



# CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

## ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL VI SETTORE

N. 27 del 31-08-2017

### OGGETTO

Utilizzo di personale dipendente del Comune di Roccarainola ai sensi dell'art. 14 CCNL Regioni Enti locali del 22/01/2004. Rimborso somme per competenze stipendiali anticipate.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 18-09-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (\*)

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### PREMESSO CHE

- il Comune di Atripalda con nota del Sindaco prot. n. 18894 del 19/09/2016, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004, ha chiesto l'utilizzo della dipendente del Comune di Roccarainola, dott.ssa Mariarosaria De Blasio, istruttore contabile;
- il Comune di Roccarainola, con delibera di G.M. 70 del 22.09.2016 ha autorizzato la dipendente comunale, Istruttore contabile dott.ssa Mariarosaria De Blasio, qualifica funzionale "C" catg. economica "CI", a prestare servizio presso il Comune di Atripalda ed ha approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Roccarainola ed il Comune di Atripalda;
- il Comune di Atripalda, con delibera della Giunta comunale n. 159 del 06.10.2016 ha approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004, di personale dipendente del Comune di Roccarainola da parte del Comune di Atripalda.
- il Comune di Atripalda con nota del Sindaco prot. n. 27474 del 15.12.2016 ha chiesto la proroga dell'utilizzo della dipendente in parola a far data dal 01.01.2017 e sino al 30.06.2017 per almeno n. 24 ore da assegnare;
- in applicazione dell'art. 2 della convenzione sottoscritta in data 11.10.2016, con delibera di Giunta Comunale n. 93 del 20.12.2016, resa immediatamente eseguibile il Comune di Roccarainola autorizzava la dipendente in questione a prestare servizio per n. 24 ore;
- con delibera di Giunta Comunale n. 222 del 30-12-2016 il Comune di Atripalda disponeva la autorizzazione alla proroga dell'utilizzo ed approvava lo schema di convenzione con modifiche;

### DATO ATTO CHE

- nel periodo 16.10.2016 al 30.06.2017 la dipendente ha regolarmente prestato la propria attività lavorativa in favore del Comune di Atripalda;
- con nota prot. 1756 del 14.03.2017 il Comune di Roccarainola ha richiesto il rimborso delle competenze stipendiali, comprensivo degli oneri riflessi, anticipati in favore della dipendente in questione e quantificate in complessivi € 3.071,60 per il periodo 16.10.2016-31.12.2016;
- con nota prot. 5061 del 17.07.2017 il Comune di Roccarainola ha richiesto il rimborso delle competenze stipendiali, comprensivo degli oneri riflessi, anticipati in favore della dipendente in questione e quantificate in complessivi € 10.070,87 per il periodo 01.01.2017-30.06.2017;

**RITENUTO** necessario procedere al rimborso in favore del Comune di Roccarainola della somma di € 13.142,47 a titolo di rimborso delle competenze stipendiali liquidate al personale utilizzato ex art. 14 CCNL Regioni enti locali, comprensivo dei relativi oneri riflessi a carico dell'ente;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a provvedere ai sensi del Decreto Sindacale n. 7/2017 del 19.06.2017, prot. 13728, con il quale sono state prorogate temporaneamente le funzioni di Responsabile del Settore VI Gestione Risorse Umane;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'articolo 147/bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 5, del Decreto Legge 174 del 10/10/2012, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

**VISTO**

- Il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 10.02.2011;

*Per le motivazioni in premessa citate, che qui s'intendono richiamate e approvate*

**D E T E R M I N A**

1. **DI DARE ATTO** della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI DISPORRE** il rimborso in favore del Comune di Roccarainola della somma di **€ 13.142,47** delle competenze stipendiali dallo stesso anticipate relativamente al personale autorizzato ex art. 14 CCNL Regioni Enti locali con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 22.09.2016 e n. 93 del 20.12.2016;
3. **DI IMPUTARE** la predetta spesa al cap. 161/1 cod. bil. 01.03-1.04.01.02.003 c.e.f. che presenta la necessaria disponibilità;
4. **DI ORDINARE** il pagamento della somma in questione mediante bonifico bancario in favore del Comune di Roccarainola sul c.c. acceso presso la TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO DI NAPOLI avente Codice IBAN: **IT 73 Q 01000 03245 4253 0015 5544**;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
  - 5.1. per la natura dell'oggetto, non è pertinente alle disposizioni in materia di trasparenza e pertanto si dispone la pubblicazione dei dati necessari ai sensi dell'art. 23, d.lgs. n. 33/2013;
  - 5.2. sarà trasmessa al Settore I Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000;
  - 5.3. ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
  - 5.4. , ai sensi dell'art. 9, comma 1, del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti bilancio e con le regole di finanza pubblica.=
6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/200 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line del Comune, ai fini di generale conoscenza, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009.=

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del VI SETTORE  
F.to Dott. Iorio Beniamino (\*)

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 18-09-2017

Il Responsabile del VI SETTORE  
F.to Dott. Iorio Beniamino (\*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 18-09-2017

Il Responsabile del VI SETTORE  
Dott. Iorio Beniamino

**(\*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993**