



CITTÀ DI ATRIPALDA
PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 112

DEL 03/07/12

OGGETTO

DIRETTIVE SUGLI INCARICHI LEGALI

L'anno 2012 il giorno 03 del mese di Luglio alle ore 16:00
nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla
legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta l'Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
AVV. PAOLO SPAGNUOLO	Sindaco	X	
ING. LUIGI TUCCIA	Assessore	X	
SIG. ANTONIO IANNACCONE	Assessore	X	
SIG. DIMITRI MUSTO	Assessore	X	
SIG. ANTONIO PREZIOSO	Assessore	X	
ING. GIUSEPPE SPAGNUOLO	Assessore	X	

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione
sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del
D.Lgs. 267/00, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei servizi interessati come
riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che è necessario razionalizzare ulteriormente la spesa connessa al conferimento di incarichi legali, già oggetto di sistematica attività di monitoraggio e contenimento da parte dell'Ufficio Affari generali nella fase di assunzione degli impegni di spesa e di pattuizione contrattuale dei corrispettivi;

Ritenuto a tal uopo fornire specifiche direttive agli uffici competenti predeterminando e diversificando i compensi da corrispondere ai legali incaricati, in caso di soccombenza dell'Ente e/o di compensazione delle spese, in base alla tipologia dell' Organo giurisdizionale adito ed al valore dei giudizi;

Ritenuto, altresì, sentito il Responsabile IV Settore al quale è assegnata la specifica responsabilità procedurale e valutate le obiettive carenze di organico del Settore dallo stesso rappresentate, dover individuare diverse modalità organizzative di gestione, autorizzando l'affidamento con gara dell'attività in dispositivo individuata, per l'ottimale gestione dei sinistri e del relativo contenzioso per responsabilità civile verso terzi, nonché del contenzioso in materia di opposizioni avverso verbali della Polizia Municipale per violazioni al Codice della Strada, anche al fine della prevenzione di tale tipologia di contenzioso;

Preso atto della Sentenza del Consiglio di Stato , Sez. V, n. 2730/2012, la quale ha statuito che il mero conferimento del singolo incarico di difesa giudiziale non è annoverabile nella nozione di servizio e quindi non soggiace ad una procedura selettiva stante l'aleatorietà dell'iter del giudizio e la non predeterminabilità degli aspetti temporali, economici e sostanziali delle prestazioni su cui fissare i criteri di valutazione, mentre si configura un affidamento di servizi qualora l'attività richiesta, che può anche comprendere il patrocinio legale, non si esaurisce in esso ma è più complessa ed articolata per prestazione e per modalità organizzativa;

Con voti unanimi, legalmente espressi ;

DELIBERA

Di determinare i sottoindicati compensi professionali per il conferimento di incarichi di rappresentanza in giudizio e difesa legale dell'Ente:

a) Per le vertenze innanzi al Giudice di Pace: euro 500 oltre IVA e CPA

b) Per le vertenze innanzi al Tribunale:

- per cause fino ad euro 300.000: euro 1.500,00 oltre IVA e CPA

- per cause da 300.001,00 fino a 900.000,00: euro 2.500,00 oltre IVA e CPA

- per cause da 900.001,00 fino a 1.549.000,00: euro 3.500,00 oltre IVA e CPA

- per cause oltre 1.549.000,00: euro 4.000,00 oltre IVA e CPA

c) Per le vertenze innanzi al TAR: euro 2.000,00 oltre IVA e CPA

d) per le vertenze innanzi alla Corte d'Appello: euro 2.500,00 oltre IVA e CPA

e) per le vertenze innanzi al Consiglio di Stato ed alla Corte di Cassazione: euro 3.500,00 oltre IVA e CPA.

Di dare atto che i compensi di cui sopra sono da intendersi al netto di costi di iscrizione a ruolo e comprensivi di ritenuta d'acconto.

Di stabilire che nel caso in cui al medesimo legale venga conferito incarico in una pluralità di giudizi connessi inerenti la medesima situazione di fatto e di diritto, il compenso sia computato in maniera unica ed omnicomprensiva con un incremento degli importi innanzi distinti del 10% per ogni incarico ulteriore al primo fino al quinto e del 20% dal sesto incarico.

Di stabilire altresì che per controversie civili ed amministrative di particolare ed elevata complessità e che comportino rischi rilevanti per l'Ente i compensi di cui sopra potranno essere incrementati di una percentuale da stabilirsi di volta in volta.

Di demandare all'Ufficio affari generali la predisposizione di avviso di gara al fine di attivare procedura selettiva per l'affidamento della gestione complessiva del contenzioso per responsabilità civile verso terzi derivante da sinistri stradali, nonché del contenzioso in materia di opposizioni avverso verbali della Polizia Municipale per violazioni al Codice della Strada, che comprenda:

- supporto giuridico-legale al competente Settore Polizia Municipale, in particolare nella fase stragiudiziale di gestione e trattazione delle richieste di risarcimento da sinistri e nell'istruttoria e definizione di eventuali transazioni, in ordine alle procedure più idonee a tutela dell'Ente e ai fini della prevenzione e della riduzione del rischio del contenzioso;
- rappresentanza in giudizio e patrocinio legale in tutte le controversie attive e passive che dovessero verificarsi nel periodo di affidamento.

Di stabilire:

- che il servizio oggetto di affidamento abbia durata di un anno dalla sottoscrizione del contratto ed in ogni caso sino al completamento dell'attività non conclusa alla data di scadenza del contratto stesso;
- che l'affidamento avvenga mediante selezione comparativa sulla base di valutazione dei curricula da cui si evinca esperienza e specializzazione nelle materie suddette, nonché di ribasso sull'importo a base di gara che dovrà essere determinato previa stima da parte del Settore Polizia Municipale dei relativi costi medi sostenuti dall'Ente nell'ultimo triennio;
- che l'affidatario assicuri la presenza presso il Settore Polizia Municipale per almeno un giorno alla settimana e comunque anche più di un giorno nei casi di effettiva necessità senza che ciò comporti alcun vincolo di subordinazione.

Di dare atto che l'affidamento persegue anche l'obiettivo di evitare i maggiori oneri connessi al conferimento di pluralità di incarichi nella fase giudiziale.

Di incaricare il Settore economico-finanziario degli atti necessari per l'affidamento di servizio di brokeraggio assicurativo in particolare per la predisposizione di bando di gara per la copertura assicurativa dell'Ente per rischi da responsabilità civile verso terzi.

LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza;

Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

Di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 – 4° comma T.U.E.L. n° 267 del 18.8.2000.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal.....10/07/12.....

Dal Municipio, li 10/07/12

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il 03/07/12

- Dopo il decimo giorno di pubblicazioni all'Albo Pretorio (art.134 c.3 D.lgs n.267/2000).
- Per espressa dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c.4 D.lgs n.267/2000).

Dal Municipio, li 10/07/12

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Parere favorevole per la regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Parere favorevole per la regolarità tecnica.

Il Responsabile del 2° Settore
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

Il Responsabile del 1° Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Il Responsabile del 3° Settore
F.to Ing. Silvestro Aquino

Il Responsabile del 4° Settore
F.to Ten. Sabino Parziale

Per copia conforme al suo originale.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto