevatori da utilizzare per le attività censuarie) l'assunzione dei relativi impegni di spesa;
7. **Di dare mandato** all'Ufficio Comunale di Censimento di adottare ogni atto necessario e conseguente;
8. **Di dare esecuzione** al presente provvedimento demandando all'Ufficio Comunale di Censimento che dovrà provvedere alle attività successive e, in particolare, all'inserimento nel sistema SGI degli addetti alla rilevazione: personale di staff, coordinatori, rilevatori (in esito alla graduatoria di selezione) e operatori di back office;

9. **Di dare atto** che avverso al presente provvedimento è possibile proporre ricorso al Tar Campania entro 60 giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'atto sull'Albo Pretorio dell'Ente;
10. **Di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione ai sensi dell'art 37 Dl.vo 33 del 14.3.2013 in combinato disposto con l'art 29 del medesimo decreto in quanto atto preordinato alla instaurazione di lavoro autonomo, senza necessità di previa acquisizione del CIG come chiarito dall'ANAC(faq 31.7.2017 sub c7);
11. **Di dare atto** che in merito al presente atto non ricorre conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis L.241/90, dell'art. 6 D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Atripalda e non ricorrono le cause di astensione previste dall'art.7 del DPR n.62/2013 e dal Codice di Comportamento.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del VII SETTORE
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 05-07-2022

Il Responsabile del VII SETTORE
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 05-07-2022

Il Responsabile del VII SETTORE
Dott.ssa Bocchino Italia Katia

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993

ALLEGATO A

ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI RILEVATORI NEL CENSIMENTO
PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - 2022

Domanda di partecipazione

(Si prega di scrivere in stampatello leggibile)

___ / L ___ sottoscritt ___ _____ , nat
___ / ___ il _____ a _____ (Prov. ___) Codice
fiscale _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto, indetta con Determinazione del Responsabile del VII Settore n. _____ del 05.07.2022.

A tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, e consapevole delle responsabilità in caso di dichiarazione mendace, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

1. di essere regolarmente residente nel Comune di _____ (Prov. ___) in
Via _____, Cap. _____;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea o avere regolare permesso di soggiorno;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini stranieri, di godere nel proprio Paese dei diritti politici;
4. di non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di collaborazione con una pubblica amministrazione;
5. di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
6. di avere l'idoneità fisica a svolgere l'incarico di rilevatore;
7. di essere disponibile ad operare in qualsiasi zona del territorio comunale di competenza dell'Ufficio Comunale di Censimento di Atripalda;
8. di avere una buona conoscenza del territorio del Comune di Atripalda
9. di non essere dipendente di una Pubblica Amministrazione e, in caso positivo, indicare l'Ente di appartenenza: _____;
10. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale (art. 2222 del Codice Civile), senza vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Atripalda non comporterà in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di impegno con il Comune di Atripalda;

11. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle eventuali riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'Istat;
12. di essere disponibile ad operare al di fuori dell'orario di lavoro, in qualsiasi zona del territorio comunale, utilizzando mezzi propri ed a proprie spese, in quanto consapevole che gli unici compensi previsti riguardano la rilevazione dei questionari censuari secondo i contributi forfettari onnicomprensivi fissati dall'ISTAT nel Piano Generale di Censimento;
13. di accettare incondizionatamente le modalità operative che l'ISTAT riterrà necessarie per lo svolgimento della rilevazione censuaria sul territorio comunale;

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti culturali e professionali minimi per l'ammissione alla selezione, previsti dall'art 2 dell'Avviso di selezione ed, in particolare :

- a) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
conseguito il _____ presso _____ ;
- b) di essere in possesso di buone conoscenze informatiche e, segnatamente, di saper usare agevolmente PC, tablet, internet e posta elettronica;
- c) di avere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- d) di essere in possesso delle esperienze professionali in materia di rilevazioni statistiche e/o interviste faccia a faccia, meglio descritte nel curriculum vitae che si allega alla presente domanda di partecipazione, redatto secondo il format allegato all' Avviso di Selezione (**ALLEGATO B**).

INDICA

per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda, il seguente recapito ed indirizzo e-mail (obbligatorio) : _____

ALLEGA

- fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità
- curriculum redatto su format allegato all'Avviso di selezione (**ALLEGATO B**)

Atripalda _____

Firma _____

*

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. il trattamento dei dati personali forniti ha la sola finalità di consentire lo svolgimento delle attività censuarie in oggetto. Tale conferimento è obbligatorio ai fini della corretta gestione delle procedure finalizzate a svolgere i compiti stabiliti dall'ISTAT. In ogni momento gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Atripalda nella persona del Sindaco pro tempore o di suo Delegato. Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento organizzativo in materia di censimenti è il Responsabile dell'Unità Operativa Statistica/Ufficio Comunale Censimento – dott.ssa Italia Katia Bocchino.

Data _____

Firma (leggibile) _____

ALLEGATO B

ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI RILEVATORI NEL CENSIMENTO
PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - 2022
CURRICULUM VITAE

(Si prega di scrivere in stampatello leggibile)

Informazioni Personali	
Nome e Cognome	
Data e Luogo di nascita	
Indirizzo di residenza	
Nazionalità	
Telefono	
E-mail	
Pec	

Esperienza Lavorativa in qualità di Rilevatore o Intervistatore in Censimenti e Indagini Statistiche, promossi dall'Istat		Colonna riservata all'UCC per l'attribuzione del punteggio
Data (da - a)		
Denominazione Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		
Data (da - a)		
Denominazione Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		
Data (da - a)		
Denominazione Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		
Data (da - a)		
Denominazione Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		

Esperienza Lavorativa in qualità di Rilevatore o Intervistatore in Censimenti e Indagini Statistiche, promossi dall'Istat		Colonna riservata all'UCC per l'attribuzione del punteggio
Data (da - a)		
Denominazione Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		
Data (da - a)		
Denominazione Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		

Esperienza Lavorativa in qualità di Rilevatore o Intervistatore in Indagini statistiche per conto di Società private e/o Strutture Scientifiche		Colonna riservata all'UCC per l'attribuzione del punteggio
Data (da - a)		
Denominazione e Sede dell'Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		
Data (da - a)		
Denominazione e Sede dell'Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		
Data (da - a)		
Denominazione e Sede dell'Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		
Data (da - a)		
Denominazione e Sede dell'Ente		
Luogo di svolgimento		
Denominazione Indagine		

Titoli di Studio		Colonna riservata all'UCC per l'attribuzione del punteggio
Laurea	Data di conseguimento	
Tipo di Laurea	(Barrare la casella che interessa) <input type="radio"/> Vecchio Ordinamento / Specialistica / Magistrale <input type="radio"/> Triennale	
Università		
Laurea in		
Diploma di Secondo Grado (Requisito minimo – Art. 2, punto 2 dell'Avviso di selezione)		
Data di conseguimento		
Diploma		
Istituto presso il quale è stato conseguito		

Punteggio Totale	
-------------------------	--

Consapevole delle Sanzioni Penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'Art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

Dichiaro

che, tutte le informazioni contenute nel Curriculum Vitae personale, corrispondono al vero.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. il trattamento dei dati personali forniti ha la sola finalità di consentire lo svolgimento delle attività censuarie in oggetto. Tale conferimento è obbligatorio ai fini della corretta gestione delle procedure finalizzate a svolgere i compiti stabiliti dall'ISTAT. In ogni momento gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Atripalda nella persona del Sindaco pro tempore o di suo Delegato. Responsabile del trattamento dei dati e del procedimento organizzativo in materia di censimenti è il Responsabile del VII Settore dott.ssa Italia Katia BOCCHINO.

Data _____

Firma (leggibile) _____

UFFICIO CENSIMENTO COMUNALE

Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - 2022

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

per il conferimento di n. 10 incarichi di rilevatore, tra effettivi e supplenti, nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - 2022.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Comune di Atripalda

Visti:

- la Legge 27 dicembre 2017 n. 205, recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- l'art. 3 del decreto legge n 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modifiche dalla legge n. 221 del 17 dicembre 2012, che sancisce la partecipazione annualmente alle rilevazioni Censuarie del Comune di Atripalda, in quanto comune auto rappresentativo;
- il Piano Generale del Censimento (PGC) il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istat con Deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022, contenente le disposizioni per l'organizzazione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni;
- la Determina del Responsabile del VII Settore n. 69RS/270RG del 25.03.2022 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
- la Determina del Responsabile del VII Settore N. 133RS/522RG nella quale vengono indicati gli indirizzi relativi all'organizzazione dell'intera attività censuaria per l'anno 2022;

RENDE NOTO

che, in esecuzione della Determinazione del Responsabile del VII Settore n. 159RS/619RG del 05.07.2022, viene avviata la procedura selettiva finalizzata all'affidamento di n. 10 incarichi di rilevatore, tra effettivi e supplenti, per il Censimento della Popolazione e delle Abitazioni - 2022.

Art.1 - Oggetto dell'incarico - compiti del rilevatore

- 1) L'attività affidata al rilevatore consiste nella raccolta di informazioni e/o dati presso le famiglie che gli saranno assegnate nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - 2022.
- 2) La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento (UCC).



