



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 41 del 26-03-2013

OGGETTO

MODIFICHE AL REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI- ISTITUZIONE 5 E 6 SETTORE

L'anno duemilatredici il giorno ventisei del mese di marzo alle ore 20:30 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Spagnuolo Paolo	Sindaco	P
Tuccia Luigi	Vice Sindaco	P
Iannaccone Antonio	Assessore	P
Prezioso Antonio	Assessore	A
Spagnuolo Giuseppe	Assessore	P
Tomasetti Concetta	Assessore Esterno	P

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

che la struttura del Comune, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento sugli uffici e servizi approvato con delibera G.C. n. 18/2011, è articolata in quattro Settori, unità organizzative di massimo livello, comprendenti servizi ed uffici con unità operative semplici e complesse;

che le attività e gli ambiti di competenza dei Settori sono definiti specificatamente all'art. 11 del citato Regolamento;

Acquisita la proposta di riorganizzazione del Sindaco, formulata in coerenza ed in attuazione delle linee di indirizzo del programma politico-amministrativo e preventivamente sottoposta alle valutazioni dei Responsabili di Settore, consistente nell'articolare in due Settori l'area tecnico-manutentiva (Settore lavori pubblici e Settore urbanistica) e l'area finanziaria (Settore finanziario e Settore entrate e controllo di gestione), per obiettivi di efficientamento e snellimento dei procedimenti, con conseguente modifica del Regolamento Uffici e Servizi nel senso di ampliare i Settori in numero di sei;

Preso atto della proposta del Responsabile 3° Settore di soprassedere sulla suddivisione in due Settori dell'Area tecnica, allo stato non praticabile con le unità di personale a disposizione, sino all'assegnazione di nuove risorse umane;

Ritenuto che lo sdoppiamento in due Settori dell'area tecnico-manutentiva (Settore lavori pubblici-manutenzione e Settore urbanistica), consente una migliore attività gestionale da parte del Responsabile del 3° Settore, oberato da molteplici incombenze in riferimento alla complessiva attività dell'Area tecnica;

Ritenuto necessario istituire il Settore Entrate cui ricondurre l'attività del controllo di gestione e della Centrale unica di committenza, affinché il Settore finanze effettui una più efficace e razionale attività di gestione del bilancio, in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione;

Ritenuto che il nuovo assetto organizzativo deve essere definito in base al principio dell'autonomia funzionale delle strutture e delle responsabilità e quindi sull'articolazione/estensione dei Settori e che la valutazione del Responsabile 3° Settore sia salvaguardata formulando indirizzo affinché negli atti attuativi della riorganizzazione si tenga conto, nel regime transitorio, delle attività in itinere e dell'interscambio e collaborazione tra le articolazioni strutturali dell'Ente;

Rilevato che l'attuale assetto organizzativo prevede le competenze procedurali afferenti al "Patrimonio" nel II Settore- Area economico-finanziaria;

Ritenuto, per esigenze di organicità e funzionalità e per garantire un efficace ed ottimale coordinamento operativo delle attività, attribuire la predetta competenza nel Settore Lavori pubblici-manutenzione, in ragione del rapporto di connessione con l'attività "Manutenzione", al

fine di delineare un raggruppamento di attività omogenee più funzionale all'obiettivo programmatico unitario e strategico di valorizzazione del patrimonio;

Acquisito il controllo dei Responsabili di gestione, ai sensi degli artt. 5 e 6 del Regolamento comunale sul sistema dei controlli, approvato con atto consiliare n.4 del 22 gennaio 2013, esecutivo;

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

Di modificare l'art. 11 del vigente Regolamento uffici e servizi, per quanto attiene il numero (che diviene pari a 6) e le diverse attribuzioni di alcuni Settori, come segue:

3° Settore- Lavori pubblici e manutenzione: si assegna la competenza del "Patrimonio" già assegnata al Settore economico-finanziario;

2° Settore- Finanze;

Istituzione del 5° Settore- Urbanistica e Ambiente, già di competenza del 3° Settore: si assegna la competenza del verde urbano.

Istituzione del 6° Settore- Entrate: si assegna la competenza **dei tributi e del controllo di gestione**, già di competenza del 2° Settore, **nonché della centrale unica di committenza**;

Di apportare le modifiche alla dotazione organica conseguenti al diverso assetto organizzativo ed alle variazioni riguardanti le competenze dei Settori;

Di stabilire che le presenti determinazioni non comporteranno aumento sulla spesa di personale;

Di dare atto che alla nomina dei Responsabili provvederà il Sindaco ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sugli uffici e servizi;

Di subordinare l'esecutività della presente delibera all'informativa sindacale e comunque nei dieci giorni dalla pubblicazione.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 02-04-2013

Dal Municipio, li 02-04-2013

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

Dopo il decimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 134 c. 3 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li _____

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

VISTO DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

VISTO DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Katia Bocchino

VISTO DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Ing. Silvestro Aquino

VISTO DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Com.te Sabino Parziale

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 02-04-2013

Il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto (*)

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993