# CITTA' DI ATRIPALDA

**PROVINCIA DI AVELLINO**

**ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO PERSONALE**

N. 1 del 11-02-2016

OGGETTO

Ordinanza applicativa della misura cautelare della sospensione dall'esercizio del pubblico ufficio ai sensi dell'art. 289 del C.p.p.. Presa d'atto.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

| | | |
|---|---|---|
| MANDATO | N. | DEL |

Dal Municipio, lì 12-02-2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe (*)

**ILRESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE**

**Considerato** che in data 14 gennaio 2016 è stata notificata al Comune di Atripalda da parte del Tribunaledi Avellino– Ufficio del Giudice per le Indagini Preliminari,ordinanza di applicazionedella misura interdittivadella sospensionedall'eserciziodel pubblicoufficiodi n. 3 (tre) dipendentidell'Ente, conservata agliatti presso la Segreteriadel Sindaco;

**Preso Atto** che il Sindaco ha comunicato la notifica dell'ordinanza sopra menzionata al fine dell'adozione deiprovvedimentidi competenza;

**Ritenuto** necessario, per quanto di competenza, verificare il trattamento economico spettante ai dipendentiinteressatiin conseguenzadel provvedimento in questione;

**Ritenuto** dover applicare, per analogia, quanto previsto all'art. 5 del CCNL 2006/2009 del 11/04/2008, poiché non si ravvisanormativa specificarelativaalla sospensionedisposta dall'autorità giudiziaria;

**Considerato** che il comma 7 dell'art. 5 del CCNL 2006/2009 del 11/04/2008 stabilisce che "*al dipendente sospeso dal servizio…. sono corrisposti un'indennità pari al 50% della retribuzione base mensile di cui all'art. 52, comma 2, lett b) del CCNL del 14.09.2000, la retribuzione individuale di anzianità ove acquisita e gli assegni del nucleo familiare, con esclusione di ogni compenso accessorio, comunque denominato*";

**Visto** il D.Lgs.30 marzo 2001 n. 165;

**Visto** Il D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il Regolamento Comunale sul funzionamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** il decreto sindacale n. 02/2016, prot. 1306 del 19.01.2016 di nomina del Responsabile del Servizio per la gestione del personale dipendente;

**D E T E R M I N A**

1) **Di Prendere atto** dell'ordinanza Tribunale di Avellino – Ufficio GIP del 12.01.2016 di applicazione della misura interdittiva della sospensione dall'esercizio del pubblico ufficio ex art. 289 c.p.p. dei dipendenti matricola nn. 24, 25 e 50 per 12 mesi, conservata agli atti presso la Segreteria del Sindaco;

2) **Di Dare** applicazione, relativamente al trattamento economico in godimento ai medesimi dipendenti, a quanto previsto dal comma 7 dell'art. 5 del CCNL – Regioni Enti Locali Quadriennio 2006/2009 del 11/04/2008;

3) **Di Comunicare** copia della presente ai dipendenti interessati;

4) **Di Inserire** copia della presente nel fascicolo del dipendente;

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del SERVIZIO PERSONALE
F.to Dott. Iorio Beniamino (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, lì 16-02-2016

Il Responsabile del SERVIZIO PERSONALE
F.to Dott. Iorio Beniamino (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, lì 16-02-2016

Il Responsabile del SERVIZIO PERSONALE
Dott. Iorio Beniamino

**(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993**