- 3) Le modalità di svolgimento delle indagini e le istruzioni sono impartite mediante un percorso di formazione a distanza (FAD) e in web-meeting, collegandosi ad un link comunicato dall'ISTAT, la cui partecipazione è obbligatoria. Le indagini devono essere effettuate con metodologie di accesso informatico che prevedono, tra l'altro, l'intervista faccia a faccia, con tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interview) e l'intervista telefonica con tecnica CATI (Computer Assisted Telephone Interview), mediante l'uso di tablet fornito dall'Istat.
- 4) Il rilevatore deve espletare l'attività oggetto di incarico con mezzi propri, fatta eccezione per il tablet e deve raggiungere il luogo dove risiede la famiglia da intervistare con proprio mezzo ed a proprie spese.
- 5) Il rilevatore deve operare, in qualsiasi zona gli venga assegnata sul territorio comunale, conformemente alle istruzioni ed alle scadenze impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione comunicati e delle esigenze delle famiglie e in base alle indicazioni fornite dall'ISTAT.
- 6) In particolare i compiti affidati al rilevatore sono:
 - partecipare obbligatoriamente al percorso formativo che inizierà il 25 luglio 2022, accessibile al link: <https://formazionereti.istat.it>, dedicato alla formazione con attività di autoapprendimento da fruire a distanza (FAD), completando tutti i moduli formativi, i test di valutazione intermedi e il test finale. Il corso di formazione a distanza (FAD) sarà articolato in più moduli formativi comprensivi di test intermedi di autovalutazione che prevedono una votazione pari o superiore a 8 su 10 e che consentiranno di procedere alla conclusione del corso con l'effettuazione ed il superamento di un test finale (sempre con una valutazione pari o superiore a 8 su 10). A settembre 2022 si proseguirà con attività di approfondimento e rinforzo formativo attraverso momenti formativi in aula virtuale (webinar, videoconferenze, etc);
 - gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione AREALE e di unità di rilevazione per la rilevazione DA LISTA, assegnati a ciascun rilevatore;
 - effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle Sezioni di Censimento/Indirizzi a lui assegnati. La predetta attività prevede la ricognizione preliminare dell'area di rilevazione, la rilevazione porta a porta, la verifica della lista degli individui per i quali si riscontra una mancata corrispondenza tra i risultati della rilevazione porta a porta e il Registro Base degli Individui (RBI) dell'Istat;
 - effettuare le interviste alle unità della rilevazione dell'indagine da Lista, comprendente le famiglie e i relativi alloggi, presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui (RBI) non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
 - segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
 - svolgere ogni altro compito a lui affidato dal Responsabile dell'UCC o dal coordinatore inerente le rilevazioni.
- 7) I compiti di cui ai punti precedenti potranno essere integrati da ulteriori disposizioni dell'Istat nonché a seguito delle esigenze organizzative individuate dall'UCC senza che il rilevatore possa avere nulla a che pretendere oltre al compenso previsto al successivo art. 5.

- 8) Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto al rilevatore di svolgere, nei confronti della famiglia oggetto di indagine, attività diverse da quelle proprie dell'indagine affidata e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Art.2 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

- 1) Per essere ammessi alla selezione i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
- a) età non inferiore a 18 anni;
 - b) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o possesso di un regolare permesso di soggiorno;
 - c) godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di nazionalità;
 - d) immunità da condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
 - e) residenza nel Comune di Atripalda o in altro Comune nella Provincia di Avellino.
- 2) Per essere ammessi alla selezione i candidati devono essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti minimi culturali e professionali:
- a) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado;
 - b) essere in possesso di buone conoscenze informatiche e segnatamente di saper usare agevolmente PC, tablet, internet, posta elettronica e software di scrittura e calcolo;
 - c) avere una buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
 - d) esperienza in materia di rilevazioni statistiche e/o di effettuazione di interviste che costituirà rilevante elemento di valutazione e selezione del presente avviso.

Art. 3 - Periodi di espletamento delle attività censuarie e durata dell'incarico

1. L'Istat indica che tutte le informazioni raccolte con le due rilevazioni, AREALE e DA LISTA, devono far riferimento alla data del 02 ottobre 2022. La Rilevazione Areale (A) prevede due fasi:
2. nella prima fase, che va dal 30 settembre al 12 ottobre 2022, il rilevatore, riconoscibile attraverso il cartellino identificativo e dotato di un tablet fornito dall'Istat, percorrendo gli indirizzi/sezioni campione, visualizzati in SGI, effettua una prima ricognizione sul territorio per verificare e validare gli indirizzi a lui assegnati, affiggendo le locandine, distribuendo le lettere informative riguardanti il Censimento ed individuando casi particolari che potrebbero creare difficoltà nella successiva fase di rilevazione porta a porta. In questa fase l'UCC coadiuva l'attività del rilevatore attraverso una ricognizione preliminare in back-office delle sezioni e dei civici a lui assegnati.
3. nella seconda fase, che va dal 13 ottobre al 17 novembre 2022:
 - a) il rilevatore, riconoscibile attraverso il cartellino identificativo e dotato di un tablet fornito dall'Istat, si reca presso gli indirizzi validati nella fase 1 al fine di intervistare faccia a faccia, con tecnica CAPI o CAWI, tutte le persone dimoranti abitualmente in famiglia presso tali indirizzi e rilevare le informazioni su tutte le abitazioni facenti capo agli stessi. In questa fase il rilevatore non deve disporre di alcuna informazione desunta dalle liste anagrafiche (LAC);



- b) le famiglie coinvolte nell'indagine possono recarsi presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) per compilare il questionario (tramite Pc o tablet) con o senza il supporto del rilevatore a loro assegnato o di un operatore comunale.

