



CITTÀ DI ATRIPALDA
PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 172

DEL 11/10/12

OGGETTO
PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - TRIENNIO
2012 - 2014

L'anno 2012 il giorno 11 del mese di Ottobre alle ore 16:30
nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla
legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta l'Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
AVV. PAOLO SPAGNUOLO	Sindaco	X	
ING. LUIGI TUCCIA	Assessore	X	
SIG. ANTONIO IANNACCONE	Assessore	X	
RAG. DIMITRI MUSTO	Assessore	X	
SIG. ANTONIO PREZIOSO	Assessore	X	
ING. GIUSEPPE SPAGNUOLO	Assessore	X	

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione
sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del
D.Lgs. 267/00, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei servizi interessati come
riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 54 del 22.03.2012 con la quale si aggiornava la dotazione organica come rideterminata con atto di G.C. n. 86/2010, adeguando il numero di posti vacanti per effetto dei pensionamenti intervenuti e si approvava altresì il programma triennale del fabbisogno di personale 2012/ 2014;

Visto l'art. 4 ter, comma 10, del D.L. 02.03.2012 n. 16 che ha modificato l'art. 76, comma 7, del D.L. 25.06.2008 n. 112, elevando in particolare dal 20% al 40% il limite di spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente entro il quale possibile procedere ad assunzioni per gli Enti;

Preso atto che per effetto delle cessazioni dal servizio successive al 22.03.2012 di n. 2 unità di categoria D, di cui una par-time, e n. 2 unità di categoria B la dotazione organica risulta costituita da n. 82 posti di cui all'attualità 24 vacanti;

Ritenuto pertanto aggiornare la dotazione organica approvata con atto di G.C. n. 54 del 22.03.2012 con le cessazioni ad oggi intervenute;

Preso atto dei conteggi effettuati dall'Ufficio personale, come da prospetti dimostrativi agli atti, relativi all'aggiornamento dei risparmi di spesa lordi derivanti dalle cessazioni dei rapporti di lavoro intervenute, per effetto del D.L.16/12 (convertito in legge 26.04.2012 n. 44);

Preso atto altresì:

- che nel triennio 2012/2014 risulta rispettato il principio di riduzione complessiva della spesa di personale ed il rapporto tra spesa di personale e spesa corrente per l'anno 2012 pari al 30,02 % come attestato all'attualità dal Responsabile dell'area finanziaria (allegato sub 4)

-- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs 267/2000;

—

Considerato:

—che alla luce delle restrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale possibile allo stato confermare nel 2012 la programmazione dell'assunzione di una categoria D, Specialista in Servizi demografici;

—che in riferimento all'anno 2013 possibile prevedere l'assunzione per turn-over di n. 2 unità di Agenti di Polizia Municipale in ragione dell'avvenuta cessazione dal servizio nell'anno 2011 di un agente di P.M. e della cessazione per collocamento in pensione d'ufficio di un altro agente di P.M. a far data dal 01.11.2012;

—che viene confermata la trasformazione di n. 1 unità di categoria A da part-time a full-time;

- che in riferimento all'anno 2014 non vengono previste assunzioni;

Dato atto che la programmazione triennale suscettibile di variazioni conseguenti a cessazioni ad oggi non preventivabili, future innovazioni del quadro normativo e modifiche dei dati economici sottesi alle certificazioni finanziarie sempre che persista il rispetto dei vincoli del Patto di stabilità del tetto di spesa di personale;

Ritenuto per quanto esposto modificare parzialmente ed integrare il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2012-2014 (allegato sub 3) approvato con delibera di G.C. n. 54 del 22.02.2012;

Acquisito il parere datato 05.07.2012 del Revisore dei Conti sulla programmazione del fabbisogno triennale di personale espresso ai sensi dell'art, comma 8, Legge 448/2001, da cui si evince il rispetto nel triennio del principio di riduzione della spesa di personale;

Con votazione unanime, legalmente espressi;

DELIBERA

Di aggiornare la dotazione organica approvata con atto di G.C. n. 54 del 22.03.2012 , dando atto che risulta composta da n. 82 posti di cui all'attualità n. 24 vacanti per effetto di quanto in premessa esplicitato, come da prospetti sub 1) e sub 2)

Di modificare parzialmente il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2012-2014 come da prospetto allegato sub 3) già approvato con delibera n. 54 del 22.02.2012;

Di dare atto che la programmazione triennale è suscettibile di variazioni conseguenti a cessazioni ad oggi non preventivabili, innovazioni del quadro normativo e modifiche dei dati economici sottesi alle certificazioni finanziarie, sempre che persista il rispetto dei vincoli del Patto di stabilità del tetto di spesa di personale.

Di dare atto che la programmazione è improntata al rispetto della riduzione complessiva della spesa di personale così come imposto dall'art. 14, comma 7, Legge 122/2010.

