



CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL VII SETTORE

N. 87RS/371RG del 24-05-2019

OGGETTO

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019 - DETERMINAZIONE DEL NUMERO DEI RILEVATORI. APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO. AVVIO DELLE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

MANDATO	N.	DEL
---------	----	-----

Dal Municipio, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. De Giuseppe Paolo (*)

Il Responsabile VII Settore

Premesso che con provvedimento del Sindaco n.9/2019, la sottoscritta è stata nominata Responsabile del VII Settore Affari Generali del Comune di Atripalda;

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il "*Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni*" approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Vista la circolare ISTAT n. 1a del 02/04/2019, ad oggetto: "*Censimento Permanente della Popolazione 2019: Rilevazione Areale e rilevazione da Lista. Nomina UCC*";

Vista la circolare ISTAT n. 2 del 20/05/2019, ad oggetto: "*Censimento Permanente della Popolazione 2019: modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale*";

Richiamata la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. 64RS/253RG del 12/04/2019 con la quale è stato costituito l'Ufficio di Censimento Comunale (UCC);

Considerato che, a livello locale, l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) dovrà disporre di risorse professionali adeguate in quantità e qualità e che tra il personale necessario a espletare le operazioni censuarie assumono particolare rilevanza le figure dei rilevatori che, unitamente agli operatori di back office, compongono la rete di rilevazione;

Considerato che secondo le indicazioni dell'ISTAT i Comuni affidano l'incarico di operatore di back office e di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia;

Considerato che la spesa necessaria per gli adempimenti dell'Ufficio Comunale di Censimento trova finanziamento nelle assegnazioni di fondi da parte dell'ISTAT;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi

Visti lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) **Di approvare** la premessa come parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L.241/1990;
- 2) **Di determinare** in n. 7 i rilevatori effettivi e in n. 2 i rilevatori supplenti necessari alle operazioni censuarie del Censimento 2019 sulla base delle Circolari dell'ISTAT già citate in premessa;
- 3) **Di procedere** al loro reclutamento mediante Avviso di selezione, per soli titoli, riservato al personale interno, che viene qui approvato e allegato quale parte integrante del presente provvedimento [ALLEGATO 2] disponibili a svolgere, attraverso prestazioni al di fuori dell'orario di lavoro, i compiti per lo svolgimento delle operazioni censuarie del Censimento Permanente 2019 secondo il calendario previsto dal PSN (Programma Statistico Nazionale), allegato alla presente come ALLEGATO 1;
- 4) **Di approvare** il modello di istanza (ALLEGATO 3);

- 5) **Di dare atto** che le risorse che l'ISTAT metterà a disposizione di questo Comune, sulla base della Circolare ISTAT n. 1 ammontano a:- € 3.486,00 come contributo **fisso**;- € 11.123,00 come contributo forfettario **variabile**, secondo i parametri che saranno definiti dall'ISTAT per la rilevazione Areale e per la rilevazione da Lista;
- 6) **Di dare atto** che non sono destinate altre risorse, diverse da quelle indicate dall'ISTAT, per finanziare le spese di personale e strumentali dell'Ufficio Comunale di Censimento, pertanto le somme suddette vanno considerate onnicomprensive sia della retribuzione, che degli oneri contributivi e fiscali a carico dell'amministrazione, dei dipendenti e degli incaricati;
- 7) **Di disporre** che la somma dei compensi a favore dei dipendenti comunali, ove disponibili alla candidatura, effettuata previamente la detrazione per la corresponsione degli oneri a carico del Comune, verrà fatta transitare, in modo straordinario ed irripetibile, nel fondo di cui all'art. nel fondo di cui all'art. 67, comma 3, lett. c) del CCNL 2016 – 2018 del 21/05/2018, indi liquidata a ciascuno in base all'art. 70ter dello stesso CCNL., per specifici compensi al personale per le prestazioni connesse al Censimento 2019 rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro;
- 8) **Di disporre** che, qualora non vi siano adesioni all'Avviso o vi siano adesioni in numero non sufficiente da parte dei dipendenti comunali, saranno selezionati rilevatori esterni;
- 9) **Di dare atto** che i compiti e i titoli di rilevatori/addetti al back office dell'UCC sono dettagliatamente previsti nella Circolare n. 2 già richiamata;
- 10) **Di dare avvio** all'acquisizione di disponibilità e selezione riservata al personale dipendente comunale a tempo indeterminato, per la creazione di una **graduatoria** di aspiranti addetti al back office e rilevatori;
- 11) **Di trasmettere**, il presente atto, ed i relativi allegati alla Sezione Trasparenza ai sensi del D. lgs 33/2013;
- 12) **Di trasmettere**, il presente atto ed i relativi allegati, per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune ed al sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", Bandi e Concorsi;
- 13) Rispetto alla logistica dell'UCC, **Di individuare** lo stesso UCC quale unico centro comunale di rilevazione;
- 14) **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Settore Finanziario e al Segretario Generale/Responsabile Settore Gestione Risorse Umane.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del VII SETTORE
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (*)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi del sottoscritto Responsabile che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Dal Municipio, li 24-05-2019

