



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 del 05-03-2013

OGGETTO

APPROVAZIONE MODIFICHE SCHEMA DI ACCORDO ART. 15 LEGGE 241/90 TRA SCUOLA MEDIA "R.MASI" DI VIA PIANODARDINE DI ATRIPALDA ED IL COMUNE PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI ADEGUAMENTO DEL PLESSO SCOLASTICO "R.MASI" ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI SICUREZZA.

L'anno duemilatredici il giorno cinque del mese di marzo alle ore 18:30 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Spagnuolo Paolo	Sindaco	P
Tuccia Luigi	Vice Sindaco	P
Iannaccone Antonio	Assessore	P
Prezioso Antonio	Assessore	P
Spagnuolo Giuseppe	Assessore	P
Tomasetti Concetta	Assessore Esterno	P

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il plesso scolastico di via Pianodardine "R. Masi" necessita di interventi di adeguamento alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, igiene del lavoro e di abbattimento delle barriere architettoniche, nonché di adeguamento dell'impianto termico e della centrale termica;
- a tal fine nell'ambito della programmazione degli interventi succitati la Giunta Comunale con delibera n° 15 del 27/01/2006 ha approvato il progetto preliminare dei lavori di Adeguamento alla normativa in materia di sicurezza e di eliminazione barriere architettoniche della Scuola Media R.Masi, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- nel corso degli ultimi anni con i contributi per l'edilizia scolastica si è dato priorità ad alcuni interventi quali l'adeguamento dell'impianto elettrico e la realizzazione dell'impianto idrico antincendio;
- il presente intervento già inserito nel Programma triennale OO.PP. 2008-2010 è stato riproposto nello schema di programma triennale OO.PP. 2009-2011 ed elenco annuale dei lavori 2009;
- con Delibera di Giunta Comunale n°27 del 20/02/2008 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di "adeguamento dell'Edificio Scolastico "R.Masi" alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza" redatto dall'ing. Morrone Giuseppina e dal geom. Ventola Valter Sergio dell'U.T.C., con la consulenza dell'arch. Antonio De Venezia, dell'importo complessivo di €.350.000,00;
- con Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 11/03/2009 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di "adeguamento dell'Edificio Scolastico "R.Masi" alle vigenti normative in materia di sicurezza", redatto a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale, per un importo complessivo di €.350.000,00;
- per tale progetto è stata presentata domanda di finanziamento per il bando annualità 2008 per "progetti per l'adeguamento di edifici scolastici alle disposizioni in tema di sicurezza igiene del lavoro e alle norme per l'abbattimento delle barriere architettoniche, ai sensi dell'art.1 comma 626 della legge n°296/2006 (finanziaria 2008)";
- il progetto è stato ritenuto "idoneo - ammesso" nella graduatoria di merito di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione dell'INAIL classificandosi al 72° posto nella graduatoria delle domande, senza che lo stesso sia stato finanziato.

Considerato che:

- con avviso congiunto MIUR-MATTM – Prot. AOODGAI/7667 del 15/06/2010 – rivolto alle scuole ed agli enti locali proprietari delle strutture scolastiche si proponeva la presentazione di candidature per "piani di interventi finalizzati alla riqualificazione degli edifici scolastici pubblici in relazione all'efficienza energetica, alla messa a norma degli impianti, all'abbattimento delle barriere architettoniche, alla dotazione di impianti sportivi e al miglioramento dell'attrattività degli spazi scolastici: PON "Ambienti per l'apprendimento", POIN "Energie Rinnovabili e Risparmio Energetico" Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Triennio 2010-2013";
- con successiva nota di precisazioni ed integrazioni - Prot. AOODGAI/10031 del 30/07/2010 – sollecitavano le istituzioni scolastiche ad effettuare in accordo con l'ente locale proprietario dell'edificio il processo di autodiagnosi e l'articolazione della proposta;
- l'amministrazione comunale, nelle persone degli assessori competenti al ramo, ha promosso diversi incontri con la scuola secondaria di 1°grado, nella persona del dirigente scolastico dott.ssa Angela Rita Medugno, convenendo di presentare un intervento di "Adeguamento alle vigenti disposizioni di legge degli ambienti per l'apprendimento" come candidatura nell'ambito del PON "Ambienti per l'apprendimento" per il plesso di scuola secondaria "R. Masi" di via Pianodardine;
- a tal fine è stato sottoscritto in data 28/10/2010 l'accordo bilaterale tra la scuola secondaria di primo grado "R. Masi" ed il Comune di Atripalda;

- con determinazione n°220 del 13/10/2010 si è proceduto, ai sensi degli artt. 90 e 91 del D. Lgs. 163/06, alla costituzione dell'ufficio di progettazione, incaricando il funzionario dell'UTC arch. Giuseppe Cocchi della redazione della progettazione esecutiva in questione, con il supporto di consulenti esperti in specifiche materie;
- con Delibera di Giunta Comunale n°177 del 10/11/2010 l'ente locale ha provveduto, previa validazione ai sensi dell'art.47 del DPR554/99, all'approvazione del progetto esecutivo;
- che l'istituzione scolastica "R. Masi" di Atripalda ha formalizzato l'inoltro della candidatura come da attestazione del 25/11/2010 acquisita al prot. n°2416 C-24 dell'istituto scolastico.

