



**CITTÀ DI ATRIPALDA**  
PROVINCIA DI AVELLINO

**ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE**

N. 116

DEL 06/06/11

**OGGETTO**

**TIROCINIO FORMATIVO SIG.NA GAZHELI STELA- INDIVIDUAZIONE TUTOR**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Dal Municipio, li

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. Paolo De Giuseppe**

	<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>Impegno</b>		
<b>Liquidazione</b>		
<b>Mandato</b>		

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. Paolo De Giuseppe**

## IL RESPONSABILE 1° SETTORE

**Vista** la richiesta dell' Ufficio Tirocini e Stage della Facoltà di Economia dell'Istituto Universitario degli Studi di Salerno, acquisita al prot. n° 5296 del 28/04/2011, intesa ad ammettere a tirocinio formativo presso questo Comune la studentessa Gazheli Stela;

**Richiamata** la delibera n° 52 del 19/03/2008 con la quale la G.C. approvava lo schema di convenzione di tirocinio formativo ai sensi dell'art. 18 Legge 196/97, disciplinante i rapporti tra il Comune di Atripalda e l'Istituto Universitario degli Studi di Salerno – Facoltà di Economia;

**Considerato che :**

- ai sensi dell'art. 1 della predetta convenzione il Comune può accogliere soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Università di Salerno- Facoltà di Economia;

- l'art. 2 prevede che durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico - organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante ;

**Dato atto** che l'ammissione al tirocinio del predetto studente rientra nei limiti previsti dall'art. 1 comma 3 lett. c del D.M. 25/03/1998 n° 142;

**Ritenuto** autorizzare il tirocinio formativo relativo alla Sig.na Gazheli Stela, iscritta al corso di laurea di Economia per un totale di 75 ore;

**Ritenuto** individuare nella persona dell'Istruttore Direttivo – Dott. Enrico Reppucci , il responsabile aziendale che seguirà la studentessa durante lo svolgimento del tirocinio;

**Attesa** la propria competenza ai sensi del decreto sindacale n° 1208 del 30/01/2008 e del vigente regolamento di contabilità;

### DETERMINA

**Di autorizzare** il tirocinio formativo relativo alla Sig.na Gazheli Stela, iscritta al corso di laurea di Economia per un totale di 75 ore;

**Di individuare** nella persona dell'Istruttore Direttivo – Dott. Enrico Reppucci, il responsabile aziendale che seguirà la studentessa durante lo svolgimento del tirocinio, presso l'Ufficio Tributi , per un totale di 75 ore.

**Letto, approvato e sottoscritto**

**Il Responsabile del 1° Settore  
F.to Dott.ssa Katia Italia Bocchino**

**Certificato di Pubblicazione**

**Certificasi dal sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.**

**Dal Municipio, li 08/06/11**

**Il Responsabile del 1° Settore  
F.to Dott.ssa Katia Italia Bocchino**

**Per copia conforme al suo originale.**

**Il Responsabile del 1° Settore  
F.to Dott.ssa Katia Italia Bocchino**