



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 60 del 20-04-2017

OGGETTO

PATROCINIO LEGALE DIPENDENTI COMUNALI : DETERMINAZIONI

L'anno duemiladiciassette il giorno venti del mese di aprile alle ore 19:00 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Vice Segretario Comunale Dott.ssa Italia Katia Bocchino.

Intervengono:

Spagnuolo Paolo	Sindaco	P
Tuccia Luigi	Vice Sindaco	P
Aquino Valentina	Assessore	P
Landi Domenico	Assessore	P
Prezioso Antonio	Assessore	P
Scioscia Fabiola	Assessore	P

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che alcuni dipendenti comunali in servizio presso questo Comune e un ex dipendente comunale in quiescenza, con nota acquisita al prot. dell'Ente n. 6827 del 24/03/2017 hanno trasmesso avviso di conclusione delle indagini preliminari (art. 415 bis c.p.p.) per i reati di cui agli artt. 110 e 323 c.p.;

Considerato che con la medesima nota i dipendenti hanno chiesto di essere ammessi al patrocinio legale a spese dell'Amministrazione comunale dichiarando di nominare quale proprio difensore di fiducia l'avv. Ines Poppiti del foro di Salerno con studio legale in Avellino al Corso V. Emanuele II, 187 ;

Visto l'art. 28 del CCNL del 14/09/2000 dipendenti comparto Regioni Autonomie Locali il quale prevede che:

- L'ente, anche a tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un suo dipendente per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento delle funzioni attribuite e all'adempimento dei compiti d'ufficio, assumerà a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interessi, ogni onere di difesa sin dall'apertura del procedimento, facendo assistere il dipendente da un legale di comune gradimento;
- In caso di sentenza di condanna definitiva per fatti commessi con dolo o colpa grave, l'ente ripeterà dal dipendente tutti gli oneri sostenuti per la sua difesa in ogni stato e grado del giudizio;
- Sussiste l'onere della scelta di un "*legale di comune gradimento*";

Considerato che

- il patrocinio legale in favore del dipendente può essere concesso solo nelle ipotesi in cui gli atti o fatti oggetti del procedimento penale siano stati commessi a causa dell'incarico svolto ed il rimborso è corrisposto esclusivamente a seguito di provvedimento favorevole di assoluzione;
- da un primo sommario esame del suddetto "Avviso alla persona", si rileva che i fatti e gli atti oggetto di contestazione siano stati posti in essere dai dipendenti, nell'espletamento degli incarichi istituzionali conferiti e che non si rileva, allo stato, alcun conflitto di interessi con questo Ente;
- nella ipotesi in cui nel corso del procedimento dovessero manifestarsi elementi nuovi o ad oggi sconosciuti che potrebbero determinare l'insorgere del conflitto di interessi, anche solo potenziale, il dipendente interessato dovrà immediatamente darne comunicazione all'ente, onde verificare la permanenza delle condizioni di cui all'art. 28 CCNL, pena la decadenza del richiesto patrocinio;

Considerato che

- le spese sopportate dai dipendenti per la propria difesa giudiziale possono essere liquidate entro il limite strettamente necessario, trattandosi di erogazioni che gravano sulla finanza pubblica;
- si ritiene opportuno esprimere il "*comune gradimento*" alla condizione che il compenso professionale per la complessiva attività prestata sia contenuto nei minimi tariffari e comunque nella somma complessiva di € 2.500,00 per ciascun dipendente ;

Ritenuto di provvedere in merito;

Attesa la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art. 28 del CCNL del 14/09/2000 dipendenti comparto Regioni Autonomie Locali;

Acquisito, in via preliminare, il prescritto parere tecnico, ed il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria in quanto il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente, ai sensi del D.L. 174/12 convertito in Legge n.213/12;

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono di seguito integralmente riportate e trascritte:

Con voti unanimi, legalmente espressi

DELIBERA

1. DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante del presente atto;
2. DI ASSUMERE, ai sensi dell'art. 28 del CCNL 14/09/2000 dipendenti del comparto delle Regioni e Autonomie locali, a carico del Comune di Atripalda, gli oneri per il patrocinio legale dei dipendenti comunali in servizio e di ex dipendente in quiescenza, per fatti risalenti in costanza di rapporto, nel procedimento penale per i reati di cui agli artt. 110 e 323 c.p. in via provvisoria in quanto dovrà essere data prova, in esito alla conclusione del giudizio, della connessione dell'evento dannoso ad atti e fatti connessi all'espletamento dei compiti istituzionali;
3. DI DARE ATTO che il legale designato dai dipendenti con nota prot. n. 6827 in data 24/03/2017 risulta essere di "comune gradimento", a condizione che sia applicato un compenso professionale per la complessiva attività prestata contenuto nei limiti di cui in premessa;
4. DI DARE ATTO che l'Amministrazione comunale procederà al rimborso ad avvenuto pagamento dell'Avvocato da parte dei dipendenti certificato da fattura riportante la quietanza secondo le previsioni di cui all'art. 28 del CCNL 14/09/2000, al termine del processo, ed in esito alla avvenuta definitività della sentenza, purché si realizzino contestualmente le seguenti condizioni:
 - a. Imputazione per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio;
 - b. Sentenza di assoluzione di cui all'art. 530 C.P.P., passata in giudicato;
 - c. Assenza di conflitto di interessi con l'Amministrazione;
5. DI STABILIRE che al fine di evitare l'insorgere di situazioni di cui all'art. 194 TUEL è fatto obbligo ai dipendenti interessati di comunicare all'Ufficio personale a cadenza annuale entro il mese di settembre l'importo maturato nell'anno per l'attività difensiva del proprio legale, al fine di consentire da parte degli Uffici l'adozione dei necessari atti di impegno;
6. DI TRASMETTERE copia della presente ai dipendenti interessati ed al Servizio per la gestione del personale dipendente per l'inserimento nel fascicolo personale del dipendente;
7. DI PRECISARE che i dati relativi ai richiedenti, al procedimento giudiziario e all'avvocato sono depositati in atti e ai sensi del D. Lgs.vo 30.06.2003 n. 196 in materia di protezione dei dati personali non viene pubblicato all'albo pretorio, potranno essere resi noti solo a conclusione del procedimento giudiziario in atto;
8. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.=

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Vice Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 27-04-2017

Dal Municipio, li 27-04-2017

Il Segretario Generale
F.to Dott. Beniamino Iorio

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20-04-2017

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li 27-04-2017

Il Vice Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

VISTO DI Regolarità tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

VISTO DI Regolarita' contabile

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 27-04-2017

Il Vice Segretario Comunale
Dott.ssa Italia Katia Bocchino