Atteso che:

- con nota prot. n° AOODGAI/8846 del 19.07.2011 sono stati individuati, secondo l'ordine di graduatoria, i piani da ammettere a finanziamento per le annualità 2012 e 2013, che hanno visto l'intervento proposto dall'Istituto scolastico di Atripalda classificarsi al 120° posto;
- con nota prot. n° AOODGAI/9784 del 25.08.2011 è stata comunicata all'istituzione scolastica "l'autorizzazione dei piani di intervento e le prime disposizioni attuative per le istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento, annualità 2012 e 2013";
- con la stessa nota prot. n° AOODGAI/9784 è stato trasmesso uno schema di "Accordo ex art.15 L.1/8/1990 n.241", da stipularsi tra l'istituzione scolastica e l'amministrazione proprietaria dell'immobile, a modifica ed integrazione di quanto già eventualmente concordato per effetto di precedenti accordi;
- con delibera di Giunta Comunale n°158 del 26/10/2011 è stato approvato lo schema di accordo ex art.15 L.241/90;
- con analogo provvedimento del Consiglio d'Istituto n°60 del 14/10/2011 è stato approvato lo schema di accordo ex art.15 L.241/90;
- in data 27/10/2011 prot. n° 2509/A20 è stato sottoscritto l'"Accordo ex art.15 L.1/8/1990 n.241" tra l'istituzione scolastica "scuola secondaria di I grado "R.Masi"" e il Comune di Atripalda con cui si è inteso rafforzare, secondo le indicazioni ministeriali, la piana collaborazione tra l'istituzione scolastica e l'Ente Locale proprietario del bene immobile oggetto dell'intervento di riqualificazione;
- con nota prot. n° AOODGAI/1796 del 14/02/2012 il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha inoltrato all'Istituto scolastico "R. Masi" di Atripalda ed al Comune di Atripalda "Provvedimento di conferma del finanziamento del piano di intervento proposto dall'Istituto scolastico AVMM015001 ammesso a finanziamento per l'anno 2013", nel quale si precisa che "il RUP dovrà provvedere tempestivamente alla verifica del progetto, in contraddittorio con i progettisti incaricati, nonché alla validazione del medesimo. Successivamente, il Consiglio di Istituto provvederà ad approvare il progetto".
- con determina del III settore n°85 del 22/05/2012 l'Ente Locale ha provveduto ad approvare il progetto esecutivo di adeguamento prezzi per i lavori in parola;
- con delibera di Consiglio d'Istituto n° 92 del 18/05/2012 l'Istituzione scolastica ha provveduto ad analogo approvazione del progetto esecutivo di adeguamento prezzi, provvedendo al contempo ad inserire la documentazione in piattaforma;
- con successiva delibera di Consiglio d'Istituto n°102 del 27/06/2012 l'Istituzione scolastica ha provveduto alla riapprovazione del QTE, della relazione di stima del compenso professionale per le prestazioni di D.L., coordinatore sicurezza e del regolamento per il riconoscimento del gettone di presenza per la commissione giudicatrice;
- si è provveduto ad inserire gli aggiornamenti della documentazione in piattaforma previo sbocco della stessa, in data 13/12/2012;

Rilevata l'opportunità di rivedere l'accordo tra l'Istituto Scolastico e l'Amministrazione comunale già sottoscritto in data 27/10/2011 esclusivamente per la parte in cui la direzione dei lavori, il coordinamento per la sicurezza e la certificazione di regolare esecuzione viene affidata a tecnici dipendenti dell'Amministrazione comunale, anche a seguito di ripetuti incontri con la dirigenza dell'Istituto Scolastico, delle circolari Ministeriali n°10565 del 04/07/2012, n° 11764 del

02/08/2012, n° 1261 del 29/01/2013, nonché della nota del supporto tecnico regionale del 12/11/2012, del parere dello stesso ufficio del 15.02.2013 e, non ultimo, dell'incontro tecnico con la struttura di supporto tenutosi in data 25.02.2013 presso l'Ufficio Scolastico Regionale di Napoli;

Considerato che lo stesso supporto tecnico aveva già avuto modo di specificare con nota del 19/02/2013 che :*"qualora il Comune di chiari la propria disponibilità a fornire personale per l'espletamento dei servizi di ingegneria ed architettura, sarà necessario provvedere alla modifica dell'Accordo"* ;

Rilavata l'attuale disponibilità dichiarata del responsabile del Settore tecnico urbanistico, in base ai carichi di lavoro di far effettuare la prestazione in parola a personale qualificato, dipendente dell'UTC;

