



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL V SETTORE

N. 45RS/601RG del 29-06-2022

OGGETTO

Impegno di spesa su capitoli del v settore per il funzionamento degli uffici comunali

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 12-07-2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (*)

IL RESPONSABILE DEL V SETTORE

PREMESSO che

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 29/04/2022 è stata approvata la nota variazione il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2022/2024;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 26/05/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Atripalda per il Triennio 2022/2024 e relativi allegati;

Richiamato l'art 191 del D.Lgs.18/08/2000 n° 267 (TUEL);

Rilevato che per assicurare il regolare funzionamento dei servizi del V Settore –Entrate e Ufficio Acquisti- occorre assumere impegni, sulle spese correnti, ripartiti tra i competenti capitoli del bilancio 2022;

Dato atto che gli affidamenti per alcuni acquisti sono già avvenuti mediante adesione a convenzioni Consip e/o attraverso MEPA (Carburante automezzi comunali, Buoni Pasto e Ram Aziendale) e per alcuni servizi attraverso affidamenti a ditte specializzate, nel rispetto del vigente Regolamento in Economia;

Dato atto, inoltre, che trattandosi di affidamenti di forniture e servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; "

art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

Considerato che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Considerato, altresì, che per gli ulteriori affidamenti si provvederà, ove previsto, attraverso MEPA e CONSIP o con ditte di fiducia dell'amm.ne Comunale, nel rispetto della normativa vigente ed in particolare le ditte selezionate sul MEPA sono le seguenti:

- Cartil Srl da Lapio (AV) –cancelleria varie-;
- MyO da Rimini –cancelleria varie ;
- Cartotec 92 sas da Roma –Toner per stampante e Fax –
- Tipografia Tozzi da Atripalda-Buste intestate ecc.-
- ABA Service Sas da Atripalda –Computer –
- Olindo Coluccino da Avellino–Materiali di pulizia
- Proced srl da Treviso –Materiale di Cancelleria e Toner per stampanti e fax
- Zampieri Snc da Torri di Quartesolo (VI)- Fornitura Scarpe da Lavoro;
- BIMAR DIVISE srl da Ruvo di Puglia (BA) fornitura vestiario da lavoro ecc.;
- MAB Service da Monteforte I. -notifica atti tributari
- TT tecnosistemi – materiali informatici
- Extremebit – Materiali informatici
- Poste Italiane – invio corrispondenza
- Gamma Tributi - supporto accertamento esecutivo;
- Centrale unica di committenza;
- Maggioli spa – Fornitura testi e materiali
- Telecom Italia – Servizi di connettività

- Artemedia srl – Servizi di fornitura software

Rilevata l'opportunità di provvedere;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n° 14/2021 e del vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

Di impegnare, per i motivi di cui in premessa, gli importi sotto indicati sui capitoli del bilancio di previsione 2022.2024, con imputazione di esigibilità all'esercizio 2022, per consentire l'ordinario funzionamento degli Uffici:

tipo	codice di bilancio	cap.	art.	denominazione	da impegnare C/D
U	01.03-1.03.01.02.006	82	4	ACQUISTO CONSUMABILI ED HARDWARE - UFFICIO ACQUISTI	3.000,00
U	01.03-1.03.01.02.999	82	5	Materiale di pulizia - UFFICIO ACQUISTI	1.000,00
U	01.03-1.03.01.02.002	82	8	pezzi ricambio carburante automezzo ufficio di segreteria	500
U	01.02-1.03.01.02.999	82	9	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie - ufficio segreteria - UFF ACQUISTI	1.000,00
U	01.08-1.10.99.99.999	118	13	SISTEMA INFORMATICO COMUNALE HARDWARE E SOFTWARE	15.000,00
U	01.11-1.10.99.99.999	122	1	CENTRALE UNICA DI COMMITENZA - CUC - QUOTA FISSA DI PARTECIPAZIONE ANNUALE	7.360,00
U	01.03-1.03.02.99.002	124	2	SPESE ASSISTENZA CONTENZIOSO TRIBUTARIO	900
U	01.03-1.03.01.02.999	148	7	ALTRI BENI DI CONSUMO 1 SETTORE - UFFICIO ACQUISTI	900
U	01.03-1.03.01.02.002	150	0	SPESE PER CARBURANTE (GENERALE - UFFICIO ACQUISTI)	6.000,00
U	01.03-1.03.02.05.002	152	4	SPESE RAMAZIENDALE COMUNALE - UFFICIO ACQUISTI	7.500,00
U	01.03-1.10.99.99.999	152	6	SPESE DI NOTIFICA ATTI TRIBUTARI	3.000,00
U	01.03-1.03.01.02.001	174	0	Ufficio tributi - acquisto di beni UFFICIO ACQUISTI	1.000,00
U	01.03-1.03.02.16.002	182	7	SPESE POSTALI GESTIONE TRIBUTI	10.000,00
U	01.04-1.10.99.99.999	190	0	SPESE RISCOSSIONE ORDINARIA TRIBUTICOMUNALI (TARSU-ICI-TOSAP-IMP PUBBL)	15.000,00
U	01.03-1.09.02.01.001	202	2	Rimborsi di tributi	537,8
U	01.03-1.03.01.02.999	208	0	Ufficio gestione patrimonio e demanio - acquisto beni UFFICIO ACQUISTI	390
U	01.03-1.03.01.02.999	208	1	MANUTENZIONE UFFICI COMUNALI ACQUISTO BENI VARI - UFFICIO ACQUISTI	5.000,00
U	01.06-1.03.01.01.001	244	3	LIBRI RIVISTE E CANCELLERIA II SETTORE (LL.PP. - MANUT.PATRIM.) - UFFICIO ACQUISTI	400
U	01.03-1.03.01.01.001	244	4	LIBRI RIVISTE E STAMPATI 4 SETTORE (SERVV. URBANISTICA E AMB.) - UFFICIO ACQUISTI	400
U	01.03-1.03.01.02.999	244	7	SPESE DIVERSE PER FUNZIO.TO 2 SETTORE (LL.PP.MANUT.PATRIM.) - UFFICIO ACQUISTI	400
U	01.06-1.10.99.99.999	244	8	SPESE VARIE FUNZIONAMENTO 4 SETTORE (URBANISTICA E AMB.) - UFFICIO ACQUISTI	200
U	01.03-1.10.99.99.999	250	2	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI - 2 SETTORE (LL.PP. MANUTENZIONE) - UFFICIO ACQUISTI	1.300,00
U	01.04-1.03.02.13.999	254	3	SPESE SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI	2.391,00
U	01.03-1.03.01.02.999	274	3	SPESE UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - ACQUISTO BENI- UFFICIO ACQUISTI	3.484,80
U	03.01-1.03.01.01.001	442	3	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie (vigili urbani) UFFICIO ACQUISTI	500
U	03.01-1.03.01.02.004	442	6	VESTIARIO PERSONALE POLIZIA URBANA - UFFICIO ACQUISTI	7.000,00
U	03.01-1.03.01.02.999	442	7	ALTRI BENI DI CONSUMO UFFICIO DI POLIZIA URBANA - UFFICIO ACQUISTI	500
U	01.03-1.03.01.01.001	714	3	Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie (biblioteca) UFFICIO ACQUISTI	300
U	01.03-1.03.01.02.999	714	5	Materiale di pulizia - biblioteca comunale	200
U	07.01-1.03.02.19.004	924	0	Servizio WIFI Pubblico	500
U	01.06-1.03.01.02.004	958	5	SPESE PER VESTIARIO II SETT (LLPP MANUTENZIONE) - UFFICIO ACQUISTI	500
U	01.06-1.03.01.02.004	958	6	SPESE PER VESTIARIO IV SETT (URBAN E AMB) - UFFICIO ACQUISTI	100
U	11.01-1.10.99.99.999	1160	0	SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO - UFFICIO ACQUISTO BENI	1.500,00
U	01.03-1.03.01.02.999	1630	0	UFFICIO COMMERCIO - acquisto di beni - UFFICIO ACQUISTI	250

Di riservarsi con successivi atti gli adempimenti di cui all'Art. 182 e segg. DECRETO LEGISLATIVO 18 agosto 2000, n. 267 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del V SETTORE
F.to Dott. Reppucci Enrico (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 12-07-2022

Il Responsabile del V SETTORE
F.to Dott. Reppucci Enrico (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 12-07-2022

Il Responsabile del V SETTORE
Dott. Reppucci Enrico

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993