La Rilevazione da Lista (L) prevede due fasi:

1. nella prima fase, che va dal 3 ottobre al 12 dicembre 2022, le famiglie, utilizzando le credenziali di accesso riportate nella lettera informativa ricevuta dall'Istat, potranno compilare il questionario web dal proprio domicilio o presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) con il supporto di un operatore comunale;
2. nella seconda fase (recupero delle mancate risposte), che va dal 7 novembre al 22 dicembre 2022, verranno attivati anche altri canali di restituzione:
 - a) il rilevatore, riconoscibile attraverso il cartellino identificativo e dotato di un tablet fornito dall'Istat, si reca presso l'abitazione della famiglia da intervistare compilando il questionario faccia a faccia, con tecnica CAPI, (su richiesta della famiglia il rilevatore dovrà esibire un documento di identità valido);
 - b) la famiglia può compilare il questionario tramite intervista telefonica, con tecnica CATI, effettuata dal rilevatore a cui è stata assegnata o dall'operatore comunale, tramite postazione telefonica presso l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC);
 - c) le famiglie possono recarsi presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) per effettuare l'intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con il rilevatore a loro assegnato o con un operatore comunale;
 - d) così come nella prima fase, le famiglie, utilizzando le credenziali di accesso riportate nella lettera informativa ricevuta dall'Istat potranno compilare il questionario con il supporto del rilevatore a loro assegnato o di un operatore comunale, recandosi presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR);

L'incarico decorrerà dal 30 settembre 2022 per la rilevazione AREALE, il cui termine è previsto per il 17 novembre 2022, mentre per la rilevazione DA LISTA avrà inizio dal 3 ottobre 2022 e terminerà il 22 dicembre 2022, salvo eventuali modifiche che saranno comunicate dall'Istat e comunque cesserà con il completamento delle operazioni censuarie.

Art. 4 - Natura giuridica dell'incarico - Assicurazione infortunistica

- 1) L'incarico ha validità temporanea e si inquadra come prestazione d'opera di natura autonoma ed occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Atripalda e non comporterà in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di impiego con il Comune di Atripalda.
- 2) Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, l'Istat stipulerà una polizza antinfortunistica per tutto il personale coinvolto nel Censimento, a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio. Tale assicurazione vale esclusivamente per infortuni che comportino morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale del Censimento e dalle Circolari Istat.
La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

Art. 5 - Compenso economico

1) Al rilevatore, per lo svolgimento dell'incarico, sarà corrisposto un compenso lordo, soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti:

- determinato a consuntivo, in misura proporzionale al numero ed alla tipologia di attività svolte, sulla base dei riscontri quantitativi e qualitativi predisposti dall'Istat;
- onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento della sua attività sul territorio e non vi potranno essere richieste di rimborso di qualsivoglia natura;
- liquidato in un'unica soluzione, solo dopo che l'Istat avrà erogato al Comune di Atripalda l'intero contributo variabile legato all'attività di rilevazione.

2) Il compenso lordo sarà commisurato secondo i seguenti importi da intendersi come soglia massima a cui concorreranno i fattori indicati nella Circolare Istat n. 2e, Protocollo Generale Istat n. 1037904 del 09/05/2022:

- per la **Rilevazione Areale**, il compenso sarà calcolato nella misura di:
 - A) 11,00 euro per ogni questionario compilato faccia a faccia con tecnica CAPI o CAWI con supporto del rilevatore presso l'abitazione della famiglia assegnata;
 - B) 8,00 euro per ogni questionario compilato faccia a faccia presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore comunale o del rilevatore a cui è assegnata la famiglia;
 - C) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) direttamente dalla famiglia (tramite Pc) senza il supporto di un operatore comunale o del rilevatore a cui è assegnata la famiglia.

Il contributo per ogni questionario compilato secondo le tipologie A), B) e C) sarà inoltre incrementato di 4,00 euro, se l'operatore o il rilevatore a cui è assegnata la famiglia ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- D) 1,00 euro per ciascun indirizzo verificato/inserito;
- E) 1,00 euro per ciascuna abitazione non occupata.

Si specifica che il compenso per "abitazione non occupata" al punto E) non sarà corrisposto per le abitazioni in edifici in costruzione o inagibili.

- per la **Rilevazione da Lista**, il compenso sarà calcolato nella misura di:

- A) 14,00 euro per ogni questionario compilato faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia assegnata;
- B) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica con tecnica CATI effettuata da un operatore comunale o dal rilevatore a cui è assegnata la famiglia;
- C) 8,00 euro per ogni questionario compilato faccia a faccia presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore comunale o del rilevatore a cui è assegnata la famiglia;
- D) 5,00 euro per ogni questionario compilato presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR) direttamente dalla famiglia (tramite Pc) con il supporto di un operatore comunale o del rilevatore a cui è assegnata la famiglia.

