



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

COMUNE DI ATRIPALDA (AV)

Prot. 0031538 del 06-12-2018

In Interno h. 13:30:53

Mittente: SINDACO

Ufficio Assegnatario: SEGRETARIO GENERALE

DECRETO SINDACALE

N. 11 DEL 05-12-2018

**Oggetto: ATTRIBUZIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL SEGRETARIO GENERALE.
ANNO 2016.**

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- al Sindaco, ai sensi dell'art. 15, comma 1°, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, spettano le attribuzioni in ordine di rapporto funzionale del Segretario con l'Ente Locale presso il quale presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto;
- ai sensi dell'art. 42 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali sottoscritto il 16 maggio 2001 quadriennio normativo 1998-2001, biennio economico 1998-1999, è attribuito ai segretari comunali un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi;

PRESO ATTO che secondo quanto previsto dall'art. 97, del T.U.E.L. n. 267/2000, le funzioni di competenza del Segretario comunale sono le seguenti:

- a) sovrintendenza e coordinamento dell'attività svolta dai dirigenti e dai responsabili di uffici e servizi;
- b) collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti;
- c) partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, curandone la relativa verbalizzazione;
- d) rilascio dei pareri di cui all'art. 49 del T.U.E.L. in relazione alle sue competenze nel caso in cui l'Ente non abbia responsabili dei servizi;
- e) rogito, su richiesta dell'ente, dei contratti nei quali l'ente è parte e autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'ente;
- f) esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto, dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

RICORDATO CHE:

- Il Comune di Atripalda con delibera consiglio comunale n. 043 del 30.11.2015 disponeva di associarsi con il Comune di Fontanarosa (AV) per la gestione del servizio di Segreteria Comunale;

- Il Comune di Fontanarosa con delibera consiglio comunale n. 030 del 19.11.2015 disponeva di associarsi con il Comune di Atripalda (AV) per la gestione del servizio di Segreteria Comunale;
- in data 15.12.2015 stata sottoscritta dai rispettivi Sindaci dei Comuni di Atripalda e Fontanarosa la convenzione per la gestione associata dell'Ufficio di Segreteria comunale con decorrenza dalla presa d'atto da parte della Prefettura di Napoli ex Agenzia per la gestione dei segretari comunali;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 2 della Convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale *"Il Comune di Atripalda assume la veste di Comune Capo convenzione."*;

ATTESO che il Segretario Generale in servizio presso la segreteria convenzionata 'Ente in aggiunta ai compiti innanzi richiamati, ha svolto nell'anno 2016 le funzioni di Responsabile Anticorruzione, Accesso Civico e Trasparenza, nonché di Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica, supporto all'OIV ed all'Ufficio Procedimenti Disciplinari nonché, limitatamente al Comune di Atripalda, il compito di Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane dal 19.01.2016 e sino al 08.08.2016 e di Responsabile del Settore VI Gestione Risorse umane sino al 31.12.2016;

VISTA la scheda di valutazione della performance individuale redatta e sottoscritta dal Commissario Straordinario del Comune di Fontanarosa, in data 21.04.2017 sull'attività svolta dal Segretario Generale, dott. Beniamino IORIO nel corso dell'anno 2016;

VISTA la scheda di valutazione della performance individuale redatta e sottoscritta dall'O.I.V. del Comune di Atripalda notificata in data 20.06.2017 sull'attività svolta dal Segretario Generale, dott. Beniamino IORIO nel corso dell'anno 2016;

DATO ATTO che dagli atti d'ufficio e dalle risultanze della scheda predisposta dall'O.I.V. risulta che nell'anno 2016 il Segretario Generale ha conseguito gli obiettivi assegnati riportando un punteggio complessivo di 100/100 per il quale il vigente Regolamento Comunale Per la disciplina del sistema di misurazione e valutazione della performance dispone l'attribuzione della indennità di risultato nella misura dell'10% della retribuzione in godimento;

RICHIAMATO l'art. 42 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali del 16.05.2001 che:

- al comma 1, tra l'altro, dispone *"Ai segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti....."*;
- al comma 3 prevede che l'Amministrazione, ai fini della valutazione del risultato, utilizza, con gli opportuni adattamenti la disciplina adottata ai sensi del D.Lgs. n. 286/99;

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"* e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* e successive modificazioni;
- Il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."*;
- lo Statuto comunale;
- il Contratto Collettivo Di Lavoro (CCNL) dei Segretari Comunali E Provinciali del 14 dicembre 2010 relativo al quadriennio normativo 2006/2009 biennio economico 2006/2007;



— il Contratto Collettivo Di Lavoro (CCNL) dei Segretari Comunali E Provinciali del 1 marzo 2011 relativo al biennio economico 2008/2009;

DECRETA

1. **DI ATTRIBUIRE** al Segretario titolare della sede convenzionata tra i Comuni di Atripalda e Fontanarosa, dott. Beniamino Iorio, per l'anno 2016 l'indennità di cui all'art. 42 del vigente C.C.N.L. nella misura del 10% annuo lordo del monte salari dell'anno di riferimento, avendo il medesimo dirigente ottenuto positiva valutazione delle attività professionali svolte e degli obiettivi conseguiti, giuste schede di valutazione in atti;
2. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Settore VII, in esecuzione del presente Decreto, da comunicarsi al dirigente interessato, all'emissione dei conseguenti provvedimenti di liquidazione;
3. **DI PRECISARE** che la quota a carico del Comune di Fontanarosa è individuata dall'art. 5 della convenzione per la gestione associata dell'Ufficio di Segreteria comunale sottoscritta in data 15.12.2015;
4. **DI STABILIRE** che il presente decreto sia reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio, da effettuarsi entro 5 giorni dalla data di adozione e per la durata di 15 giorni.

IL SINDACO
Ing. Spagnuolo Giuseppe



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente ordinanza è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line al numero *1711*
del- **6 DIC. 2018** per 15 giorni consecutivi fino al **21 DIC. 2018**

Dalla residenza municipale lì - 6 DIC. 2018

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE ALBO ON-LINE**