Di trasmettere la presente delibera alle organizzazioni sindacali.

LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza;

Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

Di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 (TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto	
Il Presidente F.to Avv. Paolo Spagnuolo	Il Segretario Generale F.to Dott.ssa Clara Curto
Certificato di Pubblicazione	
Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal..... <u>18/10/12</u>	
Dal Municipio, li <u>18/10/12</u>	Il Segretario Generale F.to Dott.ssa Clara Curto
ESECUTIVITA'	
Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;	
ATTESTA	
Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il <u>11/10/12</u>	
<input type="radio"/> Dopo il decimo giorno di pubblicazioni all'Albo Pretorio (art.134 c.3 D.lgs n.267/2000).	
<input checked="" type="radio"/> Per espressa dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c.4 D.lgs n.267/2000).	
Dal Municipio, li <u>18/10/12</u>	Il Segretario Generale F.to Dott.ssa Clara Curto
Parere favorevole per la regolarità contabile.	
Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dott. Paolo De Giuseppe	
Parere favorevole per la regolarità tecnica.	
Il Responsabile del 1° Settore F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino	
Per copia conforme al suo originale.	
Il Segretario Generale F.to Dott.ssa Clara Curto	

DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA DISTINTA PER SETTORI					
Categ.	N. posti	I° Settore	II° Settore	III° Settore	IV° Settore
A	21	11		10	
B1 - B7	5			5	
B3 - B7	7	5	2		
C	17	2	1	1	13
D1 - D6	28	14*	1*	9	4
D3 - D6	4	1		2	1
	82	33	4	27	18

* per effetto di riassegnazioni di unità tra i settori

Piano delle assunzioni e sistema di reclutamento							
Dotazione Organica				Assunzioni			Sistema di reclutamento
Categ	Prevista	Posti Coperti	Posti scoperti	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Selezione pubblica
A1 - A5	21	18	3		1*		
B1 - B7	5	2	3				
B3 - B7	7	6	1				
C1 - C5	17	14	3		2		2
D1 - D6	28	15	13	1			1
D3 - D6	4	3	1				
Totali	82	58	24	1	3		3

* trattasi di trasformazione di rapporto di lavoro da part-time a full time

PERSONALE DOTAZIONE ORGANICA - SITUAZIONE ALLA DATA ATTUALE

Categ.	Posti Previsti	Personale in servizio
D3 - D6	4	3
D1 - D6	28	15
C1 - C5	17*	14*
B3 - B7	7	6
B1 - B7	5	2
A1 - A5	21**	18**
Totale	82	58

* di cui n. 1 part - time

** di cui n. 2 part-time

PIANO DELLE ASSUNZIONI

ANNO 2012			ANNO 2013			ANNO 2014		
posti	categ	profilo professionale	post	categ	profilo professionale	posti	categ	profilo professionale
1	D	Specialista in servizi demografici	1	C	Agente Polizia Municipale			
			1	C	Agente Polizia Municipale			
			1	A	Operatore - trasformazione da part-time a full time			

PREVISIONE SPESA DEL PERSONALE 2012-2014

alleg. sub. 4)

ANNO 2011 - INCIDENZA PERCENTUALE SPESE PERSONALE
(definitive da rendic) SU SPESE CORRENTI 2011-

TOT LORDO personale impegnato DEFINITIVO 2011	2.520.680,14
TOT SPESE CORRENTI impegnate (PRECONSUNTIVO) 2011	7.966.919,26
INCIDENZA SU SPESE CORRENTI	
	31,64%

ANNO 2012 - INCIDENZA PERCENTUALE SPESE PERS SU SPESE
CORRENTI 2012- previsione DATI DEFINITIVI 5 LUGLIO

TOT LORDO personale previsto	2.456.234,00
TOT SPESE CORRENTI previsto	8.180.690,00
INCIDENZA SU SPESE CORRENTI	
	30,02%

ANNO 2013 - INCIDENZA PERCENTUALE SPESE PERS SU SPESE
CORRENTI 2013- previsione DATI DEFINITIVI 5 LUGLIO

TOT LORDO personale previsto 2013	2.213.800,00
TOT SPESE CORRENTI 2013 -	7.491.337,00
INCIDENZA SU SPESE CORRENTI	
	29,55%

ANNO 2014 - INCIDENZA PERCENTUALE SPESE PERS SU SPESE
CORRENTI 2014- previsione DATI DEFINITIVI 5 LUGLIO

TOT LORDO personale previsto 2014 -	2.211.000,00
TOT SPESE CORRENTI 2014 -	7.409.387,00
INCIDENZA SU SPESE CORRENTI	
	29,84%

Atripalda 10 SETTEMBRE 2012

Il responsabile Area finanziaria
dott. Paolo De Giuseppe

