



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 173 del 31-10-2013

OGGETTO

APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO PER ATTIVITA' DI TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO-

L'anno duemilatredici il giorno trentuno del mese di ottobre alle ore 17:00 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

| | | |
|---------------------------|---------------------|----------|
| Spagnuolo Paolo | Sindaco | P |
| Tuccia Luigi | Vice Sindaco | A |
| Iannaccone Antonio | Assessore | P |
| Prezioso Antonio | Assessore | P |
| Spagnuolo Giuseppe | Assessore | P |
| Tomasetti Concetta | Assessore | P |

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto lo schema di convenzione proposto dall' Università degli Studi del Sannio di Benevento finalizzato a promuovere presso l'Ente tirocini di formazione ed orientamento;

Considerato che le attività formative sono da promuovere ed incentivare in quanto momento di arricchimento sia per la struttura ospitante sia per i tirocinanti e sono senza dubbio costruttive in quanto finalizzate all'acquisizione di esperienze utili alla maturazione ed alla crescita professionale;

Ritenuto approvare lo schema di convenzione di che trattasi , ai sensi dell'art. 18 Legge 196/97;

Acquisito il visto di controllo tecnico , ai sensi del D.L. 174/12 convertito in Legge n.213/12;

Con voti unanimi, legalmente espressi;

DELIBERA

Di addivenire alla stipula della convenzione disciplinante lo svolgimento dei tirocini di formazione/orientamento per laureandi con l' Università degli Studi del Sannio di Benevento secondo l'allegato schema che con il presente atto viene approvato;

di trasmettere copia della presente delibera all'Università degli Studi del Sannio di Benevento.

LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza;

Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 – 4° comma del D.Lgs 18 agosto 2000 n° 267 (TUEL)-°

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 11-11-2013

Dal Municipio, li 11-11-2013

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 31-10-2013

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li 11-11-2013

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

VISTO DI Regolarità tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 11-11-2013

Il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto (*)

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

TRA

il Prof. Filippo BENCARDINO, nato a Belvedere Marittimo (Cs), il 20.10.1948, il quale interviene al presente atto nella qualità di Magnifico Rettore dell'Università degli Studi del Sannio, avente sede legale alla Piazza Guerrazzi n. 1 Benevento, ove domicilia per la carica, P. IVA 01114010620, d'ora in poi denominata Università,

E

Il/la....., nato/a a,
....., il.....il/la quale interviene nella qualità di
....., dell' Azienda/Ente,
.....avente sede legale inalla
via, ivi domiciliato per la carica,
P.IVA....., d'ora in poi denominato soggetto ospitante,

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, l'Università può promuovere tirocini di formazione ed orientamento in aziende a beneficio di studenti universitari che frequentano corsi di laurea, di laurea magistrale, di dottorato di ricerca, di master universitari e di perfezionamento, ai sensi dell'art. 18 della L. 24 giugno 1997 n. 196, del D.M. Lavoro 25.03.1998 n. 142, e del Decreto-Legge 13 agosto 2011, n. 138.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1

1. Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento, su proposta dell'Università del Sannio – Corso di Laurea/Laurea magistrale/Dottorato di ricerca/Master universitario di I/II livello/Perfezionamento in (...), ai sensi dell'art. 5 del citato Decreto Ministeriale.
2. Il numero e i soggetti in tirocinio sono concordemente individuati dall'Università e dal soggetto ospitante.

Art. 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, c. 1 lett. d), della L. 196/97, non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dall'Università, in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante, inserito nell'azienda ospitante in base alla presente Convenzione, è predisposto un progetto formativo e di orientamento, redatto secondo lo schema allegato, contenente: il nominativo del tirocinante; i nominativi del tutore universitario e del responsabile aziendale; obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda; le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio; gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.
4. La proposta ed il progetto formativo devono essere sottoposti all'approvazione delle strutture didattiche competenti e sottoscritti dal Presidente/Coordinatore della struttura didattica interessata.
5. Il perfezionamento del rapporto di tirocinio avrà luogo con la comunicazione, da parte del rappresentante legale del soggetto ospitante, dell'accettazione della proposta e del progetto formativo. Il progetto formativo deve inoltre essere sottoscritto dal responsabile aziendale designato dall'azienda ospitante.
6. La documentazione dovrà essere trasmessa in copia al competente Ufficio dell'Ateneo.
7. L'inizio del tirocinio avverrà con decorrenza dal primo o dal quindicesimo giorno del mese.

Art. 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
 - a. svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
 - b. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - c. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
2. Eventuali pubblicazioni aventi ad oggetto dati, informazioni e conoscenze di cui al presente articolo dovranno essere preventivamente approvate dal soggetto ospitante e dall'Università.

Art. 4

1. L'Università assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.
2. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'Università) ed all'Università.
3. L'Università si impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Art. 5

1. Il soggetto ospitante s'impegna a:
 - a. rispettare e far rispettare il progetto di orientamento concordato tra le parti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
 - b. rilasciare ad ogni tirocinante l'attestazione finale sullo svolgimento del progetto.

Art. 6

La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Università e per l'azienda oneri finanziari o di altra natura, salvo quelli autonomamente decisi da una delle parti della presente Convenzione, previa comunicazione all'altro soggetto interessato.

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data della stipulazione.
2. Essa avrà durata annuale e si intenderà tacitamente rinnovata di anno in anno, alle medesime condizioni sopra stabilite, qualora non venga disdetta da una delle parti almeno due mesi prima del termine di scadenza.

Li,

Università degli Studi del Sannio
IL RETTORE
Prof. Filippo BENCARDINO

IL SOGGETTO OSPITANTE

Timbro e firma