Visto il nuovo Quadro tecnico economico rielaborato dal progettista incaricato arch. Giuseppe Cocchi, dell'importo complessivo di € 349.999,96 così distinto:

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO PROGETTO ESECUTIVO		
Voce	Descrizione	Importo
A	Importo lavori	
A.1	Importo totale lavori	270.141,04
A.2	Oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta	3.501,62
	TOTALE LAVORI	273.642,66
B.1	Spese tecniche	
B.1.4	Direzione lavori	0,00
B.1.6	Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione	0,00
B.1.7	Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione	0,00
B.1.8	Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici	0,00
B.1.9	Rilievi, accertamenti e indagini	0,00
	TOTALE SPESE TECNICHE	0,00
B.2	Imprevisti e altro	
B.2.1	Imprevisti sui lavori +IVA	10.000,00
B.2.2	Lavori in economia compreso I.V.A.	0,00
B.2.3	Oneri aggiuntivi per discarica autorizzata di rifiuti speciali	0,00
	TOTALE IMPREVISTI E ALTRO	10.000,00
B.3	Imposte e tasse	
B.3.1	I.V.A. sui lavori	57.464,95
B.3.2	I.V.A. E CASSA sulle competenze tecniche	0,00
B.3.3	Tassa Autorità di Vigilanza LLPP	225,00
B.3.4	Parere rilasciato A.S.P.	0,00
	TOTALE IMPOSTE E TASSE	57.689,95
B.4	Allacci	0,00
B.5	Spese per gara	
B.5.1	eventuali spese per commissioni giudicatrici	1.050,00
B.5.2	spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche	0,00
	TOTALE SPESE PER GARA	1.050,00

B.6	Incentivi RUP e spese tecniche svolte da personale dipendente	
B.6.1	A) RUP	547,28
B.6.2	B) Progettista/i; coordinatore sicurezza in fase di progettazione; collaboratori tecnici	0,00
B.6.3	C) incaricati dell'ufficio DL	1.641,85
B.6.4	D) collaudo tecnico-ammin. o certificazione regolare esecuzione	273,64
B.6.5	E) personale amministrativo nonché l'ulteriore personale diverso da quello tecnico incaricato	1.094,57
	TOTALE INCENTIVI	3.557,34
B.7	Spese organizzative gestionali	2.149,00
B.7.1	Assicurazione RUP	1.911,01
	IMPORTO TOTALE INTERVENTO FINANZIABILE	349.999,96

Acquisito il visto di controllo tecnico/contabile, ai sensi del D.L. n°174/12, convertito in Legge n.213/12;

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa:

1. di **approvare**, l'allegato schema di accordo ex art. 15. legge 1 agosto 1990, n.241, tra scuola secondaria di 1° grado "R. Masi" di Atripalda ed il Comune di Atripalda che sostituisce ad ogni effetto l'accordo già sottoscritto in data 27/10/2011 prot. n° 2509/A20;
2. di **autorizzare** alla sottoscrizione del medesimo accordo il Sindaco, avv. Paolo Spagnuolo, in qualità di Legale rappresentante dell'Amministrazione;
3. di **approvare** la modifica al Quadro Tecnico Economico (QTE) del progetto esecutivo denominato "Adeguamento alle vigenti disposizioni di legge degli ambienti per l'apprendimento dell'edificio scolastico "R.Masi" di via Pianodardine" come riportato in premessa;
4. di **approvare** l'elaborato "Tav. E00 - Relazione generale - Quadro Tecnico Economico rev.2013 vers.3 - Stima del compenso professionale da corrispondere al professionista incaricato delle prestazioni di direttore dei lavori, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e certificazione di regolare esecuzione" che sostituisce integralmente l'elaborato "Tav. E00- Relazione generale - Quadro Tecnico Economico rev.2012 vers.2 - Stima del compenso professionale da corrispondere al professionista incaricato delle prestazioni di direttore dei lavori, coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione e certificazione di regolare esecuzione";
5. di **trasmettere** la presente deliberazione all'istituto scolastico per l'adozione degli atti consequenziali
6. di **dare atto** che il soggetto attuatore dell'intervento è l'Istituzione Scolastica, che opererà di concerto con l'ufficio tecnico dell'Ente Locale, secondo quanto concordato all'art. 5 dello schema di accordo allegato.

