



# CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 51 del 20-04-2017

## OGGETTO

MANIFESTAZIONE "FESTA DEL CIOCCOLATO DI ATRIPALDA" I EDIZIONE - CONCESSIONE PATROCINIO-

L'anno duemiladiciassette il giorno venti del mese di aprile alle ore 19:00 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Italia Katia Bocchino.

Intervengono:

<b>Spagnuolo Paolo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Tuccia Luigi</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Aquino Valentina</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Landi Domenico</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Prezioso Antonio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Scioscia Fabiola</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- con note acquisite al prot. n. 3967 del 20/02/2017 e al prot. n. 8261 del 10/04/2017, la “Karisma eventi”, Associazione Culturale con sede in Roma, ha formulato istanza volta alla concessione del patrocinio di questo Ente per la manifestazione denominata “Festa del Cioccolato di Atripalda”, organizzata in collaborazione con l’associazione nazionale “Cioccolatieri CHOCO AMORE”, da tenersi nel periodo compreso tra il 21 -26 aprile 2017, nella Piazza Umberto I;

- la festa del Cioccolato prevede l’allestimento di gazebo all’interno della Piazza Umberto I per l’esposizione del cioccolato artigianale, prodotto nei laboratori d’origine dei singoli cioccolatieri provenienti da più parti d’Italia con assaggi, vendita e dimostrazioni pratiche delle fasi di produzione dello stesso;

- saranno invitate a partecipare all’evento cioccolaterie e/o pasticcerie del territorio al fine di promuovere l’economia locale;

- la manifestazione sarà arricchita da laboratori didattici con percorsi dedicati ai bambini ed alle scolaresche della Città e sarà organizzato il Choco Play (impara giocando), ossia un laboratorio di cioccolato sulle fasi di lavorazione, con animazione ed intrattenimento;

**Visto che** con le stesse note l’Associazione fa richiesta, altresì, dell’utilizzo gratuito della Piazza, della fornitura di E.E., dello smaltimento dei rifiuti e dell’esonero dal pagamento affissione materiale pubblicitario dell’evento;

**Considerato che** la festa del Cioccolato è un evento culturale che interessa l’arte, la cultura del cioccolato e gli aspetti gastronomici ad esso collegati, nell’ambito del quale l’arte della lavorazione del cioccolato, tramandata dai maestri cioccolatieri da padre in figlio, si arricchisce delle moderne tecnologie;

**Dato atto che** è volontà dell’Amministrazione Comunale aderire a tale manifestazione affinché la “Festa del Cioccolato di Atripalda” rappresenti un momento di svago e di contemporaneo approfondimento culturale sul tema del *cioccolato* e nel contempo evento di promozione delle attività artigianali e tipiche, in linea con gli obiettivi perseguiti dall’Amministrazione;

**Ritenuto** opportuno concedere il Patrocinio alla iniziativa descritta, incaricando gli Uffici comunali competenti affinché provvedano alla predisposizione degli atti necessari per la realizzazione della stessa;

**Visti i regolamenti:**

- per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e patrocini, approvato ai sensi dell'art.12 della legge n. 241/90 con delibera consiliare n. 48 del 1/07/91;

- per l'utilizzo dei beni comunali approvato con Delibera di C.C. n. 10 del 19/05/08 che consente ai sensi dell'art.7, comma 2, l'esenzione dal pagamento del suolo pubblico per le manifestazioni che godono del Patrocinio dell'Ente;

-per l'esenzione TOSAP, ICP e D.P.A.;

**Ritenuta** l' iniziativa meritevole di sostegno mediante il patrocinio senza oneri, subordinandone lo svolgimento alla preventiva acquisizione del parere della Commissione Locale di Vigilanza per Pubblici Spettacoli;

**Acquisito** il visto di controllo tecnico/contabile, ai sensi del D.L. 174/12 convertito in Legge n. 213/12;

Con votazione unanime legalmente espressa;

## **DELIBERA**

**1. Di concedere** il patrocinio, senza oneri, dell'Amministrazione Comunale alla Associazione **Karisma Eventi** di Roma per l' evento di cui in premessa, come da note agli atti, con l'esonero dal pagamento TOSAP , D.P.A.,e affissione manifesti;

**2. Di autorizzare** l'utilizzo gratuito della Piazza Umberto I, nei giorni dal 21 al 26 aprile 2017, necessario per lo svolgimento dell'iniziativa secondo le norme previste all'art.7, comma 2 dal Regolamento approvato con Delibera di C.C. n. 10 del 19/05/08;

**3. Di precisare che:**

- il soggetto proponente esenta l'Ente e si fa carico di qualsiasi responsabilità verso terzi per sinistri occorsi durante la manifestazione;

- la fornitura di energia elettrica graverà sulle utenze pubbliche già attive attraverso i quadri elettrici con i rispettivi misuratori già esistenti sul territorio, fermo restando che non deve essere compromessa la funzionalità dell'impianto;

- le risorse umane e strumentali necessarie per l'effettuazione dell'iniziativa sono a carico dell'organizzazione proponente;

- le attività di vendita dovranno rispettare le vigenti normative in materia amministrativa-commerciale e le vigenti norme igienico- sanitarie;

- per quanto attiene l' esecuzione e montaggio di tutti gli impianti ed attrezzature, dovrà essere depositata presso i competenti uffici comunali relazione di collaudo e di regolare montaggio a firma di tecnico abilitato nella quale dovrà essere attestato il rispetto delle normative sulla sicurezza nell'utilizzo di apparecchiature ed impianti;

- il Legale Rappresentante dell'Associazione dovrà assicurarsi che sia prodotta all'ufficio SUAP la documentazione relativa all'avvio dell'attività di vendita e di somministrazione,

nonché per la registrazione sanitaria e quant'altro prescritto dalla normativa vigente, oltre che assicurare il regolare svolgimento dell'attività medesima;

- resta a carico del richiedente conseguire ogni eventuale parere, nulla osta e quant'altro - se dovuti- in materia di pubblica sicurezza, sanità, SIAE, etc;

4. Di dare atto che la concessione del patrocinio comunale non esonera gli organizzatori dal richiedere tutte le autorizzazioni previste e rilasciate dai Servizi competenti;

5. Di demandare al II, III e V Settore ogni competente attività, ivi compresa quella di prescrizione e controllo per il buon andamento della manifestazione, tenendo conto che l'Ente dovrà essere esonerato da qualsiasi responsabilità con apposite polizze liberatorie.

### LA STESSA GIUNTA

Rilevata l'urgenza;

Con votazione unanime legalmente espressa per alzata di mano;

### DELIBERA

Di dare alla presente immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 – 4 comma TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Vice Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 27-04-2017

Dal Municipio, li 27-04-2017

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Beniamino Iorio

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20-04-2017

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li 27-04-2017

Il Vice Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

VISTO DI Regolarita' Tecnica

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott. Domenico Giannetta

VISTO DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott. Enrico Reppucci

VISTO DI Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Settore  
F.to Geom. Alfredo Berardino

VISTO DI Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Settore  
F.to Geom. Vincenzo Caronia

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 27-04-2017

Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa Italia Katia Bocchino