



**CITTÀ DI ATRIPALDA**  
PROVINCIA DI AVELLINO

**ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

N. 16 DEL 02/02/11

**OGGETTO**  
**CONVEGNO SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2011 (24/02/2011):**  
**DETERMINAZIONI**

L'anno 2011 il giorno 02 del mese di Febbraio alle ore 12:30  
nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla  
legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il Dott. Aldo Laurenzano in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale  
Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
Dott. Aldo Laurenzano	Sindaco	X	
Sig. Vincenzo Aquino	Assessore	X	
Ing. Luigi Adamo	Assessore	X	
Sig. Andrea Daniele Montuori	Assessore		X
Sig. Elio Di Pietro	Assessore	X	
Dott. Giacomo Foschi	Assessore	X	
Dott. Gioacchino Guerriero	Assessore		X
Dott. Antonio Troisi	Assessore	X	

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione  
sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del  
D.Lgs. 267/00, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei servizi interessati come  
riportati in calce.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso:**

**che** quest'Amministrazione, intende organizzare, il giorno 24 febbraio 2011, un convegno sul tema : “ Bilancio di previsione 2011. Misure urgenti di cui alla legge n.122/2010. Disposizioni diverse di interesse degli Enti Locali”;

**che** il convegno, rivolto a tutti gli Amministratori, Funzionari interessati, Organi di revisione, avrà luogo nella Sala Consiliare dalle ore 9,00;

**che** al predetto convegno interverranno autorevoli professionisti quali:

- Dott. Pasquale Volino, Revisore dei Conti del Comune di Atripalda;
- Dott. Vittorio Capolupo, già dirigente della Regione Campania, sempre sensibile e vicino alle problematiche delle Comunità locali;

**Considerata** l'importanza del Convegno per le tematiche affrontate, necessarie per la predisposizione dei prossimi documenti programmatici dell'Ente, e per la qualità professionale dei relatori presenti;

**Che** detta iniziativa viene accreditata dal Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Avellino;

**Ritenuto** provvedere in merito;

**Con** voti unanimi espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

- **di promuovere e organizzare** , quale attività di formazione qualificata per Dirigenti ed Operatori degli Enti Locali e per Dottori commercialisti, lo svolgimento del convegno in narrativa indicato da tenersi nella Sala consiliare di questo Comune giovedì 24 febbraio p.v. dalle ore 09:00.

- **di demandare al I e II settore** gli adempimenti di competenza.

## LA STESSA GIUNTA

**Rilevata** l'urgenza;

**Con** votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

## DELIBERA

**Di dare** alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art.134 – 4° comma del D.Lgs del 18 agosto 2000 n°267 (TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco  
F.to Dott. Aldo Laurenzano

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Clara Curto

**Certificato di Pubblicazione**

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal.....10/02/11.....

Dal Municipio, li 10/02/11

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Clara Curto

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti di ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il 02/02/11

- Dopo il decimo giorno di pubblicazioni all'Albo Pretorio ( art.134 c.3 D.lgs n.267/2000).
- Per espressa dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c.4 D.lgs n.267/2000).

Dal Municipio, li 02/02/11

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Clara Curto

Parere favorevole per la regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

Parere favorevole per la regolarità tecnica.

Il Responsabile del 1° Settore  
F.to Dott.ssa Katia Italia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Clara Curto