



# CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 29 del 05-03-2013

## OGGETTO

PRESA D'ATTO AUTORIZZAZIONE UTILIZZO PARZIALE E TEMPORANEO PERSONALE - ART. 14 C.C.N.L. 22/01/2004

L'anno duemilatredici il giorno cinque del mese di marzo alle ore 18:30 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

<b>Spagnuolo Paolo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Tuccia Luigi</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Iannaccone Antonio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Prezioso Antonio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Spagnuolo Giuseppe</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Tomasetti Concetta</b>	<b>Assessore Esterno</b>	<b>P</b>

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Acquisita** in data 14/02/2013 al prot. n. 2924 la delibera del Commissario straordinario del Comune di S.Potito Ultra, assunta in data 04/02/2013, di autorizzazione del distacco presso questo Ente , richiesto con nota sindacale prot. n. 296 del 25/01/2013, del dipendente dott. Domenico Giannetta per n. 12 ore settimanali nel periodo 01/04/2013/ 30/06/2013;

**Preso atto** del consenso all'assegnazione parziale e temporanea manifestato all'Ente di appartenenza dal dott. Giannetta;

**Ritenuto** recepire e prendere atto del provvedimento autorizzatorio approvando l'allegato schema di convenzione per la formalizzazione del rapporto tra gli Enti interessati, con rimborso a carico di questo Comune del trattamento economico tabellare e relativi oneri;

**Richiamato** l'art.14 CCNL 22/01/2004;

**Acquisito** il visto di controllo tecnico – contabile ai sensi del D.L. n. 174/2012 convertito in legge 213/2012;

**Con voti** unanimi legalmente espressi;

### DELIBERA

**Di prendere atto** della delibera n.9/2013 con la quale il Comune di San Potito Ultra ha autorizzato il distacco temporaneo e parziale presso questo Ente del dipendente dott. Domenico Giannetta per n. 12 ore settimanali nel periodo 01/04/2013-30/06/2013;

**Di approvare** lo schema di convenzione allegato per la formale disciplina dei rapporti con il Comune di provenienza del dipendente;

**Di demandare** all'Ufficio Finanziario la previsione nel Bilancio 2013 della somma complessiva di €. 3.034,00, comprensiva di contributi, per far fronte all'onere economico del rimborso a carico di questo Comune;

**Di dare atto** che il provvedimento de quo , assunto nel rispetto dei vincoli di Bilancio e del vincolo specifico sulla riduzione della spesa di personale e della relativa incidenza sulla spesa corrente come certificato dal Responsabile Finanziario.

**Di trasmettere** il presente deliberato al Comune di San Potito Ultra.

### LA STESSA GIUNTA

**Con** votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano

### DELIBERA

**Di dare** alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art.134 – 4° comma del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 ( TUEL )

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Clara Curto

#### Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal

Dal Municipio, li

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Clara Curto

#### ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

#### ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 05-03-2013

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa Clara Curto

VISTO DI Regolarita' contabile

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

VISTO DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott.ssa Katia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Clara Curto (\*)

(\*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993