

CITTA' DI ATRIPALDA
PROVINCIA DI AVELLINO

D E T E R M I N A Z I O N E

IV SETTORE

N. 20

DATA 12.04.2011

O G G E T T O

Pubblicazione avviso pubblico ricerca sponsor per fornitura tickets prepagati
per sosta a pagamento.

PARERE CONTABILE

VISTO: N. O. per la regolarità contabile

Atripalda, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Paolo De Giuseppe

Impegno Numero

Liquidazione Numero _____

Emesso Mandato N° _____ del _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Paolo De Giuseppe)

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

PREMESSO che con delibera di Giunta Comunale n° 43 del 23.03.2011 veniva affidato a questo Settore l'incarico di ricercare sponsor per la fornitura di tickets prepagati per la sosta su alcune strade cittadine;

CONSIDERATO che occorre provvedere in merito;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni;

ATTESA la propria competenza ai sensi del decreto sindacale n° 1288 del 30 gennaio 2008;

DETERMINA

Per i motivi innanzi citati:

➤ **di approvare** gli allegati:

- “Avviso pubblico selezione per ricerca sponsor”;
- Fac-simile contratto;
- Domanda di sponsorizzazione per le iniziative del settore Polizia Municipale;

che saranno pubblicati all'Albo Pretorio on-line.

➤ **di trasmettere** il presente atto al servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi degli artt.184 e 185 del D. Lgs 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL)-.

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PER RICERCA SPONSOR

La Città di Atripalda, Settore Polizia Municipale con sede ad Atripalda in Piazza Municipio, 1 – 83042 Atripalda, vista la deliberazione della G.C. n. 43 del 23.03.2011 con il presente avviso pubblico, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazione per “tagliandi parcheggio a pagamento”, dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2011, secondo quanto precisato:

- dall’art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449,
- dall’art. 28, comma 2 bis della Legge 23 dicembre 1998, n. 448,
- dall’art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267,
- dal vigente Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con Delibera di CC n° 28 del 22/07/2004;

con la finalità di produrre maggiori economie per il miglioramento dei servizi prestati ai cittadini:

1 - Soggetto promotore dell’iniziativa

La Città di Atripalda, Settore Polizia Municipale, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsée.

2 - Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) le candidature riguardano sponsorizzazione di natura finanziaria, ovvero di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa;
- b) per i progetti/iniziativa di cui all’art. 3 i candidati potranno richiedere l’esclusiva degli spazi pubblicitari, anche per conto di terzi, garantendo il finanziamento di almeno il 100% del progetto o iniziativa;
- c) in mancanza di quanto previsto al punto b) l’Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per il progetto proposto;
- d) dovrà essere assicurata la fornitura minima di 20.000 “tagliandi parcheggi a pagamento” (fornitura stimata di consumo mensile), fino alla copertura del fabbisogno occorrente per mesi tre coprente la fase sperimentale di gestione dei parcheggi.

3 - Progetto, iniziative ed eventi già programmati che saranno oggetto di sponsorizzazione del Settore Polizia Municipale.

- a) Progetto Sponsorizzazione “tagliandi parcheggio a pagamento”;
- b) nel corso dell’anno l’elenco dei progetti potrà essere aggiornato.

4 - Elementi dell’accordo di sponsorizzazione.

I rapporti tra la Città di Atripalda, quale sponsée, e lo sponsor, sarà disciplinato da separato contratto stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato, per lo sponsée, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all’acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato, insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsée.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati previsti da leggi o regolamenti derivanti dall’esecuzione del contratto e dalla realizzazione del progetto.

5 - Individuazione degli impegni generali dello sponsée.

Al soggetto unico o ai soggetti individuati come sponsor la Città di Atripalda garantisce, in linea generale:

- I quattro spazi pubblicitari due anteriori e due posteriori ricavabili dal tagliando per il parcheggio per sé o per terzi;
- possibilità di studiare ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive (es. apposizione di segnaletica per i parcheggi a pagamento con proprio logo, ecc).

6 - Requisiti dello sponsor.

Coerenza con gli interessi pubblici;

- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- b) la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

7 - Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione.

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono imprese grafiche-pubblicitarie che intendono promuovere la propria attività attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale, concorrendo nella realizzazione del progetto.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte sull'apposito modulo allegato e devono contenere i seguenti elementi:

- a) dati del proponente;
- b) l'attività che si intende sponsorizzare, la sua dimensione economica;
- c) modalità di sponsorizzazione:
 - se finanziaria indicare l'entità del contributo che si intende erogare a sostegno del progetto;
 - se tecnica indicare le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa indicando, altresì, il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;
 - se mista entrambe le fattispecie suindicate

Inoltre:

- a) per le persone fisiche:
 - inesistenza delle condizioni a contrarre con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e segg. della L. 24.11.1981, n° 689, e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
 - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
 - l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
 - la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.
- b) per le persone giuridiche:
 - oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti;

L'offerta, infine, deve contenere l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere sulla base di proprie esigenze eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

8 - Esame delle proposte.

Le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate dal Responsabile della Polizia Municipale della Città di Atripalda.

Qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile entro un congruo termine.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsée ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale della Città di Atripalda.

Lo sponsée, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

9 - Modalità di presentazione delle proposte.

Le offerte, finanziarie o tecniche dovranno essere presentate in busta chiusa, indirizzata a:

Città di Atripalda

Settore Polizia Municipale - Ufficio Protocollo - Piazza Municipio, 1 – 83042 Atripalda

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: “Avviso pubblico sponsorizzazioni Tagliandi per la sosta”.

Le proposte, che non costituiscono alcun vincolo per la Civica Amministrazione, dovranno pervenire entro 10 giorni dal giorno della pubblicazione dell'avviso, a mezzo servizio postale, o servizi similari, o con consegna a mano nelle ore di apertura al pubblico.

E' esclusa qualsiasi altra modalità di presentazione.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti sulle iniziative proposte:

Settore Polizia Municipale: Tel. 0825/610319-615303

10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Ai sensi del D.Lgs 196/2008 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Responsabile del trattamento dei dati è il Ten. Sabino Parziale.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Ten. Sabino Parziale

CONTRATTO TRA LA CITTA' DI ATRIPALDA E LA SOCIETA' _____ PER LA SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA DEL PROGETTO "TAGLIANDI PER LA SOSTA"

TRA

La città di Atripalda (nel prosieguo sponsèe) Settore Polizia Municipale, Cod. Fisc. e P. IVA n. 00095990644, rappresentato dal Responsabile del Settore Ten. Sabino Parziale, ai sensi degli artt. 107 del D.Lgs. 267/2000, esclusa quindi qualsiasi sua personale responsabilità

E

La Società (nel prosieguo sponsor) avente sede legale in - P.I.V.A e CODICE FISCALE legalmente rappresentata dal, in qualità di, che ai fini del presente atto elegge a proprio domicilio fiscale la suindicata sede;

VISTA

- la deliberazione n. 43 del 23.03.2011 della Giunta Comunale;

PREMESSO

- che a seguito di detta procedura la Società ha formulato l'offerta di sponsorizzazione per la realizzazione dell'evento tagliandi per la sosta;
- che con determinazione adottata il reg. è stata approvata la sponsorizzazione economica (o tecnica) della Società: P.I.V.A. e Codice Fiscale al fine di promuovere l'iniziativa denominata "tagliandi parcheggio a pagamento";
- che lo sponsor si è impegnato ad erogare a fronte dell'impegno da parte della Città di Atripalda di riservare n° ___ spazi pubblicitari su i tagliandi per la sosta, o di (descrizione di altra eventuale controprestazione);
- che con determinazione dirigenziale n. del esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato lo schema del presente accordo di disciplina delle obbligazioni reciproche fra le parti.
Pertanto le parti, dandosi reciprocamente atto che le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra la Città di Atripalda e la Società a sostegno del progetto denominato tagliandi per la sosta previsto dal al

2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a: (descrizione della sponsorizzazione offerta – finanziaria o tecnica) per un importo pari a € in favore dell' Amministrazione Comunale di Atripalda quale corrispettivo delle prestazioni, da effettuarsi da parte dello sponsèe (indicate nell'articolo successivo).

3. OBBLIGHI DELLO SPONSÈE

Lo sponsèe si obbliga sul materiale previsto per l'iniziativa (tagliandi per la sosta), nonché (descrizione della controprestazione pattuita)

4. OBBLIGHI FISCALI

Le parti convengono di comune accordo nel quantificare, in caso di offerta finanziaria, in € oltre IVA 20% pari a € il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza al presente accordo. Il pagamento di quanto convenuto sarà effettuato dallo sponsor entro Mediante bonifico bancario (codice IBAN) con causale "Sponsorizzazione"

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente atto durerà dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento degli obblighi di entrambi i contraenti.

6. CONTROVERSIE

Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Avellino.

7. RISOLUZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dallo Sponsor, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'Amministrazione Comunale in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima. I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

9. IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello sponsor.

10. DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Il presente contratto, composto da n. pagine, sarà registrato solo in caso d'uso.

Atripalda,

Letto, approvato e sottoscritto.

Atripalda, li _____

AL COMUNE DI ATRIPALDA
Settore Polizia Municipale
Piazza Municipio 1
83042 Atripalda

DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE PER LE INIZIATIVE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Il sottoscritto _____ (nella qualità di legale rappresentante /procuratore/delegato
della Società/Ente/Istituzione _____), categoria
commerciale _____
indirizzo _____ CAP _____ Città _____
Tel. _____ cell. _____ Fax _____
E-mail _____ sito internet _____
P.IVA _____ C.F. _____

Breve illustrazione dell'attività:

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Tagliandi per il Parcheggio a Pagamento

Sponsorizzazione finanziaria.

Il corrispettivo in denaro che intende offrire a titolo di sponsorizzazione per il progetto è di:

€ _____

Prestazione tecnica .

- a) fornitura di _____
b) _____
c) _____

Il valore della prestazione tecnica è pari ad € _____

Prestazione mista.

Il corrispettivo in denaro che intende offrire a titolo di sponsorizzazione per il progetto Tagliandi per il Parcheggio a Pagamento è di: € _____

il valore della prestazione tecnica (forniture offerte)

è pari ad € _____

il sottoscritto, accetta tutte le condizioni del bando e si impegna sin d'ora nel caso di accettazione delle sponsorizzazioni ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

**IN FEDE
(timbro e firma)**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

(da utilizzarsi in sostituzione della documentazione probante)

Il/La sottoscritt
nat... a (Prov.), il residente in (Prov.),
Via N°, CAP.....
a conoscenza delle sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità:

1. l'assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
2. l'assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
3. l'assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
4. l'inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;

dichiara altresì:

1. l'inesistenza delle condizioni a contrarre con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e segg. della L. 24.11.1981, n° 689, e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
2. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
3. l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
4. la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

-per le persone giuridiche:

- si dichiara che il sottoscritto _____ è il legale rappresentante della società _____ con Partita IVA _____;

In Fede

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Responsabile del IV Settore
F.to Sabino Parziale**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Responsabile del IV Settore che copia della presente determina è stata:

- inserita nell'Albo on-line il giorno 12 aprile 2011

per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi a termini di legge.

Dal Municipio, li 12 aprile 2011

**Il Responsabile del IV Settore
F.to Ten. Sabino Parziale**