



# CITTÀ DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

## ESTRATTO DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 27 DEL 12/10/11

### OGGETTO

**DELIBERA C.C. N.18/2010- MODIFICA REGOLAMENTO ALBO FORNITORI**

L'anno 2011 il giorno 12 del mese di Ottobre alle ore 09:00 nella sala delle adunanze consiliari della Residenza Comunale, per determinazione del Sindaco e previ regolari inviti a domicilio e nei termini legali, si è riunito il Consiglio Comunale. All'appello nominale risultano presenti il Sindaco Dott. Aldo Laurenzano e

Consiglieri	Pres.	Consiglieri	Pres.
Guerriero Gioacchino	SI	Montuori Andrea Daniele	SI
Aquino Vincenzo	SI	Palladino Nunzia	SI
Troisi Antonio	SI	Di Pietro Elio	SI
Tuccia Luigi	SI	Mazzocca Tommaso	SI
Foschi Giacomo	SI	Spagnuolo Paolo	SI
Landi Francesco	NO	Moschella Emilio	NO
De Vinco Gaetano	SI	Iannaccone Antonio	NO
Tomasetti Antonio	SI	Del Mauro Massimiliano	SI
Adamo Luigi	SI	La Sala Raffaele	NO
Acerra Antonio	SI	Prezioso Antonio	SI

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Aldo Laurenzano

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Clara Curto.

Il Presidente, dà atto che l'elenco degli oggetti da trattarsi nella presente adunanza è stato pubblicato all'Albo Pretorio e che della riunione è stata data partecipazione a S.E. il Prefetto e al Presidente del Collegio Revisore dei Conti, riconosce legale l'adunanza e mette in discussione l'argomento indicato all'ordine del giorno; premesso che nella proposta di deliberazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art.49, 1° comma, del D.Lgs 267/00 hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei servizi interessati riportati in calce.

***OMISSIS** : Il resoconto degli interventi sarà inserito agli atti del verbale di approvazione dei verbali della seduta precedente della prossima seduta consiliare.*

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Premesso** che con delibera di C.C. n° 18 del 26/07/2010 si approvava il Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione dell'Albo fornitori per l'affidamento di forniture, servizi e lavori ;

**Ritenuto modificare** l'art. 3 del citato Regolamento prevedendo al punto 1) che l'albo abbia una validità triennale decorrente dall'approvazione della sua istituzione e che a scadenza semestrale venga pubblicato avviso per l'aggiornamento;

**Ritenuta** la proposta di modifica funzionale ad una maggiore trasparenza in quanto garantisce l'effettiva e più estesa applicazione del principio di rotazione dei soggetti iscritti;

**Con voti** favorevoli 17 ;

## **DELIBERA**

**Di approvare** la modifica di cui in narrativa all'art.3 del Regolamento comunale Albo fornitori approvato on delibera di C.C. n° 18 del 26/07/2010, che risulta pertanto così riformulato:

### **ART. 3 – MODALITA' DI ISCRIZIONE**

1. L'Albo, mediante avviso da pubblicare all'Albo pretorio on-line, ha validità di tre anni. A scadenza semestrale sarà pubblicato apposito avviso per l'aggiornamento dell'Albo mediante affissione all'Albo pretorio del Comune
2. I soggetti che intendono presentare domanda per l'inserimento nell'Albo dovranno presentare istanza entro il termine indicato nell'avviso, allegando la documentazione richiesta.
3. L'avviso sarà pubblicato per gg. 15 sul profilo committente dell'Ente.

A questo punto il Sindaco propone l'inversione del punto 9 : “Approvazione Regolamento Comunale per il funzionamento della Commissione Mensa” con il punto 6 “ Delibera G.C. n° 52/2011 – Adesione al patto dei Sindaci per attivare e promuovere azioni positive di risparmio energetico ”

La proposta viene messa ai voti ed approvata con il consenso unanime dei presenti  
Si dà atto che alla votazione è assente il Cons. De Vinco per essersi lo stesso allontanato dall'aula.

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to Dott. Aldo Laurenzano

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto

**Certificato di Pubblicazione**

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal.....21/10/11.....

Dal Municipio, li 21/10/11

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il \_\_\_\_\_

- Dopo il decimo giorno di pubblicazioni all'Albo Pretorio ( art.134 c.3 D.lgs n.267/2000).
- Per espressa dichiarazione di immediata eseguibilità (art.134 c.4 D.lgs n.267/2000).

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto

Parere favorevole per la regolarità contabile.

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Parere favorevole per la regolarità tecnica.

**Il Responsabile del 2° Settore**  
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

**Il Responsabile del 1° Settore**  
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

**Il Responsabile del 3° Settore**  
F.to Ing. Silvestro Aquino

**Il Responsabile del 4° Settore**  
F.to Ing. Silvestro Aquino

Per copia conforme al suo originale.

**Il Segretario Generale**  
F.to Dott.ssa Clara Curto