



CITTÀ DI ATRIPALDA
PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 161

DEL 25/09/12

OGGETTO

**SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE: MENSA.ANNO SCOLATICO 2012/13.
DETERMINAZIONI.**

L'anno 2012 il giorno 25 del mese di Settembre alle ore 18:00
nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla
legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta l'Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
AVV. PAOLO SPAGNUOLO	Sindaco	X	
ING. LUIGI TUCCIA	Assessore	X	
SIG. ANTONIO IANNACCONE	Assessore	X	
RAG. DIMITRI MUSTO	Assessore	X	
SIG. ANTONIO PREZIOSO	Assessore	X	
ING. GIUSEPPE SPAGNUOLO	Assessore	X	

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione
sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del
D.Lgs. 267/00, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei servizi interessati come
riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che questo Ente, nell'ambito degli interventi di assistenza scolastica, assicura il servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola materna di questo Comune;

Che con deliberazione n. 133/2012 si demandava all'Ufficio Pubblica Istruzione l'elaborazione di un'ipotesi di regolamentazione finalizzata all'introduzione di un nuovo sistema di pagamento del ticket per pasti consumati previa analisi e stima dei costi;

Vista la proposta del competente Ufficio Finanziario di necessaria copertura al 100% del servizio e ritenuto che debba essere assicurata una copertura della spesa pari al 70% , sulla quale il medesimo ufficio esprime parere negativo, per gradualità di intervento in ragione dei risvolti sociali legati alle difficoltà economiche delle famiglie;

Ritenuto individuare le nuove fasce reddituali, in vigore dal 1/1/2013, alle quali parametrare i costi del singolo pasto;

Ritenuto infine fornire direttive sull'espletamento della gara per l'affidamento del relativo servizio per l'anno 2013;

Con votazione palese, unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di confermare, sino al 31/12/2012, i criteri di funzionamento del servizio di mensa scolastica fissati con delibera della G.C. n. 74/2010;

Di regolamentare il servizio mensa scolastica per il prossimo anno 2013 introducendo il sistema di pagamento per pasti effettivamente consumati con applicazione dei seguenti costi per fasce di reddito, con riferimento al valore ISEE:

Sino €. 3.500,00	Esenzione
da €. 3.501,00 a €. 5.500,00	€. 3,50 per ogni pasto consumato
da €. 5.501,00 a €. 9.000,00	€. 4,00 per ogni pasto consumato
da €. 9.001,00 a €. 12.000,00	€. 5,00 per ogni pasto consumato
Oltre €.12.000,00	€. 5,50 per ogni pasto consumato;

Di stabilire la riduzione del 30% del ticket per ulteriori figli che utilizzano il servizio;

Di fissare al 15 Settembre di ogni anno il termine ultimo per la presentazione delle domande con contestuale versamento di un importo pari a 10 pasti, secondo le fasce di reddito sopra indicate per il primo figlio, ridotto del 30% per ulteriori figli utilizzatori dello stesso servizio e non dovuto dagli esenti;

Di stabilire, inoltre, che le riduzioni o esenzioni della quota a carico degli utenti possono essere richieste solo dalle famiglie residenti nel Comune;

Di fissare infine le seguenti direttive per l'affidamento della fornitura del servizio di Mensa Scolastica per gli alunni della scuola dell'Infanzia:

1- appalto del servizio mediante procedura aperta sottosoglia, con aggiudicazione in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 124 e 82 del D.Lgs. N. 163/06;

2- accessibilità diretta e completa al capitolato d'oneri al bando di gara ed ai documenti complementari sul sito internet del comunale on-line. Pubblicazione degli atti di gara sui siti internet dell'Ente e dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture

della Regione Campania, nonché all' Albo Pretorio comunale e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

3- durata dell'appalto da Gennaio 2013 sino al 31/12/2013, secondo il calendario scolastico.

4- la ditta aggiudicataria dovrà assicurare la presenza minima di una unità di personale con mansioni di Assistente di Mensa per ogni refettorio, oltre che disporre del personale necessario alla distribuzione dei pasti in misura complessiva non inferiore a due unità per tre sezioni e non inferiore a tre unità per cinque sezioni, utilizzando prioritariamente il personale già impegnato dalla precedente ditta nel decorso anno;

5- di adeguare il prezzo a base d'asta per ogni singolo pasto fornito in euro 4,00, oltre IVA;

6- la partecipazione alla gara preclusa a soggetti che abbiano a proprio carico sentenze penali di condanna e/o procedimenti penali, nonché a soggetti che si trovino in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A.;

7- la ditta aggiudicataria dovrà possedere o avere disponibilità, per l'intera durata dell'affidamento, di un centro di produzione dei pasti adeguato per il quale sussistano le autorizzazioni previste dalle norme vigenti in materia, distante non più di 10 Km. di percorrenza stradale effettiva dalla sede Municipale del Comune.

di demandare al 1° settore l'applicazione dei criteri sopra esposti;

LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza;

Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.lgs 18/8/2000, n. 267 (TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal.....13/11/12.....

Dal Municipio, li 13/11/12

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il 25/09/12

- Dopo il decimo giorno di pubblicazioni all'Albo Pretorio (art.134 c.3 D.lgs n.267/2000).
- Per espressa dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c.4 D.lgs n.267/2000).

Dal Municipio, li 13/11/12

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Parere favorevole per la regolarità contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

Parere favorevole per la regolarità tecnica.

Il Responsabile del 1° Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto