



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 144 del 25-10-2017

OGGETTO

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MONTORO ED IL COMUNE DI ATRIPALDA PER L'UTILIZZO DEL DIPENDENTE COMUNALE IANORA NICOLA - MESSO COMUNALE . ART. 14 CCNL REGIONI ENTI LOCALI . APPROVAZIONE.

L'anno duemiladiciassette il giorno venticinque del mese di ottobre alle ore 18:45 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Ing. Giuseppe Spagnuolo in qualità di SINDACO.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott. Beniamino Iorio.

Intervengono:

Spagnuolo Giuseppe	SINDACO	P
Nazzaro Anna	VICE SINDACO	A
Moschella Vincenzo	ASSESSORE	P
Palladino Nunzia	ASSESSORE	P
Urciuoli Stefania	ASSESSORE	A
Troisi Antonio	ASSESSORE	P

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con nota prot. n. 20700 del 18/09/2017, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004, si chiedeva l'utilizzo del dipendente del Comune di Montoro, sig. Ianora Nicola Tarcisio, al fine di sostituire in tutte le attività di istituto, ivi compresa l'attività esterna, il dipendente comunale precedentemente individuato quale messo notificatore;

RICHIAMATO l'art. 14, comma 1, del CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie locali sottoscritto in data 22 gennaio 2004 il quale, al di là ed in aggiunta delle forme associative di cui al D. Lgs. n. 267/2000, prevede, che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza.”*;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi l'art. 14, comma 1, ult. per. CCNL Regioni ed Autonomie locali 22 gennaio 2004 *“La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore.”*
- L'utilizzo è consentito, fermo restando il vincolo dell'orario settimanale d'obbligo (36 ore settimanali), solo per una parte del suddetto orario di lavoro del dipendente utilizzato
- In base alla disciplina contrattuale (art.14, comma 4, del CCNL del 22.1.2004), il dipendente, che sia già titolare di posizione organizzativa presso l'ente di appartenenza, può essere incaricato anche di altra posizione organizzativa presso l'ente utilizzatore a tempo parziale.

PRESO ATTO CHE

- il Comune di Montoro, con delibera di G.M. nr. 165 del 28.09.2017 ha autorizzato il dipendente comunale, sig. Ianora Nicola Tarcisio, messo notificatore, qualifica funzionale B6, a prestare servizio presso il Comune di Atripalda ed ha approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Montoro ed il Comune di Atripalda;
- della disponibilità del dipendente del Comune di Montoro, sig. Ianora Nicola Tarcisio;

VISTO lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento disciplinante i rapporti giuridici ed economici fra le parti (Enti) in ordine all'utilizzo del personale del Comune di Montoro da parte del Comune di Atripalda;

PRECISATO che, ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del CCNL in argomento, l'accordo è da intendere quale intesa o accordo fra gli enti interessati, relativamente alla gestione del rapporto di lavoro di personale dipendente e si configura, quindi, quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro che, come tale, non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D. Lgs. 267/2000;

ATTESA, dunque, la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

ACQUISITO, in via preliminare, il prescritto parere tecnico, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria in quanto il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente da parte del Responsabile del Settore I Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- la Legge 30 dicembre 2004, n. 311. “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005)*”;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei servizi;
- i vigenti Contratti collettivi di lavoro del comparto Regioni-Autonomie locali;

RITENUTO necessario rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 del D.Lgs. 267/2000, stante l’urgenza di supportare l’attività dell’ufficio finanziario;

Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono di seguito integralmente riportate e trascritte:

DELIBERA

DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente proposta;

DI AVVALERSI, sussistendo l’intesa tra le amministrazioni interessate, della attività lavorativa del sig. Ianora Nicola Tarcisio, messo notificatore qualifica funzionale B6, dipendente del Comune di Montoro ai sensi dell’art. 14 CCNL Regioni Autonomie per n. 6 ore settimanali a decorrere dal 01/11/2017 e sino al 30/06/2018, nel rispetto del vincolo settimanale d’obbligo, da effettuarsi parzialmente nelle giornate del Lunedì e Mercoledì, fermo restando il buon funzionamento dell’attività di entrambi gli Enti interessati.

DI APPROVARE a tal fine l’allegato schema di convenzione regolante i rapporti fra il Comune di Montoro ed il Comune di Atripalda per l'utilizzazione presso quest'ultimo del dipendente in questione;

DI DEMANDARE al Responsabile del Settore VI Gestione Risorse Umane per i successivi adempimenti;

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione al Comune di Montoro ed al Settore VI Gestione Risorse Umane;

LA STESSA GIUNTA

RILEVATA l’urgenza;

CON VOTAZIONE unanime, legalmente espressa;

DELIBERA

DI DARE alla presente immediata esecuzione ai sensi dell’art. 134 – 4° comma del D.Lgs 18 agosto 2000 n° 267, TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Ing. Giuseppe Spagnuolo

Il Segretario Generale
F.to Dott. Beniamino Iorio

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 31-10-2017

Dal Municipio, li 31-10-2017

Il Segretario Generale
F.to Dott. Beniamino Iorio

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 25-10-2017

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li 31-10-2017

Il Segretario Generale
F.to Dott. Beniamino Iorio

VISTO DI Regolarità tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Italia Katia Bocchino

VISTO DI Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Settore
F.to Dott. Beniamino Iorio

VISTO DI Regolarita' contabile

Il Responsabile del Settore Finanziario
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 31-10-2017

