



**CITTÀ DI ATRIPALDA**  
PROVINCIA DI AVELLINO

**ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

N. 136

DEL 31/08/11

**OGGETTO**

**SENTENZA TAR CAMPANIA SEZ.SALERNO II N.1037/2011 NOTIFICATA IN DATA 06/07/2011- DETERMINAZIONI A SEGUITO DEL PARERE DEL LEGALE DELL'ENTE**

L'anno 2011 il giorno 31 del mese di Agosto alle ore 12:00 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta il Sig. Vincenzo Aquino in qualità di ViceSindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Intervengono:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente	Assente
Dott. Aldo Laurenzano	Sindaco		X
Sig. Vincenzo Aquino	Assessore	X	
Ing. Luigi Adamo	Assessore	X	
Sig. Andrea Daniele Montuori	Assessore	X	
Dott. Nunzia Palladino	Assessore	X	
Ing. Luigi Tuccia	Assessore	X	

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei servizi interessati come riportati in calce.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che** con delibera n° 121 del 13/07/2011 la Giunta Comunale prendeva atto della sentenza n° 1037/2011 emessa dal TAR Campania Sezione II Salerno e notificata in data 06/07/2011, nell'ambito del giudizio promosso dalla Soc. "Onoranze Funebri San Sabino Snc" con ricorso notificato in data 02/04/2010 ;

**Che** con lo stesso atto si rinviavano ulteriori determinazioni ad atti successivi previa consultazione con il legale dell'Ente, anche in riferimento al rapporto contrattuale in essere con la Ditta Concessionaria del servizio;

**Che** con nota del 22/08/2011 acquisita al prot. n. 10459 del 23/08/2011 l'Avv. Postiglione Katiuscia, legale dell'Ente nel giudizio di che trattasi, su richiesta dell'Ufficio competente, ha comunicato:

- 1) che non sussistono a suo parere gli estremi per proporre un appello formale tale da portare ad una modifica della decisione come formulata dal Giudice con la sentenza 1037/2001;
- 2) per quanto concerne poi, il rapporto contrattuale con la ditta Russo, lo stesso deve considerarsi inopponibile ai terzi e potrebbe addirittura considerarsi risolto di diritto per la nuova disciplina legislativa intervenuta;

**Ritenuto recepire** il predetto parere ed assumere le conseguenti determinazioni;

**Con voti unanimi**, legalmente espressi;

### DELIBERA

**Di recepire** il parere del Legale incaricato nel giudizio promosso dinanzi al TAR Campania Sezione II Salerno dalla Soc. "Onoranze Funebri San Sabino Snc" con ricorso notificato in data 02/04/2010 ;

**Di non proporre** appello alla Sentenza del TAR Campania Sezione II Salerno n° 1037/2011;

**Di disporre** che gli Uffici Amministrativi provvedano ad assumere, previa convocazione della Ditta Onoranze Funebri di Russo, ogni opportuna modifica del rapporto contrattuale in essere ovvero l'estinzione del contratto medesimo ( Rep. n.20 del 20/12/2006) ;

### LA STESSA GIUNTA

**Rilevata** l'urgenza;

**Con** votazione palese, unanime, espressa per alzata di mano;

### DELIBERA

**Di dare** alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art.134 – 4° comma del D.Lgs del 18 agosto 2000 n°267 (TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to Sig. Vincenzo Aquino

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto

**Certificato di Pubblicazione**

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal.....06/09/11.....

Dal Municipio, li 06/09/11

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il \_\_\_\_\_

- Dopo il decimo giorno di pubblicazioni all'Albo Pretorio ( art.134 c.3 D.lgs n.267/2000).
- Per espressa dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c.4 D.lgs n.267/2000).

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto

Parere favorevole per la regolarità contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Parere favorevole per la regolarità tecnica.

**Il Responsabile del 1° Settore**  
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Per copia conforme al suo originale.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto