



# CITTA' DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 85 del 22-05-2019

## OGGETTO

ART. 14 CCNL 22/01/2004. UTILIZZO IN CONVENZIONE DIPENDENTE COMUNE DI FORINO.  
APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventidue del mese di maggio alle ore 16:45 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Ing. Giuseppe Spagnuolo in qualità di SINDACO.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale Dott. Beniamino Iorio.

Intervengono:

<b>Spagnuolo Giuseppe</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Nazzaro Anna</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>Palladino Nunzia</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Urciuoli Stefania</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Del Mauro Massimiliano</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>Musto Mirko</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con nota prot. n. 9540 del 1/04/2019, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004, si chiedeva l'utilizzo del dipendente del Comune di Forino, sig. Walter Capone, istruttore contabile;

**Richiamato** l'art. 14, comma 1, del CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie locali sottoscritto in data 22 gennaio 2004 il quale, al di là ed in aggiunta delle forme associative di cui al D. Lgs. n. 267/2000, prevede, che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza.”*;

### Considerato che:

—ai sensi dell'art. 14, comma 1, ult. per. CCNL Regioni ed Autonomie locali 22 gennaio 2004 *“La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore.”*

—L'utilizzo è consentito, fermo restando il vincolo dell'orario settimanale d'obbligo (36 ore settimanali), solo per una parte del suddetto orario di lavoro del dipendente utilizzato;

—In base alla disciplina contrattuale (art.14, comma 4, del CCNL del 22.1.2004), il dipendente, che sia già titolare di posizione organizzativa presso l'ente di appartenenza, può essere incaricato anche di altra posizione organizzativa presso l'ente utilizzatore a tempo parziale.

### Preso Atto che

—il Comune di Forino, con delibera di G.M. Nr 55 del 19/04/2019, trasmessa in data 10/05/2019, prot. n. 13635, ha autorizzato il dipendente comunale, Istruttore contabile sig. Walter Capone, qualifica funzionale “C” catg. economica “C2”, a prestare servizio presso il Comune di Atripalda ed ha approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Forino ed il Comune di Atripalda;

—della disponibilità del dipendente del Comune di Forino, sig. Walter Capone;

**Visto** lo schema di convenzione allegato al presente provvedimento disciplinante i rapporti giuridici ed economici fra le parti (Enti) in ordine all'utilizzo del personale del Comune di Forino da parte del Comune di Atripalda:

### Dato Atto che:

—il Comune di Forino anticiperà le somme dovute al dipendente per il servizio ordinario prestato presso il Comune di Atripalda;

—il Comune di Atripalda rimborserà, con le modalità precisate in convenzione, al Comune di Forino le somme anticipate per suo conto, comprensive degli oneri diretti e riflessi previdenziali, assistenziali ed assicurativi;

**Precisato** che, ai sensi del comma 1 dell'art. 14 del CCNL in argomento, l'accordo è da intendere quale intesa o accordo fra gli Enti interessati, relativamente alla gestione del rapporto di lavoro di personale dipendente e si configura, quindi, quale atto di gestione di diritto privato del rapporto di lavoro che, come tale, non è assimilabile alle convenzioni di cui all'art. 30 del D. Lgs. 267/2000;

**Attesa**, dunque, la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**Acquisito**, in via preliminare, il prescritto parere tecnico, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Acquisito** il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria in quanto il presente atto comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente da parte del Responsabile del Settore I Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Visti:**

— il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

— il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

— la Legge 30 dicembre 2004, n. 311. “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2005)”;

— lo Statuto Comunale;

— il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

— i vigenti Contratti collettivi di lavoro del comparto Regioni-Autonomie locali;

**Ritenuto** necessario rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di supportare l'attività dell'ufficio finanziario;

*Per le motivazioni di cui in premessa, che si intendono di seguito integralmente riportate e trascritte:*

## DELIBERA

1. Di **Considerare** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente proposta;

2. Di **Avvalersi**, sussistendo l'intesa tra le Amministrazioni interessate, della attività lavorativa del sig. Walter Capone, Istruttore contabile qualifica funzionale “C” catg. economica “C2”, dipendente del Comune di Forino, ai sensi dell'art. 14 CCNL Regioni Autonomie Locali del 22.01.2004 per un periodo di 6 mesi e per n. 12 ore settimanali, nell'ambito del vincolo settimanale d'obbligo, a decorrere dalla stipula della convenzione;