LA STESSA GIUNTA

Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art.134 – 4° comma del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal

Dal Municipio, li

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 05-03-2013

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

VISTO DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Arch. Giuseppe Cocchi

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li

Il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto (*)

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993



Asse II “Qualità degli ambienti scolastici”

Obiettivo C

“Incrementare la qualità delle infrastrutture scolastiche, l’ecosostenibilità e la sicurezza degli edifici scolastici; potenziare le strutture per garantire la partecipazione delle persone diversamente abili e quelle finalizzate alla qualità della vita degli studenti”

ACCORDO

Ex art.15, legge 1 agosto 1990,n. 241

TRA

Istituzione scolastica

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO “R. MASI”

DI ATRIPALDA

E

Comune di

ATRIPALDA (AV)

per la realizzazione dell’intervento di “*adeguamento alle vigenti disposizioni di legge degli ambienti per l’apprendimento dell’edificio scolastico “R.MASI”*”

ACCORDO AI SENSI DELL'ART. 5 DELLA LEGGE 241 DEL 1990

Il **Comune di Atripalda (AV)**, Piazza municipio n°3, in persona del Sindaco Avv. Paolo Spagnuolo nato a Atripalda (AV) il 27/07/1974 cf. SPGPLA74L27A489N e domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Atripalda di Piazza Municipio (l'“**Ente Locale Proprietario**”)

e

l'**Istituzione Scolastica “R. Masi”** Via Pianodardine cf. 80005770641, in persona del Dirigente scolastico dott.ssa Angela Rita Medugno nata a Prata Principato Ultra il 01/11/1956 e domiciliata per la carica presso la sede scolastica di Via Pianodardine (l'“**Istituto Scolastico**”),

(di seguito, congiuntamente denominati le “**Parti**”)

PREMESSO CHE:

- il Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca (MIUR), avente titolarità sull'Asse II “Qualità degli Ambienti Scolastici” – Obiettivo C del Programma Operativo Nazionale (il “**PON**”) “Ambienti per l'Apprendimento” 2007-2013, congiuntamente con il Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione per lo sviluppo sostenibile, il clima e l'energia (MATTM – DG SEC), ha emesso l'Avviso Congiunto Prot. AOODGAI/7667 del 15/06/2010 per la presentazione di piani di interventi finalizzati alla riqualificazione degli edifici scolastici pubblici in relazione all'efficienza energetica, alla messa a norma degli impianti, all'abbattimento delle barriere architettoniche, alla dotazione di impianti sportivi e al miglioramento dell'attrattività degli spazi scolastici negli istituti di istruzione statali del Primo e del Secondo Ciclo per il triennio 2010-2013 (l'“**Avviso Congiunto**”), rivolto alle istituzioni scolastiche ed agli enti locali proprietari degli edifici scolastici (Province e Comuni) delle Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia);
- ai sensi dell'Avviso Congiunto, i soggetti beneficiari dei finanziamenti a valere sull'Asse II, Obiettivo C del PON sono le istituzioni scolastiche, le quali, ai fini della sottoposizione della candidatura e della realizzazione degli interventi, devono cooperare con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici; a tal fine, l'Avviso Congiunto individua quale strumento di cooperazione, l'accordo si cui all'art. 15 della legge 241/90;
- in conformità a quanto previsto dall'Avviso Congiunto, l'Istituto Scolastico ha sottoposto al MIUR, congiuntamente all'Ente Locale Proprietario dell'edificio scolastico **scuola secondaria di I grado “Raffaele Masi”** (l'“**Edificio Scolastico**”), un'istanza volta a proporre la candidatura per la richiesta di finanziamento di un intervento relativo a “**adeguamento alle vigenti disposizioni di legge degli ambienti per l'apprendimento della Scuola Media di via Pianodardine**” (di seguito, l'“**Intervento**”);
- al fine di disciplinare le attività di rispettiva competenza necessarie ai fini della sottoposizione della candidatura, l'Istituto Scolastico e l'Ente Locale Proprietario, in data **28.10.2010** hanno stipulato un apposito accordo avente ad oggetto i relativi adempimenti propedeutici alla presentazione della candidatura;
- l'incarico di progettazione (preliminare/esecutiva) è stato affidato all'**arch. Giuseppe Cocchi, tecnico in organico al Comune di Atripalda (AV)**,
- con delibera n°177 del **10.11.2010**, la Giunta dell'Ente Locale ha prestato il proprio consenso alla realizzazione dell'Intervento in conformità al Progetto;

- con provvedimento n. **AAODGAI/8846 del 19.07.2011**, la candidatura è stata riconosciuta ammissibile a finanziamento, con successivo provvedimento n. **AAODGAI/9784 del 25.08.2011** il piano è stato autorizzato per l'attuazione per l'annualità 2013;
- l'art.15 della legge 241/90 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento, in collaborazione, di attività di interesse comune; in particolare - là dove ricorrano i presupposti previsti dalla richiamata disposizione ai fini dell'ammissibilità del ricorso a tale modulo organizzativo - un'autorità pubblica può adempiere ai propri compiti anche in collaborazione con altre amministrazioni, in alternativa allo svolgimento di procedure di evidenza pubblica di scelta del contraente cui affidare il servizio necessario per l'adempimento di tali compiti;
- l'offerta di un servizio scolastico adeguato ed efficiente all'utenza, che si persegue con la realizzazione dell'Intervento, rientra tra gli obiettivi dell'Istituto Scolastico e dell'Ente Locale Proprietario – quale proprietario dell'edificio e soggetto istituzionalmente preposto alla cura degli edifici scolastici -, e può dunque qualificarsi come "interesse comune" ai sensi del richiamato art. 15 della legge 241/90;
- l'Istituto Scolastico, avendo verificato la carenza, al proprio interno, di personale competente e disponibile ai fini dell'attuazione dell'Intervento sotto il profilo procedurale e tecnico, intende avvalersi delle competenze dell'Ente Locale, ai fini del supporto tecnico all'attività del Responsabile Unico del Procedimento, del supporto giuridico amministrativo per l'espletamento delle procedure di evidenza pubbliche per l'acquisizione dei lavori e dei servizi e/o forniture funzionali alla realizzazione dell'intervento, (*ove il criterio di scelta sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa*: delle competenze tecniche dell'Ente Locale ai fini della costituzione della Commissione Aggiudicatrice);
- l'Ente Locale dispone di risorse competenti ed idonee al supportare l'Istituto Scolastico ed intende mettere a disposizione dello stesso le proprie competenze e cooperare ai fini della realizzazione dell'Intervento;
- **in data 27/10/2011 è stato sottoscritto un accordo** ai sensi dell'art. 5 della Legge 241 del 1990 tra il Comune di Atripalda e l'Istituzione Scolastica "R. Masi" **secondo lo schema tipo** allegato alla nota Ministeriale *prot. AOODGAI/9784 del 25/08/2013*

CONSIDERATO CHE:

- **le Amministrazioni contraenti hanno concordemente ritenuto di modificare l'accordo già sottoscritto in data 27/10/2011, esclusivamente per la parte in cui la direzione dei lavori, il coordinamento per la sicurezza e la certificazione di regolare esecuzione, precedentemente da affidare a soggetti (professionisti "esterni" alle Amministrazioni) di cui all'art.90 lett. d), e), f) g) ed h) del D.Lgs. 163/2006, viene affidata a personale tecnico "interno" al Comune di Atripalda;**
- il Consiglio di Istituto dell'Istituto Scolastico, con delibera n. assunta in data, ha approvato il testo del presente accordo ed autorizzato la sottoscrizione del medesimo da parte del Dirigente Scolastico dott.ssa Angela Rita Medugno;
- la Giunta dell'Ente Locale, con deliberazione n. del, ha approvato il testo del presente accordo ed autorizzato la sottoscrizione del medesimo da parte del Sindaco, avv. Paolo Spagnuolo, in qualità di Legale rappresentante dell'Amministrazione;

Tutto ciò premesso e considerato, convengono e stabiliscono

Art. 1 - Premesse e principi generali

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente accordo (l' "**Accordo**").

2. Con l'Accordo, stipulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della legge 241/1990, le Parti intendono perseguire congiuntamente il miglioramento dell'efficienza e dell'adeguatezza dell'Edificio Scolastico, stante il condiviso obiettivo di offrire agli utenti un servizio scolastico di qualità.

Art. 2 – Oggetto e modalità generali di attuazione

1. L'Accordo è volto a disciplinare la cooperazione ed individuare i compiti e le responsabilità dell'Istituto Scolastico e dell'Ente Locale ai fini della realizzazione dell'Intervento nelle diverse fasi che ne caratterizzano l'iter procedurale.
2. Le Parti si impegnano a collaborare per la realizzazione dell'Intervento a valere sull'obiettivo C, Asse II, PON FESR "*Ambienti per l'apprendimento*" ed in particolare, nelle attività di propria competenza, a:
 - garantire ogni forma utile di reciproca collaborazione, coordinamento e informazione nell'implementazione dell'Accordo;
 - rimuovere nelle diverse fasi procedurali, ogni ostacolo amministrativo e procedurale alle stesse imputabile;
 - dare piena attuazione, nella realizzazione dell'Intervento, alle disposizioni ed agli orientamenti comunitari, nazionali e regionali di riferimento.

Art. 3 – Consenso dell'Ente Locale alla realizzazione dell'Intervento

1. L'Ente Locale, in qualità di proprietario dell'Edificio Scolastico, presta il proprio consenso alla realizzazione dell'Intervento e si impegna ad approvare le modalità di realizzazione dello stesso individuate all'esito dell'attività di progettazione.

Art. 4 - Ruoli e funzioni dell'Istituto Scolastico e dell'Ente Locale Proprietario ai fini dell'attuazione

In considerazione della qualifica di beneficiario attribuita nell'ambito dell'Avviso Congiunto all'Istituto Scolastico, quest'ultima svolge la funzione la stazione appaltante, in conformità alla normativa in materia di appalti pubblici, e gestisce i rapporti contrattuali con l'aggiudicatario della procedura di gara, con il supporto dell'Ente Locale in conformità a quanto previsto nel presente Accordo.

L'Ente Locale provvede a svolgere la funzione di supporto giuridico-amministrativo all'Istituzione Scolastica nell'espletamento delle procedure di gara per l'acquisizione dei lavori e servizi e/o forniture funzionali alla realizzazione dell'Intervento in conformità a quanto previsto nel presente Accordo.

Art. 5 – Modalità di cooperazione ai fini dell'espletamento delle procedure di evidenza pubblica.

a) Cabina di regia

1. Le Parti convengono in ordine alla costituzione di una Cabina di Regia finalizzata a sovrintendere le attività connesse all'attuazione dell'Intervento nonché a verificare puntualmente il rispetto degli adempimenti oggetto del presente atto.
2. La Cabina di Regia è composta da:
 - a. Dirigente pro-tempore dell'Ufficio Tecnico Comunale dell'Ente Locale;
 - b. RUP, come di seguito definito, che svolge il ruolo di Presidente;
 - c. DSGA pro-tempore dell'Istituzione Scolastica;

- d. arch. Giuseppe Cocchi, funzionario tecnico del Comune di Atripalda;
 - e. avv. Paolo Spagnuolo, Sindaco pro tempore del Comune di Atripalda.
3. La Cabina di Regia sarà convocata dal RUP con cadenza *trimestrale* ovvero ogni qual volta sia necessario.
4. La Cabina di Regia
- (i) individua le concrete modalità d'attuazione dell'Intervento, provvedendo in particolare ad identificare:
 - i ruoli e le mansioni dei soggetti coinvolti nell'attuazione;
 - i singoli step procedurali dell'iter di realizzazione dell'Intervento e la relativa tempistica;
 - la compatibilità della suddetta tempistica con il periodo di eleggibilità della spesa del PON "Ambienti per l'Apprendimento";
 - le responsabilità per eventuali inadempienze.
 - (ii) fornisce indicazioni sull'espletamento della procedura di gara, in ordine alla composizione ed al funzionamento della Commissione Aggiudicatrice, come di seguito definita, ed al criterio di scelta da utilizzare e garantisce la sinergia fra le parti e l'ottimizzazione nel rendimento dei singoli soggetti;
 - (iii) individua, nell'ambito delle proprie funzioni, gli indirizzi strategici da adottare nella redazione degli atti afferenti le gare d'appalto per lavori, servizi e forniture e verifica l'aderenza dei contenuti dei bandi, disciplinari e capitolati di gara con gli indirizzi strategici individuati preliminarmente per i singoli bandi;
 - (iv) in fase attuativa dell'Intervento, procede a:
 - effettuare attività di vigilanza e controllo sull'attuazione dell'intervento finalizzata a verificare il rispetto della tempistica indicata nel cronoprogramma d'attuazione con il reale stato d'avanzamento procedurale, fisico e finanziario dell'intervento e porre in essere eventuali azioni correttive laddove si riscontri un disallineamento fra le previsioni e la reale attuazione;
 - identificare eventuali inadempienze da parte dei soggetti coinvolti nel processo e definire modalità di risoluzione delle stesse;
 - garantire al RUP ed al DSGA la produzione della totalità degli atti funzionali alla corretta interrelazione con l'AdG del PON "Ambienti per l'Apprendimento" ed al rispetto degli adempimenti connessi alla gestione di un intervento co-finanziato con fondi strutturali, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la documentazione che sarà inserita nei sistemi informativi del MIUR e che saranno oggetto di controlli di I e II livello;
 - vigilare sul rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria di riferimento nelle diverse fasi dall'intervento, con particolare riferimento al rispetto delle procedure di evidenza pubblica da adottare per la selezione dei soggetti cui affidare i servizi di ingegneria e di architettura ed i lavori oggetto di intervento, nonché sulla verifica relativa alla corrispondenza delle opere e dei servizi da realizzare con le spese ammissibili nell'ambito dell'Avviso Congiunto MIUR – MATTM.

b) Commissione di Gara

La Commissione di Gara è composta da tra membri. Il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Scolastico procede alla nomina del Presidente e degli altri membri della Commissione di Gara tra i propri funzionari con funzioni apicali. Là dove si accerti la carenza di adeguate professionalità nell'ambito dell'Istituto Scolastico, i commissari diversi dal Presidente sono

individuati tra i funzionari dell'Ente Locale dotati di pregressa e consolidata esperienza in materia di procedure d'appalto.

Nel caso di appalti attuati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: La Commissione Aggiudicatrice è composta da tre componenti, almeno due dei quali dotati di competenza tecnica nel settore cui è riconducibile l'Intervento.

L'Istituzione Scolastica, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006, provvede ad individuare i commissari di gara nell'ambito del proprio organico ovvero in seno all'Ente Locale.

Nel caso in cui nell'ambito degli organici delle suddette amministrazioni non risultino sussistere adeguate professionalità in relazione all' oggetto della Gara, si provvederà alla nomina di soggetti esterni tra gli appartenenti alle categorie individuate alle lettere a) – b) del comma 8 dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006.

c) **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**

1. In coerenza con il principio di appartenenza del RUP all'amministrazione aggiudicatrice, il RUP viene designato dall'Istituzione Scolastica nell'ambito del proprio organico. Nella fattispecie è stato individuato quale **RUP il Dirigente Scolastico** dott.ssa Angela Rita Medugno, giusto **provvedimento di nomina prot. n°355/C1/C24**.

Là dove nell'ambito dell'organico dell'Istituzione Scolastica non vi siano soggetti con i requisiti previsti dall'art. 10 comma 5 del D. Lgs. 163/03 e dalla relativa disciplina di attuazione, il Responsabile Unico del Procedimento designato si avvarrà di un supporto tecnico-specialistico dell'Ufficio Tecnico dell'Ente Locale.

2. Tale supporto avrà ad oggetto, oltre che ulteriori adempimenti cogenti che potranno risultare necessari:
 - i rapporti con i professionisti incaricati delle attività di progettazione;
 - i rapporti con gli enti preposti all'emissione dei visti/pareri/autorizzazioni propedeutici agli atti di approvazione delle progettazioni
 - la definizione ed il perfezionamento degli atti di verifica e validazione progettuale;
 - la risoluzione delle eventuali cause ostative al fluido iter approvativo del progetto;
 - la raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dei lavori pubblici degli elementi relativi all'intervento oggetto del presente accordo;
 - la verifica dell'andamento dei lavori;
 - l'emissione dei certificati di pagamento alle imprese esecutrici ed i relativi atti propedeutici;
 - la verifica sulla presenza delle condizioni di legge nell'ambito di eventuali proposte di variante in corso d'opera;
 - la predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione delle perizie di variante nonché i relativi atti approvativi;
 - la predisposizione degli atti relativi alla conclusione delle opere;
 - il supporto alle attività di collaudo statico e tecnico-amministrativo;
 - la redazione della totalità degli atti ed il supporto agli adempimenti di esclusiva competenza del RUP indicati dall'art. 8 del D.P.R. 554/99.
3. Il RUP si impegna a riferire con cadenza periodica alla Cabina di Regia gli aggiornamenti circa lo stato d'avanzamento procedurale, fisico e finanziario dell'intervento oggetto del presente accordo.

d) **Espletamento dei servizi di ingegneria ed architettura**

I servizi di ingegneria ed architettura necessari all'attuazione dell'intervento oggetto del presente accordo sono :

- Direzione dei Lavori, misura e contabilità;
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- Collaudo tecnico amministrativo ovvero al certificazione di regolare esecuzione;
- Supporto al responsabile unico del procedimento;

per l'espletamento dei suddetti servizi le parti convengono che:

Il personale, all'uopo incaricato dal Dirigente Responsabile dell'Ufficio ha già proceduto alla predisposizione della progettazione preliminare ed esecutiva dell'intervento indicato in oggetto e si impegna a procedere all'eventuale adeguamento del progetto in parola prima dell'indizione della gara di appalto.

Altresì Il personale dell'Ufficio Tecnico dell'Ente Locale all'uopo incaricato dal Dirigente Responsabile dell'Ufficio procederà alla predisposizione del coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, della Direzione dei Lavori, misura e contabilità.

A tal fine l'Ente Locale sottoscrittore del presente atto si impegna a svolgere le suddette attività nel lasso temporale indicato nel crono programma di progetto garantendo che lo stesso, anche in considerazione di eventuali imprevisti, consenta l'esecuzione dell'opera nel periodo di eleggibilità della spesa del PON "Ambienti per l'Apprendimento" 2007-2013.

Il collaudo statico (se necessario) e tecnico-amministrativo sarà conferito con le modalità di cui al D. Lgs. 163/2006 ai soggetti di cui all'art. 90 Lettere d), e) f), g), h del suddetto Decreto, ovvero da personale dell'Ufficio Tecnico dell'Ente Locale .

e) Approvazione dei progetti

L'approvazione tecnico-amministrativa dei Progetti afferenti l'intervento oggetto del presente accordo sarà effettuata dall'Istituzione Scolastica secondo le modalità individuate dall'art. 97 del D. Lgs. 163/2006. In conformità a quanto previsto dall'art. 3 del presente Accordo, l'Ente Locale provvederà ad approvare le modalità di realizzazione dello stesso individuate all'esito dell'attività di progettazione.

Con riferimento agli atti propedeutici al provvedimento suddetto, le Parti convengono che:

- 1) relativamente alla predisposizione degli atti di verifica tecnica del progetto, secondo quanto previsto agli articoli 93 comma 6 e 112 comma 5 del Codice, nonché dagli artt. da 46 a 49 del D.P.R. 554/99 finché vigente (capo II del D.P.R. 207 /2010 da periodo di vigenza) la stessa sarà svolta dall'Istituzione Scolastica che *si avvarrà del supporto responsabile dell'UTC del Comune di Atripalda, ovvero di un suo delegato.*

L'atto di validazione del progetto, come previsto dalla normativa vigente, sarà predisposto e sottoscritto dal Responsabile Unico del Procedimento che potrà essere supportato secondo le modalità sopra indicate.

