



CITTÀ DI ATRIPALDA
PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 176

DEL 18/10/12

OGGETTO

TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO ACCOMPAGNATORE SCUOLABUS DA PART-TIME A FULL-TIME

L'anno 2012 il giorno 18 del mese di Ottobre alle ore 19:00
nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta l'Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
AVV. PAOLO SPAGNUOLO	Sindaco	X	
ING. LUIGI TUCCIA	Assessore	X	
SIG. ANTONIO IANNACCONE	Assessore	X	
RAG. DIMITRI MUSTO	Assessore	X	
SIG. ANTONIO PREZIOSO	Assessore	X	
ING. GIUSEPPE SPAGNUOLO	Assessore	X	

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei servizi interessati come riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

– con delibera di G.C. n. 172 dell'11.10.2012 è stato parzialmente integrato e modificato il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2012 – 2014 confermando per il 2013 la trasformazione di n. 1 rapporto di lavoro da part-time a full-time;

– occorre conseguentemente procedere all'individuazione dell'unità per la quale effettuare la trasformazione secondo il principio della funzionalità all'esigenza dei servizi dell'Ente;

–**Considerato** che è prioritaria l'esigenza di attivare un efficiente sistema di regolamentazione degli accessi dell'utenza esterna nell'ambito del servizio di portierato e uscierato, anche al fine di rispondere all'obiettivo di maggiore sicurezza degli uffici e dei dipendenti;

–**Ritenuto** che la trasformazione debba essere disposta per l'unità assegnata all'attività di accompagnatore scuolabus, in quanto ha già maturato precedenti esperienze nel servizio di uscierato nei periodi di chiusura delle scuole;

–**Dato atto** che, peraltro, tale unità ha manifestato la disponibilità alla trasformazione;

–**Ritenuto** provvedere in merito;

–**Con votazione** unanime, legalmente espressa;

DELIBERA

Di individuare, per le ragioni di servizio in narrativa esposte, la figura professionale più adeguata per potenziare il servizio di portierato e uscierato, nell'unità di categoria A assegnata al servizio di accompagnamento scuolabus, ferma restando tale assegnazione quella per la quale disporre la trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a full-time, a decorrere dall' 01.01.2013;

Di demandare al Responsabile I Settore la stipula del relativo contratto di lavoro e gli atti gestionali di competenza, con specifico riferimento alla definizione dell'articolazione oraria sui due servizi;

Di demandare al Responsabile finanziario le conseguenti previsioni contabili nel bilancio 2013.

LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza;

Con votazione, palese, unanime, legalmente espressa

DELIBERA

Di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell' art. 47 - comma 4°- della Legge 142/90.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal.....26/10/12.....

Dal Municipio, li 26/10/12

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il 18/10/12

- Dopo il decimo giorno di pubblicazioni all'Albo Pretorio (art.134 c.3 D.lgs n.267/2000).
- Per espressa dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c.4 D.lgs n.267/2000).

Dal Municipio, li 26/10/12

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Parere favorevole per la regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

Parere favorevole per la regolarità tecnica.

Il Responsabile del 1° Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto