CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 85 del 08-05-2014

OGGETTO

INTEGRAZIONE ORARIA CASSAINTEGRATI IN LUNGA MOBILITA' IMPEGNATI PRESSO L'ENTE-SETTORE URBANISTICA/AMBIENTE

L'anno duemilaquattordici il giorno otto del mese di maggio alle ore 16:30 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Spagnuolo Paolo	**Sindaco**	**P**
Tuccia Luigi	**Vice Sindaco**	**A**
Iannaccone Antonio	**Assessore**	**P**
Prezioso Antonio	**Assessore**	**P**
Spagnuolo Giuseppe	**Assessore**	**P**
Tomasetti Concetta	**Assessore**	**P**

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:
- che questo Ente utilizza presso il Settore Ambiente n. 3 lavoratori percettori di indennità di mobilità, il Sig.Caputo Carmine nato il 02/07/1948, il sig. Pacilio Daniele, nato il 24/03/1982 ed il Sig. Cucciniello Alfredo, nato il 20/10/1978, assegnati dal Centro per l'Impiego di Avellino su richiesta del Comune;

- che ai sensi dell'art. 8 del citato Decreto legislativo n. 468/97 " i lavoratori utilizzati, percettori di trattamenti previdenziali, sono impegnati per l'orario settimanale corrispondente alla proporzione tra il trattamento stesso e il livello retributivo iniziale, calcolato al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali, previsto per i dipendenti che svolgono analoghe attività presso il soggetto promotore dell'intervento e comunque per non meno di 20 ore settimanali e non più di otto ore giornaliere. Nel caso di impegno per un orario superiore, entro il limite orario contrattuale, ai lavoratori compete un importo integrativo corrispondente alla retribuzione oraria relativa al livello retributivo iniziale, calcolato detraendo le ritenute previdenziali ed assistenziali previste per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso il soggetto utilizzatore";

Dato atto dell'utilità conseguita dall'Ente con l'impiego dei tre lavoratori per il positivo e proficuo apporto alla funzionalità ed efficienza del Settore Ambiente;

Valutata quindi l'opportunità di integrazione oraria delle 20 ore settimanali di attuale impiego, al fine di ottimizzare ulteriormente la funzionalità del Settore;

Considerato che la spesa prevista nel Bilancio 2014, approvato con delibera C.C. n. 10/2014, è pari ad euro 2.100,00, compresi oneri, e risulta inferiore e contenuta rispetto ai maggiori costi di eventuali assunzioni;
Ritenuto, pertanto, poter ripartire le ore complessive consentite dallo stanziamento di Bilancio per il sig. Cucciniello Alfredo dal 14/5/2014 sino al 1/7/2014 (n. 10 ore settimanali per un compenso mensile di euro 400,00 oltre oneri) e per i sigg.ri Caputo Carmine e Pacilio Daniele dalla stessa decorrenza per tre mesi (per un compenso mensile pro-capite di euro 200,00 oltre oneri);

Acquisito il visto di controllo tecnico/contabile,ai sensi del D.L. 174/12 convertito in Legge n.213/12;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

Di aumentare, per le ragioni in premessa esposte, di n. 10 ore settimanali l'orario di lavoro del sig. Cucciniello Alfredo con decorrenza dal 14/05/2014 fino al 1/07/2014 e di n. 5 ore settimanali l'orario di lavoro dei sigg.ri Caputo Carmine e Pacilio Daniele dalla stessa decorrenza per tre mesi, lavoratori in lunga mobilità già impiegati presso l'Ente a seguito di assegnazione da parte del Centro per l'impiego di Avellino, per un importo mensile di euro 400,00 oltre oneri per il primo e di euro 200,00 pro-capite oltre oneri per gli altri;
Di dare atto che l'integrazione rispetta l'obbligo di riduzione della spesa di personale e il vincolo di cui all'art. 9, c. 28, D.L. n.78/2010 come certificato dal Responsabile Finanziario;

Di dare atto:
- che l'utilizzo dei lavoratori di cui sopra non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di collocamento o dalle liste di

mobilità secondo le indicazioni fornite dall'art. 8 comma 1 del decreto legislativo 468 del 01.12.1997;

- che la spesa per il 2014 ammonta ad €. 2.100,00, compresi oneri IRAP e INAIL e trova già copertura nel bilancio annuale;

Di comunicare all'INAIL l'integrazione oraria ai fini dell'adeguamento del premio INAIL per l'assicurazione degli stessi contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;

Di incaricare l'Ufficio Personale di tutti gli adempimenti connessi alla gestione amministrativa della procedura, mentre la responsabilità gestionale e di controllo ed impiego dei lavoratori farà funzionalmente capo al Responsabile Settore Ambiente.

LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza;
Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

Di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 (T.U.E.L.).

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 16-05-2014

Dal Municipio, lì 16-05-2014

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 08-05-2014

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, lì 16-05-2014

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

VISTO DI Regolarita' contabile

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

VISTO DI Regolarità tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, lì 16-05-2014

Il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto (*)

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993