Il contributo per ogni questionario compilato secondo le tipologie A), B), C) e D) sarà inoltre incrementato di 4,00 euro, se l'operatore o il rilevatore a cui è assegnata la famiglia ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.



E' previsto uno specifico contributo per la formazione, pari a 25,00 euro, che sarà corrisposto ad ogni operatore comunale e rilevatore che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

- 3) Al rilevatore sarà corrisposto il compenso per i questionari delle sole famiglie a lui assegnate che effettivamente intervisterà e/o supporterà nella compilazione.
- 4) Gli oneri spettanti al datore di lavoro saranno a carico del Comune.
- 5) La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, da comunicare all'UCC tramite PEC firmata digitalmente o con raccomandata A/R entro una settimana dall'insorgenza degli stessi; nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati, trattati e/o consegnati, nonché validati dall'Istat.

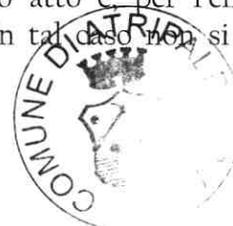
Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda

- 1) La domanda di presentazione, redatta in lingua italiana ed in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso (**Allegato A**) scaricabile, in formato editabile, sull'Albo Pretorio del sito internet istituzionale del Comune <https://www.comune.atripalda.it> : dovrà essere sottoscritta, con firma autografa originale. In caso di invio a mezzo PEC l'istanza dovrà essere firmata digitalmente o con firma autografa. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di ammissione ma la mancata sottoscrizione della domanda è considerata irregolarità non sanabile e comporta, automaticamente, l'esclusione dalla selezione.
- 2) Il plico, contenente la domanda di partecipazione e i documenti di cui al successivo art. 7, dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 13 Luglio 2022**:
 - a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
 - consegnata a mano al Comune di Atripalda, Piazza Municipio, 3 - Ufficio Protocollo Generale negli orari: da Lunedì a Venerdì dalle 09.00 alle 12.00 ed anche il mercoledì dalle 16.30 alle 17.30;
 - a mezzo PEC inviata all'indirizzo pec del Comune di Atripalda : comune.atripalda@legalmail.it
- 3) Nel caso di presentazione diretta o di spedizione con corriere fa fede la data di ricezione apposta dall'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Atripalda.
- 4) Nel caso di trasmissione postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, non saranno considerate valide le domande pervenute al Protocollo Generale del Comune di Atripalda oltre il suddetto termine, anche se spedite precedentemente. Non farà, quindi, fede la data del timbro postale.
- 5) Nel caso di trasmissione via PEC fa fede la data in cui la pec viene accettata dal Protocollo Generale del Comune di Atripalda.
- 6) Il plico contenente la domanda di partecipazione ed i documenti di cui al successivo art. 7, dovrà essere sigillato e siglato e dovrà essere indirizzato a: **Comune di Atripalda - Ufficio Comunale di Censimento, Piazza Municipio 3, 83042 Atripalda.**
- 7) Il plico dovrà riportare all'esterno la dicitura "**Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni - 2022**", nonché il nominativo e l'indirizzo del mittente. Medesima dicitura dovrà essere indicata nell'oggetto, in caso di invio a mezzo PEC.
- 8) Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:
 - a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale e la residenza;
 - b) il possesso della cittadinanza italiana o di altro paese dell'Unione Europea o avere regolare permesso di soggiorno;

- c) se cittadino italiano, l'iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi di non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino dell'U.E. o con regolare permesso di soggiorno indicare il Comune di regolare iscrizione di residenza;
- d) di non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di collaborazione con una pubblica amministrazione;
- e) la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- f) di essere disponibile ad operare in qualsiasi zona del territorio comunale di competenza dell'Ufficio Comunale di Censimento di Atripalda;
- g) di avere l'idoneità fisica a svolgere l'incarico di rilevatore;
- h) di avere una buona conoscenza del territorio comunale di Atripalda;
- i) di essere, o meno, dipendente di una Pubblica Amministrazione e, in caso positivo, indicare l'Ente di appartenenza;
- j) il titolo di studio posseduto;
- k) di essere in possesso di buone conoscenze informatiche e segnatamente di saper usare agevolmente PC, tablet, internet, posta elettronica e software di scrittura e calcolo;
- l) di avere una buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- m) di essere in possesso delle esperienze professionali in materia di rilevazione statistica e/o interviste meglio descritte nel curriculum vitae, da allegare alla domanda di partecipazione, redatto sul format allegato al presente Avviso (**Allegato B**);
- n) l'indirizzo presso il quale recapitare eventuali comunicazioni se differente dalla residenza, completo di codice di avviamento postale, recapito telefonico ed indirizzo mail.