Il Segretario Generale
Dott. Beniamino Iorio

CONVENZIONE PER L'UTILIZZO PARZIALE E TEMPORANEO NELL'UFFICIO NOTIFICHE DEL COMUNE DI ATRIPALDA DI UNA UNITA' DI PERSONALE – CATEG. B, PROFILO MESSO - DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI MONTORO , AI SENSI DELL'ART. 14 CCNL DEL 22/01/2014

L'anno 2017 (Duemiladiciassette), il giorno _____ del mese di Ottobre, con la presente convenzione avente per le parti forza di legge,

TRA

Il Comune di Montoro , C.F. _____ rappresentato dal dott. _____, nella sua qualità di Sindaco p.t., il quale agisce non in proprio, ma nell'interesse esclusivo del Comune che in questo atto legittimamente rappresenta,

E

Il Comune di Atripalda, C. F. 00095990644 rappresentato dall'Ing. Giuseppe Spagnuolo, nella sua qualità di Sindaco p.t., il quale agisce non in proprio, ma nell'interesse esclusivo del Comune che in questo atto legittimamente rappresenta.

Premesso

- che il comune di Montoro , con delibera di G.M. n. _____ del _____ ha autorizzato il dipendente comunale, Messo comunale sig. Nicola Ianora, qualifica funzionale "B" catg. economica "B6", a prestare servizio presso il Comune di Atripalda ed ha approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Montoro ed il Comune di Atripalda ai sensi dell'art. 14 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004;
- che il Comune di Atripalda, con delibera della Giunta comunale n. _____ del _____ ha approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004, di personale dipendente del Comune di Montoro da parte del Comune di Atripalda.

Tutto ciò premesso, tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

La convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Atripalda, del dipendente del Comune di Montoro, sig. Nicola Ianora, Messo comunale, cat. B6, di cui è stato acquisito, per le vie brevi, il consenso, per lo svolgimento delle funzioni di Messo comunale nell'Ufficio Notifiche del Comune di Atripalda.

Art. 2 - DURATA

La presente convenzione decorre dal 1.11.2017 e sino al 30.06.2018.

Per eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta del Comune di Atripalda e la conseguente autorizzazione da parte del Comune di Atripalda. In tale caso l'ulteriore atto di convenzione andrà a disciplinare esclusivamente le clausole diverse da quelle contenute nella presente.

Ciascun Ente potrà, in qualsiasi momento, recedere unilateralmente dalla convenzione, per qualsiasi motivo, senza che l'altro Ente e/o il dipendente interessato possano opporsi. In tal caso il recesso avrà decorrenza dal giorno successivo alla comunicazione del provvedimento di recesso.

Art. 3 - TEMPO DI LAVORO E DI ASSEGNAZIONE

Il dipendente sig. Nicola Ianora presterà al Comune di Atripalda un tempo di lavoro pari a n. 6 ore settimanali nei rientri del lunedì e del mercoledì, nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, da effettuarsi nei rientri del lunedì e del mercoledì, fatte salve in ogni caso le esigenze del Comune di Montoro e fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

Art. 4 - TITOLARITA' DEL RAPPORTO

La titolarità del rapporto è conservata presso il Comune di Montoro , a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi e congedi, aspettative, adempimenti ex D.lgs

196/2003, etc.), con l'obbligo comunque di concertazione con il Comune di Atripalda, verificate le esigenze di entrambi gli Enti.

Art. 5 - RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

Il Comune di Atripalda corrisponde al Comune di Montoro le risorse corrispondenti al tempo di assegnazione del dipendente, comprensive di ogni voce del costo del trattamento del personale al termine del rapporto e su richiesta del Comune sulla base di apposito rendiconto.

Al dipendente in parola compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri ad esclusivo carico del Comune di Atripalda, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL del 14/09/2000; è fatta salva l'eventuale applicazione dell'art. 14, comma 3, CCNL 22/01/2004.

Art. 6 – REVISIONI E MODIFICHE DELLA CONVENZIONE

Le Amministrazioni possono procedere alla revisione complessiva dei contenuti della presente Convenzione, al fine di valutare il possibile rinnovo ovvero una complessiva riformulazione della convenzione.

Qualora esigenze funzionali od operative lo richiedano, le Amministrazioni possono addivenire alla modifica della presente convenzione in relazione ai tempi di lavoro ed alle modalità di utilizzo, previa intesa tra le parti ed approvazione da parte degli organi competenti dei due Enti.

Art. 7 – RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione si intende risolta qualora si rilevino i seguenti inadempimenti gravi:

- a) Quando il Comune utilizzatore utilizzi la dipendente contravvenendo alle disposizioni specifiche in essa contenute o comunque in modo difforme da quanto con la stessa regolamentato;
- b) Quando il Comune di provenienza contravvenga ai propri impegni, particolarmente impedendo alla dipendente di operare effettivamente presso il Comune di Atripalda o comunque ostacolandone senza fondate ragioni l'attività presso l'Ente utilizzatore;
- c) Quando il Comune utilizzatore non ottemperi, ad intervenuta diffida, agli obblighi finanziari previsti;
- d) Quando una dei due Enti reiteri per un lungo/rilevante periodo comportamenti costituenti inadempimenti di lieve rilevanza e cioè:
 - gestione carente o incompleta delle operazioni inerenti la dipendente in argomento;
 - gestione carente o incompleta delle operazioni inerenti la gestione degli oneri finanziari riferibili alla presente convenzione.

Art. 8 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di personale degli Enti locali.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge, con spese a carico dell'Amministrazione che procede alla registrazione stessa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Montoro Irpino
Sindaco p.t. Dott. Mario Bianchino

Per il Comune di Atripalda
Sindaco p.t. Ing. Giuseppe Spagnuolo

Il Dipendente
Sig. Nicola Ianora