Le Parti convengono altresì che, ai fini dell'acquisizione dei pareri necessari alla definizione di tutti gli aspetti del progetto l'Istituzione Scolastica potrà istituire Conferenza di Servizi ai sensi dell'Art. 14 della L. 241/90.

- 2) relativamente agli atti di regolarità contabile, di cui gli stessi saranno in capo al DSGA che dovrà esprimere adeguato parere nel merito emettendo il relativo provvedimento.

L'Ente Locale si impegna a produrre con la massima solerzia i provvedimenti per i quali è deputato ad esprimere parere quali, a titolo esemplificativo, quello afferente la conformità urbanistica.

L'Ente Locale si impegna inoltre a supportare l'Istituzione Scolastica nelle singole fasi di svolgimento dell'eventuale Conferenza di Servizi ex art. 14 della L. 241/90.

Nel caso di acquisizione di pareri richiesti singolarmente agli Enti preposti, l'Ente Locale si impegna a supportare puntualmente l'Istituzione Scolastica nelle diverse fasi dell'iter procedimentale funzionale all'emissione degli stessi.

f) Determinazione dei corrispettivi da erogare per servizi di ingegneria ed architettura

Gli onorari da erogare ai professionisti appartenenti all'Ente Locale incaricati di tali servizi saranno proporzionali alla percentuale determinata per gli stessi dall'apposito regolamento che l'ente locale ha adottato in relazione alla ripartizione della quota di incentivo del 2% dell'importo posto a base di gara reintrodotta dall'art. 35 § 3 della L. 183/2010.

La ripartizione dei compensi fra le diverse attività svolte sarà effettuata facendo riferimento alle percentuali determinate per le stesse dall'apposito regolamento che l'ente locale ha adottato.

Gli onorari da erogare ai professionisti appartenenti all'istituzione scolastica incaricati di tali servizi saranno ricompresi nella percentuale massima del 2% (in questa esclusa la quota parte destinata al R.U.P.) dell'importo posto a base di gara reintrodotta dall'art. 35 § 3 della L. 183/2010.

La ripartizione dei compensi fra le diverse attività svolte sarà effettuata facendo riferimento alle percentuali determinate per le stesse dall'apposito regolamento che il Consiglio d'Istituto provvederà ad adottare.

g) Adempimenti dell'Ente Locale connessi alle procedure di evidenza pubblica

L'assistenza dell'Ente Locale nell'ambito delle procedure di evidenza pubblica sarà così articolata:

- predisposizione e messa a disposizione della documentazione di gara, sulla base delle indicazioni fornite dall'Istituto Scolastico e degli indirizzi strategici definiti dalla Cabina di Regia, ed a supportare l'Istituto Scolastico nell'esecuzione dei connessi adempimenti di pubblicità;
- assistenza nella predisposizione delle risposte ai quesiti di natura giuridico-amministrativa relativi agli atti di gara;
- assistenza con riferimento alle comunicazioni degli esiti di gara,
- supporto nella verifica in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese nel corso della procedura di gara,
- assistenza nella predisposizione dell'avviso di aggiudicazione e circa le tempistiche e le modalità di pubblicazione;
- assistenza nella predisposizione del contratto di affidamento; nonché consulenza e assistenza con riferimento ad ogni altro provvedimento ed adempimento connesso alla procedura di gara.

Art. 6 – Monitoraggio ed attività di collaudo all'esito della realizzazione dell'Intervento

1. L'Ente Locale, in qualità di proprietario dell'immobile sul quale si realizza l'Intervento, effettua adeguate attività di monitoraggio e controllo dell'immobile nel corso dell'esecuzione dei lavori sullo stesso.
2. L'Ente Locale effettua le attività di collaudo dei lavori e servizi e/o forniture eseguiti dall'aggiudicatario, provvedendo a designare un collaudatore nell'ambito dei funzionari/dirigenti interni all'Ente, ovvero tra liberi professionisti esterni, prescelti con le modalità di cui al D.Lgs. 163/06 e sms.

Art. 7 – Modalità di gestione dei fondi e delle rendicontazioni

1. Le attività di gestione dei fondi e della loro rendicontazione, ad attività ultimate, verranno effettuate a cura del Dirigente Scolastico con le modalità previste dal MIUR ovvero dall'Unione Europea in fase di assegnazione dei fondi.

Art. 8 – Durata dell'accordo

1. L'Accordo avrà efficacia tra le parti dal momento della sottoscrizione e per la durata complessiva relativa all'attuazione del progetto.

Art. 9 – Modifiche

1. Eventuali integrazioni o modifiche del presente Accordo potranno essere concordate con apposito atto sottoscritto dalle Parti.

Art. 10 – Foro competente

1. Le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione del presente accordo sono riservate alla giurisdizione esclusiva del Tribunale Amministrativo di AVELLINO.

Timbro e firma

Per l'Istituzione Scolastica
Dott.ssa Angela Rita Medugno

Per l'Ente Locale
Avv. Paolo Spagnuolo

.....