Il Responsabile del VII SETTORE
F.to Dott.ssa Bocchino Italia Katia (*)

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Dal Municipio, li 24-05-2019

Il Responsabile del VII SETTORE
Dott.ssa Bocchino Italia Katia

(*) firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/1993

Comune di Atripalda

Provincia di Avellino

UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Censimento permanente della popolazione 2019

Disponibilità dei dipendenti comunali alla nomina di operatori di back office/rilevatori

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il comma 227 lett. a) che indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.

Dato atto che il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (denominato PGC, disponibile sul sito dell'Istat all'indirizzo <https://www.istat.it/it/censimenti-permanenti/popolazione-e-abitazioni/documentazione>. La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Visto il "**Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni**" approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Vista la circolare ISTAT n. 1a del 02/04/2019, ad oggetto: "**Censimento Permanente della Popolazione 2019: Rilevazione Areale e rilevazione da Lista. Nomina UCC**";

Vista la circolare ISTAT n. 2 del 20/05/2019, ad oggetto: "**Censimento Permanente della Popolazione 2019: modalità di selezione e requisiti professionali di operatori di back office e rilevatori, assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale**";

Considerato che il Comune di Atripalda partecipa alle rilevazioni campionarie annuali "**rilevazione Areale**" e "**rilevazione da Lista**" (codice Psn IST-02493 e IST-02494) che si svolgeranno nel quarto trimestre del 2019;

Preso atto che per la rilevazione Areale il numero stimato di famiglie presso gli indirizzi/sezioni di censimento è pari a 150 e che la stima del numero di famiglie che saranno intervistate dai rilevatori comunali per l'indagine da Lista è pari a 343;

Considerato che l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) dovrà disporre di risorse professionali adeguate in quantità e qualità e che tra il personale necessario a espletare le operazioni censuarie assumono particolare rilevanza le figure dei rilevatori/operatori di back office che compongono la rete di rilevazione;

Considerato che secondo le indicazioni dell'ISTAT i Comuni affidano l'incarico di operatore di back office/rilevatore a personale dipendente oppure, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia;

In esecuzione della propria determinazione n. 87 del 24/05/2019 ad oggetto: *Determinazione del numero dei rilevatori. Avvio delle procedure di selezione del personale interno*

INVITA

i dipendenti comunali a tempo indeterminato in possesso dei requisiti prescritti che ne hanno interesse a dichiarare, a questo Ufficio, la propria disponibilità a svolgere le funzioni di rilevatore/operatore back office per lo svolgimento del Censimento 2019, nella intesa che tutti gli adempimenti dovranno essere assicurati fuori dal normale orario di lavoro, senza alcun onere a carico del bilancio comunale.

Per ricoprire la funzione di operatore di back office costituiscono requisito minimo: a) avere età non inferiore a 18 anni; b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente; c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica); d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana; e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali; f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Per ricoprire la funzione di rilevatore costituiscono requisito minimo: a) avere età non inferiore a 18 anni; b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente; c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica); d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste; e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana; f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali; g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto il compenso assegnato dall'ISTAT.

I compensi, effettuata previamente la detrazione per la corresponsione degli oneri a carico del Comune, verrà fatta transitare, in modo straordinario ed irripetibile, nel fondo di cui all'art. 67, comma 3, lett. c) del CCNL 2016 – 2018 del 21/05/2018, indi liquidata a ciascuno in base all'art. 70ter dello stesso CCNL.

Non saranno ammessi i dipendenti assegnati stabilmente all'Ufficio comunale di censimento. I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle Leggi, Regolamenti e Circolari di settore.

