



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 151 del 09-09-2014

OGGETTO

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO ANNO
2014/15.DETERMINAZIONI

L'anno duemilaquattordici il giorno nove del mese di settembre alle ore 19:00 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Spagnuolo Paolo	Sindaco	P
Tuccia Luigi	Vice Sindaco	P
Aquino Valentina	Assessore	A
Landi Domenico	Assessore	P
Prezioso Antonio	Assessore	A
Scioscia Fabiola	Assessore	P

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le proprie deliberazioni n° 132 del 5/9/2013 e n° 145 del 20/9/2013 con le quali si fissavano, tra l'altro, per il decorso anno scolastico gli importi del ticket a carico degli utenti, rispettivamente, del servizio di trasporto e mensa scolastica per gli alunni di questo Comune;

Ritenuto confermare anche per il prossimo anno scolastico 2014/15 gli stessi importi di contribuzione da parte degli utenti;

Acquisito il visto di controllo tecnico/contabile, ai sensi del D.L. 174/12 convertito in Legge n. 213/12;

Con votazione palese, unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di confermare, per il nuovo anno scolastico 2014/15, i seguenti criteri di contribuzione da parte degli utenti del servizio di mensa scolastica e del servizio di trasporto scolastico già fissati con le deliberazioni sopra richiamate:

Servizio mensa: erogazione del servizio dal 1° ottobre 2014 al 30 maggio 2015

1. **Esenzione** della quota a carico degli utenti per redditi ISEE sino a **6.100,00** euro
 - a. per redditi ISEE da **6.101 a 9.100** ticket da **25,00** euro mensili,
 - b. per redditi ISEE da **9.101 a 12.000** ticket da **45,00** euro mensili,
 - c. per redditi ISEE da **12.001 a 15.000** ticket da **65,00** euro mensili,
 - d. per redditi ISEE oltre **15.000** e per i non residenti ticket da **75,00** euro mensili;
2. **Per redditi ISEE sino a 12.000,00 euro: riduzione** del 50% per ulteriori figli che utilizzano il servizio;
3. **Presentazione della domanda** di richiesta del servizio entro il 30 Settembre con contestuale versamento del ticket per il mese di Ottobre 2014. Per i mesi successivi di utilizzo del servizio gli importi del ticket saranno versati anticipatamente entro il 10 di ogni mese. Tale quota non è dovuta dagli esenti;
4. **Le riduzioni o esenzioni della quota a carico degli utenti possono essere richieste solo dalle famiglie residenti nel comune.**
5. **In caso di un consumo mensile di pasti inferiore a dieci** il ticket dovuto sarà uguale al costo del pasto (***) per il numero di pasti consumati.
(***) Il costo del singolo pasto è pari a:
 - € 3,00 per redditi ISEE sino a € 12.000,00,
 - € 3,25 per redditi ISEE sino a €15.000,00,
 - € 3,75 per redditi oltre i 15.000,00 e per i non residenti.

Servizio trasporto

1. **Esenzione della quota a carico degli utenti** per le famiglie la cui attestazione ISEE per l'anno precedente sia stata inferiore a **7.500** euro e per l'anno in corso **nessuno dei componenti sia occupato**;
2. **quota a carico degli utenti: € 25,00** mensili; per redditi ISEE sino a 12,000,00, riduzione del 40% per ulteriori figli che utilizzano il servizio (€ 15,00 mensili);
3. **Presentazione della domanda** di richiesta del servizio entro il **12 Settembre** precedente l'inizio dell'anno scolastico corredata dal versamento di € 12,50 per il primo figlio e – **esclusivamente per redditi ISEE sino a € 12.000,00** - € 7,50 per ulteriori figli utilizzatori dello stesso servizio. Tale quota non è dovuta dagli esenti;
4. **I successivi pagamenti mensili** delle quote di partecipazione degli utenti saranno riscossi direttamente alla ditta affidataria del servizio;
5. **Le istanze pervenute dopo il termine** sopra indicato saranno accolte in funzione delle eventuale disponibilità di posti e in caso che non comportino modifiche del percorso stabilito;
6. **In caso di disponibilità di posto**, accolte tutte le richieste degli alunni residenti nel comune, saranno ammessi al servizio gli alunni residenti nei comuni limitrofi e frequentanti le scuole di città, senza che ciò comporti variazioni ai percorsi stabiliti nell'ambito del territorio comunale. In questi casi la tariffa di contribuzione sarà comprensiva della quota che l'Amministrazione comunale pone a proprio carico per ogni alunno residente (€ 40,00 mensili);
7. **Le riduzioni o esenzioni della quota a carico degli utenti possono essere richieste solo dalle famiglie residenti nel comune**;
8. **La rinuncia al servizio** dovrà essere comunicata per iscritto all'Ufficio Istruzione del Comune, via fax (0825 611798) o e-mail (istruzione@comune.atripalda.av.it) - entro il 10 del mese, pena l'addebito della quota di tutto il mese.

di demandare al 1° settore l'applicazione dei criteri sopra esposti;

LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza,

Con votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

DELIBERA

- **di dare** alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 - 4° comma del D.lgs 18/8/2000, n° 267 (TUEL)

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 15-09-2014

Dal Municipio, li 15-09-2014

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 09-09-2014

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li 15-09-2014

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa Clara Curto

VISTO DI Regolarita' contabile

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

VISTO DI Regolarità tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 15-09-2014

Il Segretario Generale
Dott.ssa Clara Curto (*)

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993