



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL V SETTORE

N. 3 del 23-01-2018

OGGETTO

SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE SISTEMA INFORMATICO COMUNALE.
DETERMINAZIONI.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

| | | |
|---------|----|-----|
| MANDATO | N. | DEL |
|---------|----|-----|

Dal Municipio, li 14-02-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (*)

IL RESPONSABILE V SETTORE

Premesso che

- con determinazione del I Settore N°5 del 22/01/2015 si affidava con regolare convenzione in essere, la manutenzione hardware ed assistenza del servizio informatico comunale;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 26/08/2017 è stata approvata la nota di variazione documento unico di programmazione (DUP) 2017/ 2019
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 26/08/2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione ed il Bilancio per il Triennio 2017/2019;

Considerato che

- detta manutenzione è scaduta il 31/12/2017;
- che il Comune ha la necessità di effettuare costante manutenzione hardware e assistenza tecnico/sistemistica del sistema informatico comunale sia ordinaria che straordinaria;
- che si rende necessario, inoltre, provvedere senza indugio all'adeguamento ed implementazione delle misure minime di sicurezza per le P.A. secondo le indicazioni della circolare AGID del 18/04/2017 n. 2 del sistema informativo dell'ente secondo i livelli di sicurezza prestabiliti ed in conformità al modulo di implementazione predisposto dal Responsabile del Settore, firmato digitalmente in data 28.12.2017;

Dato atto che

Ai sensi dell'art.1Comma 450 della Legge n. 296/2006 modificata dall'art.1 comma 495 della Legge n. 208/2015 (legge stabilità 2016) gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiore alla soglia comunitaria, sono tenuti all'osservanza dei principi del contenimento della spesa pubblica e a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa) o agli altri strumenti di acquisto telematici;

Atteso che

- la Trattativa Diretta è una modalità di negoziazione che si configura come una RdO (richiesta di Ordinativo) semplificata e consente all'interno del MePa di negoziare direttamente con un unico operatore economico;
- la Trattativa Diretta è possibile ai sensi del Codice dei Contratti pubblici art. 36 comma 2, lett.a) il quale rimanda all'affidamento diretto;

Constatato

che la spesa stimata per il servizio di manutenzione ed assistenza del sistema informatico delle sedi comunali per la durata di anni tre è stata stimata e ritenuta congrua per un corrispettivo annuale di € 6.300,00 IVA esclusa, pertanto inferiore ad € 40.000,00;

Visto

Il Codice dei contratti pubblici ed in particolare:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) che prevede l'affidamento diretto;
- l'art. 32 comma 2 che prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto;
- l'art. 29 che definisce i principi in materia di trasparenza;

Vista, altresì,

La riformulazione della lett. a) del comma 2 dell'art. 36 del Codice dei contratti pubblici operata dal D. Lgs. n. 56/2017:

“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”

Ritenuto,

in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, di: chiedere un preventivo alla ditta ABA Service s.a.s. con sede in Atripalda C.F/P.IVA 01856520646;

Ritenuto, altresì,

che il cambiamento di fornitore, rispetto a quello precedente, visto il particolare oggetto di prestazione oggetto di affidamento obbligherebbe la stazione appaltante ad acquisire servizi con caratteristiche tecniche differenti ed il cui impiego comporterebbero incompatibilità o difficoltà tecniche sproporzionate;

Precisato,

ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: manutenzione hardware ed assistenza tecnica di tipo sistemistico del sistema informatico comunale, adeguamento ed implementazione delle misure minime di sicurezza per le P.A. secondo le indicazioni della circolare AGID del 18/04/2017 n. 2/2017 “Sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante: Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni. (Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1° agosto 2015)”;
- le clausole negoziali essenziali saranno contenute nella Richiesta d'offerta;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che per il presente appalto è stato attribuito i seguenti codice CIG: Z2421D300E;

Ritenuto, quindi,

di impegnare sul capitolo 118/13 - esercizio finanziario 2018 - l'importo di € 7.686,00 IVA compresa, per l'affidamento del servizio di manutenzione hardware e assistenza tecnico/sistemistica del sistema informatico comunale mediante affidamento diretto, con riserva di impegno con atti successivi per gli esercizi finanziari 2019 e 2020;

Dato atto

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI
- verrà accertato, anche sulla base delle dichiarazioni sostitutive rese, il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui agli artt. 83 e 86 del D.lgs. n. 50/2016 da parte della ditta aggiudicataria e di eventuali ditte titolari di subappalto, nonché l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80;
- verrà acquisito, in via preventiva all'affidamento, il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema “DURC online” messo a disposizione dal portale INPS-INAIL;

Visti:

- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 35 e 36;

- la Legge n. 241/1990;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di C.C. n. 18 del 10.02.2011 e succ. mod. int. ed in particolare gli artt. 11 e 12;
- visto l'art. 163 del TUEL e dato atto che trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi;

Vista, infine,

la possibilità di affidare lavori, servizi e forniture, sotto soglia comunitaria, tramite Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) di cui all'art. 36, comma 6, D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

Di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **Di provvedere** ad acquisire il servizio di manutenzione hardware ed assistenza tecnica di tipo sistemistico del sistema informatico comunale, nonché di adeguamento ed implementazione delle misure minime di sicurezza per le P.A. secondo le indicazioni della circolare AGID del 18/04/2017 n. 2/2017 ed in conformità al modulo di implementazione predisposto dal Responsabile del Settore, firmato digitalmente in data 28.12.2017 attraverso il Mepa;
2. **che** la scelta del contraente sarà effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016;
3. **di approvare** il modello di richiesta di preventivo depositata agli atti dell'ufficio
4. **di prenotare** la spesa di € **7.686,00, IVA compresa**, sul Cap.118 /13 - Cod. bil. **01.08-1.10.99.99.999** - corrente bilancio, esercizio provvisorio, annualità 2018;
5. **di dare atto** che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio on-line, sul profilo internet del Comune di Atripalda, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;
6. **dare atto, infine**, che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR della Campania nel termine di 60 (sessanta) giorni, o, in alternativa, Ricorso Straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 (centoventi) giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del V SETTORE
F.to Dott. Reppucci Enrico (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 21-02-2018

Il Responsabile del V SETTORE
F.to Dott. Reppucci Enrico (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 21-02-2018

Il Responsabile del V SETTORE
Dott. Reppucci Enrico

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993