Sarà corrisposto un compenso (al lordo degli oneri a carico Ente e delle ritenute a carico del percettore) stabilito dall'ISTAT, onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non vi potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

Al fine dell'individuazione dei rilevatori (n. 7 rilevatori effettivi e n. 2 supplenti) fra i dipendenti comunali candidati che risultino in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui alla Circolare ISTAT n. 2/2019, verrà data preferenza, a prescindere dalla categoria di appartenenza, in ordine decrescente:

- ai dipendenti in possesso del titolo studio universitario con più di due esperienze in materia di rilevazioni statistiche;
- ai dipendenti in possesso di diploma di scuola superiore di secondo grado con più di due esperienze in materia di rilevazioni statistiche;
- ai dipendenti in possesso del titolo studio universitario con una sola esperienza in materia di rilevazioni statistiche;
- ai dipendenti in possesso di diploma di scuola superiore di secondo grado con una sola esperienza in materia di rilevazioni statistiche;

Nel caso in cui più dipendenti risultino avere analoga condizione verrà data priorità al dipendente con maggiore anzianità di servizio ed esperienza presso il Comune di Atripalda.

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui alla Circolare ISTAT

n. 2/2019, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

A) Titoli di studio universitari (**massimo punti 7**): 1. Laurea Triennale (L) = punti 2; 2. Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 3; 3. Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica = punti 3; 4. Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = punti 5; 5. Master universitario, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca = punti 2 (aggiuntivi); 6. In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

B) Diploma di scuola secondaria di 2° grado (**massimo punti 5**): 1. valutazione da 36/60 a 45/60 e da 60/100 a 75/100 = punti 2; 2. valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 3; 3. valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 5;

C) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (**massimo punti 16**): 1. rilevatore al Censimento dell'Agricoltura – anno 2000 = punti 4; 2. rilevatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, dell'Industria e dei Servizi – anno 2011 o precedenti = Punti 4; 3. rilevatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 2 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui al presente punto).

D) Valutazione delle certificazioni informatiche riconosciute a livello internazionale (**massimo punti 2**): in caso di più certificazioni, anche se di tipologia differente, il punteggio massimo attribuibile sarà di **punti 2**.

Nel caso in cui più dipendenti risultino avere analoga condizione verrà data priorità al dipendente con maggiore anzianità di servizio ed esperienza presso il Comune di Atripalda.

Le adesioni dovranno pervenire entro e non oltre il **giorno 29/05/2019, ore 14.00**, secondo l'allegato modello di istanza.

Dalla residenza comunale, lì 24/05/2019

Il Responsabile dell'Ufficio
Comunale di censimento

Dott.ssa Italia Katia Bocchino

Allegato 1: Le fasi e il calendario delle operazioni di rilevazione

Rilevazione Areale (A)	
Durata complessiva della rilevazione	1 Ottobre – 20 Dicembre
Fase 1: Ricognizione preliminare dell'area di rilevazione e verifica del territorio	1 Ottobre – 9 Ottobre
Fase 2: Rilevazione “porta a porta” e presso il CCR	10 Ottobre – 13 Novembre
Fase 3. Verifica della lista di individui	Non oltre il 14 Novembre – 20 Dicembre
Rilevazione da Lista (L)	
Durata complessiva della rilevazione	7 Ottobre – 20 Dicembre
Fase 1: Restituzione CAWI dei questionari	
CAWI autonomo da casa, ufficio, ecc	7 Ottobre – 13 Dicembre
Interviste presso CCR	7 Ottobre – 20 Dicembre
Fase 2: Recupero delle mancate risposte	
Interviste telefoniche da CCR	8 Novembre – 20 Dicembre
CAPI con rilevatore (<i>Computer Assisted Personal Interview</i>)	8 Novembre – 20 Dicembre

Allegato 3)
All'Ufficio Comunale di Censimento
del Comune di Atripalda
Piazza Municipio 1
ATRIPALDA(AV)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione per titoli per l'individuazione di rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione 2019 - RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI ATRIPALDA

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione per titoli riservata ai dipendenti del Comune di Atripalda, volta ad individuare i rilevatori/operatori di back office per il Censimento permanente della Popolazione - Anno 2019 di cui all'Avviso approvato con determinazione n. del _____ .
A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

1. di essere nat_ il _____ a _____ prov. _____;
2. Codice Fiscale _____;
3. di essere residente a _____ prov. _____
in Via _____ N. _____
Telefono _____;

indirizzo di posta elettronica: _____;

indirizzo di posta elettronica certificata PEC: _____;

4. di essere dipendente del Comune di Atripalda a tempo indeterminato dal _____;
5. di godere dei diritti politici e di non avere subito condanne penali;
6. di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità ed inconferibilità disciplinate dalla normativa in materia di anticorruzione ed in particolare dal Decreto legislativo n. 39 dell'08/04/2013;
7. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
8. di essere a conoscenza che l'incarico di rilevatore sarà svolto al di fuori del normale orario di lavoro;
9. di essere in possesso del seguente diploma di scuola superiore di secondo grado:
_____ conseguito il _____ presso