Art. 7 - Documenti da allegare alla domanda

- 1) Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare, pena l'esclusione, la seguente documentazione:
 - a) il curriculum vitae redatto utilizzando, esclusivamente, il format allegato al presente Avviso (**Allegato B**), scaricabile, in formato pdf, sull'Albo Pretorio del sito internet istituzionale del Comune <https://www.comune.atripalda.it>. Il curriculum dovrà contenere esclusivamente le informazioni relative ai titoli di studio ed alle esperienze lavorative specifiche di cui all'art.2, punto 2), lettera d) del presente Avviso;
 - b) la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- 2) L'Amministrazione effettuerà idonei controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione alla procedura e nel curriculum vitae e potrà anche richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali integrazioni. Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'Amministrazione, in qualunque tempo e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, disporrà, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura e, in caso di affidamento dell'incarico già formalizzato, l'annullamento del relativo atto e, per l'effetto, l'automatica interruzione del contratto eventualmente già stipulato. In tal caso non si darà luogo ad alcun compenso.



Art. 8 - Esame dei curriculum vitae - formazione e durata della graduatoria

- 1) Apposita Commissione esaminerà domanda e curriculum.
- 2) Fra coloro che avranno presentato valida domanda di partecipazione e che saranno, quindi, in possesso dei requisiti minimi richiesti dal presente Avviso, verrà redatta una graduatoria, sulla base del punteggio attribuito secondo i criteri sotto riportati: Titolo di studio
 - Laurea specialistica (3+2) e/o Laurea magistrale in discipline statistiche, economiche e matematiche: **punti 4**;
 - Laurea triennale in discipline statistiche, economiche e matematiche: **punti 3**;
 - Laurea specialistica e/o Laurea magistrale, diverse da quelle di cui sopra: **punti 2**; • Laurea triennale o Diploma universitario, diversi da quelli di cui sopra: **punti 1**.

Esperienze professionali

- Esperienza in qualità di rilevatore in precedenti Censimenti della Popolazione e/o interviste e/o rilevazioni per conto dell'Istat: **punti 3 per ogni incarico documentato e completato regolarmente**;
 - Esperienze di rilevatore statistico e/o di intervistatore per conto di Istituti o Società (pubblici o privati) diversi dall'Istat: **punti 1 per ogni incarico documentato e completato regolarmente**;
- 3) Ai fini del punteggio, si terrà conto solo del titolo di studio più alto.
 - 4) A parità di punteggio prevarrà in candidato che, nell'ordine, risulterà essere il più giovane di età e a parità di età colui che risulta inoccupato e/o disoccupato.
 - 5) L'esclusione dalla selezione ha luogo quando ricorra uno dei seguenti casi, considerati irregolarità insanabili:
 - a) mancata indicazione nella domanda d'ammissione del cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, Comune di residenza, indirizzo, cittadinanza ed indirizzo mail, presso il quale far pervenire le comunicazioni relative alla selezione, laddove non desumibili implicitamente dalla documentazione allegata o dal contesto della domanda stessa;
 - b) mancata sottoscrizione (firma completa di Cognome e Nome) della domanda e del Curriculum vitae e di firma digitale o di firma autografa in caso di invio della domanda a mezzo PEC;
 - c) presentazione della domanda oltre il termine indicato all'art. 6 del presente Avviso;
 - d) mancata presentazione dei documenti richiesti all'art. 7 del presente Avviso;
 - e) mancanza anche di uno solo dei requisiti minimi indicati all'art. 2 del presente Avviso.
 - 6) Il provvedimento di esclusione può essere adottato in qualunque momento della procedura.
 - 7) Al di fuori dei casi sopra esplicitati, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali inesattezze o carenze di carattere formale contenute nella domanda. Le regolarizzazioni dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione.
 - 8) La graduatoria formulata secondo i criteri sopra indicati verrà approvata con Determinazione del Responsabile del VII Settore e sarà pubblicata sul Sito istituzionale del Comune di Atripalda ed all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni.
 - 9) I candidati idonei in numero eccedente rispetto al fabbisogno previsto, non acquisiranno alcun titolo all'incarico, ma potranno eventualmente essere utilizzati in caso di impedimento e/o

sostituzione dei rilevatori nominati e ove fosse necessario, a discrezione del Responsabile dell'UCC.

10) La graduatoria avrà la validità di tre anni dalla data di pubblicazione e potrà essere utilizzata, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli, a seguito dell'emanazione di leggi normative o a nuove disposizioni dell'Istat o a mutate esigenze dell'Ufficio, ove ne ricorresse necessità, ai fini del conferimento di altri incarichi di rilevatore in occasione delle medesime operazioni censuarie relative al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, ovvero di altre indagini statistiche promosse dall'Istat, in esecuzione del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, fatta salva l'eventuale cancellazione per:

- a) inadempienza agli obblighi previsti dall'atto di impegno o contratto;
- b) aver rifiutato l'incarico senza giustificazione;
- c) qualora in fase di controllo del lavoro svolto vi siano contestazioni da parte dell'UCC o dell'ISTAT;
- d) in caso di accertata violazione degli obblighi derivanti dal DPR n. 62/2013, nonché dal Codice di comportamento del Comune di Atripalda.

