



**CITTÀ DI ATRIPALDA**  
PROVINCIA DI AVELLINO

**ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

N. 199

DEL 29/12/12

**OGGETTO**  
**ANTICIPAZIONE DI TESORERIA ANNO 2013**

L'anno 2012 il giorno 29 del mese di Dicembre alle ore 15:30  
nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla  
legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta l'Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale  
Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
AVV. PAOLO SPAGNUOLO	Sindaco	X	
ING. LUIGI TUCCIA	Assessore	X	
SIG. ANTONIO IANNACCONE	Assessore	X	
SIG. ANTONIO PREZIOSO	Assessore	X	
ING. GIUSEPPE SPAGNUOLO	Assessore	X	
SIG.RA CONCETTA TOMASETTI	Assessore	X	

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione  
sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del  
D.Lgs. 267/00, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei servizi interessati come  
riportati in calce.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Visto:

- l'art. 222 del D.Lgs 267/2000 che prevede la possibilità di chiedere al tesoriere comunale anticipazione di tesoreria nel massimo di 3/12 delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferente, per i comuni, ai primi tre titoli di entrata del bilancio;
  - il conto consuntivo 2011 approvato con delibera consiliare n° 43 del 30 novembre 2012 dal quale risultano, relativamente ai primi tre titoli di entrata, le seguenti entrate accertate:
    - o Titolo I: € 6.880.822,25
    - o Titolo II: € 537.566,01
    - o Titolo III: € 998.647,15
- Totale entrate correnti accertate: € 8.417.035,41

**Considerato** che l'ammontare massimo dell'anticipazione, pari a tre dodicesimi di € 8.417.035,41, è di **€ 2.104.258,85**;

**Ritenuto** opportuno, al fine di fronteggiare eventuali ritardi nell'accreditamento di fondi attribuiti a questo Ente nonché per altre esigenze impellenti, al Tesoriere Comunale il rinnovo di una linea di credito da utilizzare in caso di effettiva necessità per il periodo gennaio-dicembre 2013;

**Acquisito** il parere del Responsabile del Settore competente ex artt. 49 e 153 del D.lgs n.267/00, come modificato dal D.L. n.174/12;

**Con voti** unanimi, legalmente espressi;

### DELIBERA

**1) di richiedere** al Tesoriere Comunale il rinnovo della linea di credito di **Euro € 2.104.258,85** per il periodo gennaio-dicembre 2013 da utilizzare solo in caso di effettiva necessità e per gli importi realmente anticipati, con l'applicazione degli interessi passivi come da convenzione;

**2) di garantire** tale anticipazione con le entrate proprie del Comune, e con qualsiasi altra entrata che si dovesse verificare;

**3) di restituire** la predetta anticipazione con le entrate di cui al punto 2-

**4) di incaricare** il II settore degli adempimenti consequenziali.

### LA STESSA GIUNTA

**Rilevata** l'urgenza;

**Con votazione** unanime, espressa per alzata di mano;

### DELIBERA

**di dare** alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.Lgs n° 267 del 18/08/2000

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto

**Certificato di Pubblicazione**

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal.....03/01/13.....

Dal Municipio, li 03/01/13

**Il Vice Segretario**  
F.to Dott.ssa Katia Italia Bocchino

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il 29/12/12

- Dopo il decimo giorno di pubblicazioni all'Albo Pretorio ( art.134 c.3 D.lgs n.267/2000).
- Per espressa dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c.4 D.lgs n.267/2000).

Dal Municipio, li 03/01/13

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto

Parere favorevole per la regolarità contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Parere favorevole per la regolarità tecnica.

**Il Responsabile del 2° Settore**  
F.to Dott.Paolo De Giuseppe

**Il Responsabile del 2° Settore**  
F.to Dott.Paolo De Giuseppe

Per copia conforme al suo originale.

**Il Vice Segretario**  
F.to Dott.ssa Katia Italia Bocchino