



# CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

## ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL VII SETTORE

N. 35 del 22-02-2018

### OGGETTO

RETTIFICA DETERMINA N. 1 DEL 09/01/2018 AD OGGETTO: " CONSULTAZIONE ELETTORALE DEL 04 MARZO 2018 PER RINNOVO DELLE CAMERE DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA ITALIANA. COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE ED IMPEGNO DI SPESA"

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, li 07-03-2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (\*)

## IL RESPONSABILE VII SETTORE

**Premesso:**

- che con decreti Presidenziali in data 28 dicembre 2017 pubblicati nella G.U. Serie Generale n. 302 del 29/12/2017 sono state sciolte le camere dei Deputati e dei Senatori e sono state convocati i comizi elettorali per il 4 marzo 2018 ;  
- che per gli adempimenti connessi a detta consultazione gli Uffici comunali sono chiamati all'espletamento di tutta una serie di attività tese ad assicurare il regolare funzionamento della macchina elettorale, nel periodo compreso tra il 55° giorno antecedente la data della consultazione e il 5° giorno successivo alla stessa;

**Richiamata** la circolare prefettizia n. 1/18/UTGAV del 23/01/2018 sulle spese di organizzazione tecnica ed attuazione per le consultazioni politiche del 4/03/2018;

**Ritenuto**, alla luce del Comunicato della Direzione Centrale della Finanza Locale del 29/01/2018, dover rettificare la determina n. 1 del 9/01/2018 per effetto dell'esigenza di contenimento della spesa all'interno del rimborso che verrà assegnato dal Ministero degli Interni, che sarà presuntivamente determinato in misura pari al rimborso effettuato per il Referendum del 17/04/2016 con decurtazione del 20%;

**Richiamato** il verbale in atti del 21/02/2018, stilato congiuntamente ai Responsabili di Settore preposti agli adempimenti elettorali, con il quale si è stabilito di effettuare la ricognizione della spesa presunta correlata alla consultazione de qua, dando disposizioni in ordine alle prestazioni del personale costituente l'Ufficio elettorale e servizi ausiliari;

**Richiamata** la proposta del Responsabile dell'Ufficio Elettorale, geom. Sabino Imparato, contenuta nel successivo verbale intersettoriale del 22/02/2018, relativa alla necessità di rimodulazione del personale dipendente e delle ore di straordinario autorizzate con determinazione n. 1 del 9/01/18, in modo funzionale all'esigenza di garantire comunque il funzionamento dell'Ufficio Elettorale e le attività correlate in occasione della consultazione elettorale di cui in premessa;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto Sindacale n. 1 del 9/01/2018 prot. n. 533 e del vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

Di dare atto che la presente Determinazione rettifica la Determinazione del V Settore n. 1 del 04/01/2018 e la Determinazione del VII Settore n. 1 del 9/01/2018, come da allegato prospetto, per le motivazioni in premessa esplicitate;

Di disporre la riduzione delle ore di straordinario autorizzate al personale facente parte dell'Ufficio Elettorale e dei servizi di supporto connessi, come indicate nell'allegato prospetto, dando atto che saranno impartite precise disposizioni dal Responsabile del Servizio Elettorale sulle turnazioni e sulle specifiche incombenze che dovranno svolgere i dipendenti facenti parte dell'Ufficio elettorale;

Di disporre dal 21/02/2018 la riduzione del numero di unità di personale addette all'Ufficio elettorale come individuate dal Responsabile Ufficio Elettorale e indicate in allegato;

Di rimodulare l'impegno di spesa presunto assunto con determina n. 1/2018, come segue: euro 9.332,00 per compensi ai presidenti di seggi e agli scrutatori, euro 4.880,00 per allestimento e pulizia seggi, secondo le previsioni di spesa comunicate dal Responsabile Settore II- Servizio Lavori Pubblici, ed euro 14.588 per lavoro straordinario, con imputazione ai competenti capitoli "Spese elettorali", parte uscita del Bilancio 2018 in corso di formazione;

Di precisare e stabilire che le ore di straordinario già prestate nel periodo dal 9/02/2018 al 20/02/2018 e quelle da effettuare, secondo la rimodulazione esplicitata nel presente atto, nel periodo dal 21/02/2018 al 9/03/2018, daranno diritto a riposo compensativo, fatta eccezione per il personale operaio

preposto alle operazioni di allestimento e fatte salve diverse determinazioni in esito agli effettivi importi che saranno assegnati all'Ente;

Di trasmettere il presente atto, con i documenti giustificativi al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti, si sensi degli artt. 184 e 185 del D.Lgvo 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.).

Di dare atto, infine, che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR della Campania nel termine di 60 (sessanta) giorni, o, in alternativa, Ricorso Straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 (centoventi) giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o della piena conoscenza di esso.

<b>Dipendente</b>	<b>Profilo Professionale</b>	<b>Cat.</b>	<b>Periodo</b>
<b>09/03</b>			<b>08/01 al 08/02    09/02 al</b>

---

**UFFICIO ELETTORALE**

<b>Bocchino Italia Katia</b>	<b>Responsabile di Settore</b>	<b>D6</b>	20	50
Imparato Sabino	Responsabile Uff. elettorale	C4	60	60
Ventola Valter S.	Supporto Uff. Elettorale	D4	20	14
Giuditta Teresa	Supporto Uff. Elettorale	D4	20	10
De Rogatis Amato	Supporto Uff. Elettorale	D4	20	3
Berardino Annalisa	Supporto Uff. Elettorale	B7	20	40
Ventola Gerardo	Supporto Uff. Elettorale	B5	20	45
Ronconi Giovanna	Supporto Uff. Elettorale	B7	20	6
Spina Anna	Supporto Uff. elettorale	C3	5	5

---

**SERVIZIO CENTRALINO E SERVIZI AUSILIARI**

De Mattia Vitalina	Operatore addetto Apertura Uffici			
	Fotocopie-invio fax	A4	20	45
Galluccio Giuliana	Operatore addetto Apertura Uffici			
	Fotocopie-invio fax	A4	20	45
Baciarelli Patrizia	Operatore addetto Fotocopie e Fax	A4		5
Tomasetti Pasquale	Operatore addetto apertura uffici	A3	5	4

Dipendente	Profilo Professionale	Cat.	Periodo	
			08/01 al 08/02	09/02 al 09/03

---

**SERVIZIO RICOGNIZIONE MATERIALE –ALLESTIMENTO SEGGI E RIQUADRI  
PROPAGANDA –DEFISSIONE MANIFESTI E CONSEGNA PLICHI**

De Cicco Felice	Coordinatore servizio ricognizione materiale			
	Assegnazione spazi elettorali-allestimento seggi e riquadri propaganda- defissione manifesti			
	Consegna plichi	D5	20	40

Baciarelli Franco	Operatore addetto alla defissione manifesti e consegna plichi	A4		45
Donnarumma Giovanni	Operatore addetto alla defissione manifesti e consegna plichi	A3		45

---

### SERVIZIO ORDINE PUBBLICO

Giannetta Domenico	addetto ordine pubblico –controllo utilizzo Spazi elettorali	D3	20	20
Polcaro Nazareno S.	addetto ordine pubblico –controllo utilizzo Spazi elettorali	C4	10	14

Dipendente	Profilo Professionale	Cat.	Periodo	
			08/01 al 08/02	09/02 al 09/03

---

Picone Sabino	addetto ordine pubblico –controllo utilizzo Spazi elettorali	C4	10	14
Angela Luongo	addetto ordine pubblico –controllo utilizzo Spazi elettorali	C4	10	16
De Pascale Soccorso.	addetto ordine pubblico –controllo utilizzo Spazi elettorali	C6	10	12

Si precisa che fanno parte dell'Ufficio elettorale nel periodo dal 21/02/2018 al 9/03/2018 solo i seguenti dipendenti:

1. Berardino Annalisa-(insediamento seggi, consegna schede elettorali, verifica rapporti intermedi sui seggi, collaborazione con il responsabile dell'ufficio elettorale per gli adempimenti di revisione degli elenchi elettorali ecc.)
2. Ventola Gerardo –Supporto Uff. Elettorale (insediamento seggi, verifica rapporti intermedi sui seggi ,consegna schede elettorali, rapporti con la prefettura e ritiro e consegna plichi, ecc.)
3. Galluccio Giuliana –Operatore addetto apertura Uffici, fotocopie, invio fax, consegna schede elettorali e stampe schede elettorali
4. De Mattia Vitalina -Operatore addetto apertura Uffici, fotocopie, invio fax, consegna schede elettorali e stampe certificati anagrafici
5. De Cicco Felice – Responsabile e coordinatore servizio ricognizione materiale, assegnazione spazi elettorali -allestimento seggi e riquadri propaganda- defissione manifesti
6. Donnarumma Giovanni- Defissione Manifesti e consegna plichi
7. Biaciarelli Franco- Defissione Manifesti e consegna plichi
8. Giannetta Domenico – Responsabile e coordinatore Servizio Ordine Pubblico
9. Polcaro Nazareno S. -addetto ordine pubblico, controllo utilizzo spazi elettorali, ricezione denunce smarrimento tessere elettorali
10. Picone Sabino addetto ordine pubblico ,controllo utilizzo spazi elettorali, ricezione denunce smarrimento tessere elettorali
11. Angela Luongo - addetto ordine pubblico,controllo utilizzo spazi elettorali, ricezione denunce smarrimento tessere elettorali
12. De Pascale Soccorso - addetto ordine pubblico ,controllo utilizzo spazi elettorali, ricezione denunce smarrimento tessere elettorali

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del VII SETTORE  
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (\*)

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 08-03-2018

Il Responsabile del VII SETTORE  
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (\*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 08-03-2018

Il Responsabile del VII SETTORE  
Dott.ssa Bocchino Italia Katia

**(\*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993**