Art. 9 - Stipula del disciplinare

- 1) I singoli incarichi di rilevatore saranno affidati dal Responsabile del VII Settore in base alla graduatoria, mediante sottoscrizione di apposito disciplinare.
- 2) Prima della stipula del disciplinare il candidato dovrà esibire la documentazione comprovante l'esperienza professionale dichiarata nel curriculum vitae.

Art. 10 - Revoca dell'incarico

- 1) L'incarico potrà essere revocato in caso di inadempienza da parte dell'incaricato che pregiudichi il buon andamento della rilevazione o l'immagine dell'Ente o qualora si ritenga che non risponda alle aspettative di natura tecnico professionale richieste per l'indagine. In tal caso il rilevatore potrà essere rimosso dall'incarico senza preavviso, ad insindacabile giudizio del Responsabile dell'UCC e gli verrà corrisposto quanto dovuto proporzionalmente all'attività svolta con immediata cancellazione dalla graduatoria dei rilevatori.



Art. 11 - Tutela della riservatezza e segreto statistico

1) I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dalla vigente normativa (ivi compreso il Regolamento UE n. 679/2016) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN), in ordine al quale si è espresso positivamente il Garante per la Protezione dei Dati Personali con provvedimento 514 del 19/12/2018. I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle norme contenute nel libro secondo, titolo II - capo I del

codice penale, in generale, ed in particolare al rispetto di quanto all'art. 326 del codice penale (rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio).

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

(Regolamento UE 679/2016 "GDPR" e D. Lgs 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018)

- 1) Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, Reg. UE 679/2016, vi informiamo che, per la procedura selettiva in argomento e dunque con riferimento ai soggetti che trasmettono il proprio curriculum vitae, il Comune di Atripalda raccoglie - in qualità di titolare del trattamento - i dati personali a questi riferiti, acquisiti direttamente o tramite terzi ai sensi del Regolamento UE 2016/679 General Data Protection Regulation (in seguito "GDPR") e del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per come novellato dal D.Lgs. 101/18. La citata normativa, prevede innanzitutto che chi effettua trattamenti di dati personali sia tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengano trattati e sugli elementi qualificanti dello specifico trattamento, il quale, in ogni caso, deve avvenire secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza, nella tutela dei vostri diritti e della vostra riservatezza. Pertanto forniamo le seguenti informazioni.
- 2) Il titolare del trattamento è il Comune di Atripalda, C.F./P.IVA 00095990644, con sede legale in Largo Piazza Municipio 3 83042 Atripalda. I dati di contatto del titolare sono i seguenti: Tel. 0825/615312 E-mail: personale@comune.atripalda.av.it PEC: comune.atripalda@legalmail.it.
- 3) I dati personali forniti saranno raccolti e gestiti in forma cartacea ed elettronica presso il titolare, per le finalità inerenti la gestione della presente procedura, per l'attività contrattuale e la scelta del contraente e la successiva gestione del contratto.
- 4) Il trattamento dei vostri dati personali è finalizzato alla gestione delle attività connesse alla selezione ed alla valutazione del personale: la base giuridica di tale trattamento è l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso interessato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento UE 2016/679; inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 111-bis del D.Lgs. 196/03 per come modificato dal D.Lgs. 101/18, nei limiti di tali finalità il consenso del soggetto interessato non è dovuto. Il trattamento di eventuali dati appartenenti alle cosiddette categorie particolari ex art. 9 del Regolamento UE 2016/679, da voi conferiti nell'ambito delle suddette attività, sarà reso lecito dalla necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell'interessato in materia di diritto del lavoro, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR. In tale fattispecie, si rammenta l'opportunità di minimizzare l'inserimento di tali dati all'interno del curriculum vitae trasmesso, riportando esclusivamente le informazioni strettamente pertinenti con le finalità sopra descritte. Infine, eventuali dati appartenenti alle categorie particolari potranno essere trattati, per le medesime finalità sopra descritte, per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR. Ai sensi dell'art. 22, par. 1, del Regolamento UE 2016/679, in nessuno dei casi sopra descritti i vostri dati personali saranno sottoposti a processi decisionali basati unicamente sul trattamento automatizzato, ivi inclusa la profilazione, per come definita all'art. 4, par. 4, del suddetto Regolamento.
- 5) L'attività di valutazione delle caratteristiche e competenze richieste rende necessario trattare - a titolo esemplificativo e non esaustivo - i vostri dati appartenenti alle seguenti categorie:
 - Dati personali: dati identificativi, anagrafici e di contatto del candidato, i suoi recapiti, nonché le informazioni relative all'istruzione, alla formazione ed all'esperienza professionale del soggetto.
 - Dati particolari: dati che possano rivelare l'origine razziale ed etnica del soggetto interessato (es. l'appartenenza ad una minoranza etnica); dati relativi alla salute del soggetto interessato (es. l'appartenenza alle categorie protette ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68); dati che



rivelino le opinioni politiche o l'appartenenza sindacale del soggetto interessato (es. l'iscrizione ad uno specifico partito politico o l'adesione ad un'organizzazione sindacale); dati relativi a condanne penali o reati; dati che rivelino le convinzioni religiose o filosofiche del soggetto interessato.

6) Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi legali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di destinatari:

- dipendenti e collaboratori del titolare espressamente autorizzati e formati ai sensi dell'art. 24quaterdecies del D.Lgs. 196/03 e dell'art. 29 del GDPR;
- soggetti terzi, individuati quali responsabili ai sensi dell'art. 28 del GDPR, con i quali il titolare ha stipulato appositi accordi che disciplinano le attività di trattamento dei vostri dati, fornendo altresì specifiche istruzioni scritte circa le modalità di trattamento dei dati.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano all'interno di quest'ultima categoria i consulenti di cui il titolare si avvale per la gestione degli adempimenti previsti dalla normativa vigente, nonché per il supporto tecnico ed amministrativo necessario per le attività connesse e strumentali alla corretta esecuzione del contratto stipulato. L'elenco completo ed aggiornato dei soggetti destinatari, ovvero dei responsabili del trattamento individuati ai sensi dell'art. 28 del GDPR, è consultabile presso le sedi del titolare, oppure previa esplicita e motivata richiesta al titolare.

7) Per le finalità sopra descritte, i vostri dati personali potranno essere trattati e conservati sia informato cartaceo che informatizzato.

8) I dati saranno conservati ed archiviati, secondo le modalità sopra descritte, per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità sopra descritte, fatti salvi eventuali specifici obblighi che per loro natura sono destinati a permanere secondo la normativa vigente e per quanto descritto all'interno dei Registri delle attività di trattamento del titolare. I dati relativi agli assunti diversi dai dati particolari potranno essere pubblicati sul Sito Istituzionale dell'Ente in adempimento degli obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente Avviso di selezione.

In particolare, i vostri dati personali saranno conservati secondo le modalità sopra descritte, per il periodo di validità della graduatoria. Dopo tale periodo, i dati verranno cancellati e non saranno più nella disponibilità del titolare del trattamento.

9) Il conferimento dei vostri dati è necessario per il raggiungimento delle finalità sopra descritte, e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il titolare di garantire la congruità del trattamento.

10) Quali soggetti interessati dal trattamento, potrete esercitare, salvo a valutarne e verificarne preliminarmente la applicabilità, i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. In particolare, ai sensi di tali articoli l'interessato può esercitare:

- il diritto di accesso (art. 15): il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;

- il diritto di rettifica od integrazione (art. 16): il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica e/o l'integrazione dei dati personali inesatti od incompleti che lo riguardano, senza ingiustificato ritardo;
- il diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio", art. 17): il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, senza ingiustificato ritardo;
- il diritto alla limitazione del trattamento (art. 18): ove applicabile, il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento;
- il diritto di ricevere notifica, in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali ovvero in caso di limitazione del trattamento (art. 19);
- il diritto alla portabilità dei dati (art. 20): ove applicabile, il diritto dell'interessato di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano forniti al titolare del trattamento, nonché il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha precedentemente forniti;
- il diritto di opposizione (art. 21): il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni;
- il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22).

11) Per ciò che concerne l'attività di raccolta di informazioni e/o dati affidata al rilevatore, invece, il Titolare del trattamento è l'ISTAT, che fornirà apposita informativa e istruzioni operative a cui il Rilevatore stesso dovrà attenersi.



Art. 13 - Informazioni generali

- 1) La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso.
- 2) Il Comune di Atripalda si riserva la facoltà di prorogare, modificare e altresì revocare il presente Avviso, con provvedimento motivato dandone comunicazione agli interessati e, qualora non ancora identificati, dandone comunicazione nelle stesse forme con cui viene data comunicazione del presente Avviso.
- 3) Tutte le informazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate per la durata di 15 giorni sull'Albo Pretorio del Sito Istituzionale del Comune di Atripalda.
- 4) Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del procedimento, relativo al presente Avviso, è la Dott.ssa Italia Katia BOCCHINO, Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Atripalda, contattabile alla seguente mail: vicesegretario@comune.atripalda.av.it
- 5) Per informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Atripalda al Responsabile di Staff dell'UCC geom. Valter Sergio VENTOLA al n. telefonico 0825/615312 e mail: personale@comune.atripalda.av.it.

Il Responsabile del VI SETTORE / Responsabile UCCC

Dott.ssa Italia Katta BOCCHINO

