



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 132 del 05-09-2013

OGGETTO

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO ANNO 2013/14. DETERMINAZIONI

L'anno duemilatredici il giorno cinque del mese di settembre alle ore 19:00 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Spagnuolo Paolo	Sindaco	P
Tuccia Luigi	Vice Sindaco	P
Iannaccone Antonio	Assessore	A
Prezioso Antonio	Assessore	P
Spagnuolo Giuseppe	Assessore	A
Tomasetti Concetta	Assessore Esterno	P

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che questo Ente assicura il servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado parte con proprio automezzo e parte con affidamento a ditte specializzate nel settore;

Ritenuto fornire direttive al 1° Settore sull'espletamento del servizio ad integrazione e modifica delle indicazioni già contenute nelle delibere n° 66/2010 e n° 212/2010;

Acquisito il visto di controllo tecnico e contabile, ai sensi del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di fissare le seguenti direttive per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico:

- Durata biennale dell'appalto, il cui espletamento è subordinato all'approvazione del Bilancio previsionale e pluriennale;
- Espletamento del servizio con numero due automezzi da 50 posti cadauno con quattro corse giornaliere così distinte:
 - ore 7,30 – 7.55 – (due bus) alunni scuola secondaria di 1° grado,
 - ore 8.00 – 8,20 - (due bus) alunni scuola primaria,
 - ore 13,00 – 13,20 – (due bus) alunni scuola secondaria di 1° grado,
 - ore 13,20 - 13.50 – (due bus) alunni scuola primaria.
- contenimento della spesa in € 45.500, oltre IVA, calcolata sulla base della percorrenza chilometrica annua, stimata dall'Ufficio P.I., in esito ai nuovi orari di ingresso che consentono un ulteriore risparmio di spesa, fermo restando il numero presunto di utenti pari al precedente anno scolastico;
- Previsione di servizi di trasporto opzionali, con l'utilizzo di un singolo bus, previo rimborso spesa di € 50,00 oltre IVA, per itinerari all'interno del territorio comunale, ovvero al di fuori del territorio, ma che non superino il raggio di 10 km. (intesi per l'andata).
- Estensione dei servizi opzionali agli istituti scolastici del territorio, a proprie spese, alle stesse condizioni economiche e modalità operative;
- Onere della riscossione del ticket mensile a carico degli utenti dal 1° al 10 di ogni mese in capo alla ditta aggiudicataria con obbligo, entro il 15 di ogni mese, di versamento di quanto riscosso presso la Tesoreria comunale e di rendicontazione all'Ufficio Ragioneria .
- Incremento ticket a carico degli utenti residenti (1° figlio € 25,00 mensili, dal secondo figlio in poi € 15,00 mensili)e conferma ticket per gli utenti non residenti nella misura di €. 40, 00 mensili;
- La ditta aggiudicataria, a richiesta dell'Ente, dovrà mettere a disposizione un autista di comprovata esperienza, in possesso dei requisiti professionali per l'eventuale sostituzione del conducente dello scuolabus comunale in caso di indisponibilità dello stesso dietro corresponsione di compenso in base al C.C.N.L di categoria.

di demandare al 1° settore l'applicazione dei criteri sopra esposti, oltre che l'applicazione degli artt. 41 – c.1 let. c) e 42 c.1. lett.a) del D.Lgs n°

163/2006 al fine di garantire la qualità del servizio ed una migliore procedura di selezione;

di autorizzare l'Ufficio P.I., nelle more dell'approvazione del Bilancio annuale e pluriennale, l'affidamento del servizio dal 16/09/2013 al 31/12/2013 alla ditta già aggiudicataria con l'applicazione dei nuovi criteri suesposti nel limite di spesa di €. 18.500;

LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza,

Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.lgs 18/8/2000, n° 267 (TUEL)

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 13-09-2013

Dal Municipio, li 13-09-2013

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 05-09-2013

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li 13-09-2013

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

VISTO DI Regolarita' contabile

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

VISTO DI Regolarità tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 13-09-2013

Il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto (*)

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993