3. Di **Approvare** a tal fine l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti fra il Comune di Forino ed il Comune di Atripalda per l'utilizzazione presso quest'ultimo del dipendente in questione;

4. Di **Demandare** al Responsabile del Settore VI Gestione Risorse Umane per i successivi adempimenti;

5. Di **Trasmettere** copia della presente deliberazione al Comune di Forino ed al Settore VI Gestione Risorse Umane;

6. Di **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267.=

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to Ing. Giuseppe Spagnuolo

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Beniamino Iorio

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 30-05-2019

Dal Municipio, li 30-05-2019

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Beniamino Iorio

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22-05-2019

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li 30-05-2019

Il Segretario Generale  
F.to Dott. Iorio Beniamino

VISTO DI Regolarità Tecnica

Il Responsabile del Settore  
F.to Dott. Beniamino Iorio

VISTO DI Regolarità contabile

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to Dott. Paolo De Giuseppe

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 30-05-2019

Il Segretario Generale  
Dott. Iorio Beniamino

**CONVENZIONE PER L'UTILIZZO PARZIALE E TEMPORANEO NEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, SEGRETERIA E CONTENZIOSO DEL COMUNE DI ATRIPALDA DI UNA UNITA' DI PERSONALE - CATEG. PROF. C2 - DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI FORINO, AI SENSI DELL'ART. 14 CCNL DEL 22/01/2014**

L'anno 2019, il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso la residenza comunale di Atripalda, con la presente convenzione avente per la parti forza di legge,

**TRA**

Il **Comune di Forino**, C. F. \_\_\_\_\_, rappresentato dal \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ il quale agisce non in proprio, ma nell'interesse esclusivo del Comune che in questo atto legittimamente rappresenta.,

**E**

Il **Comune di Atripalda**, C. F. \_\_\_\_\_, rappresentato dal \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ il quale agisce non in proprio, ma nell'interesse esclusivo del Comune che in questo atto legittimamente rappresenta.

Premesso

- che il Comune di Atripalda con nota del Sindaco prot. n. 9540 del 1/04/2019, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004, ha chiesto l'utilizzo del dipendente del Comune di Forino, sig. Walter Capone, istruttore contabile;
- Che il Comune di Forino, con delibera di G.M. n. 55 del 19/04/2019, trasmessa in data 10/05/2019 al prot. n. 13635, ha autorizzato il dipendente comunale, Istruttore contabile Walter Capone, qualifica funzionale "C" catg. economica "C2", a prestare servizio presso il Comune di Atripalda ed ha approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Forino ed il Comune di Atripalda;
- Che il Comune di Atripalda, con delibera della Giunta comunale n. 85 del 22/05/2019 ha approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie locali del 22/01/2004, di personale dipendente del Comune di Forino da parte del Comune di Atripalda.

Tutto ciò premesso, tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

La convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Atripalda, del dipendente del Comune di Forino, sig. Walter Capone, Istruttore dell'area finanziaria, cat. C2 di cui è stato acquisito, per le vie brevi, il consenso, per lo svolgimento delle funzioni di istruttore nel Settore Affari Generali, Segreteria e Contenzioso.

**Art. 2 - DURATA**

La durata della presente convenzione è fissata in sei mesi dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

Per eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta del Comune di Atripalda e la conseguente autorizzazione da parte del Comune di Forino. In tale caso l'ulteriore atto di convenzione andrà a disciplinare esclusivamente le clausole diverse da quelle contenute nella presente.

Ciascun Ente potrà, in qualsiasi momento, recedere unilateralmente dalla convenzione, per qualsiasi motivo, senza che l'altro Ente e/o il dipendente interessato possano opporsi. In tal caso il recesso avrà decorrenza dal giorno successivo alla comunicazione del provvedimento di recesso.

### **Art. 3 - TEMPO DI LAVORO E DI ASSEGNAZIONE**

Il dipendente Walter Capone presterà al Comune di Atripalda un tempo di lavoro pari a 12 ore settimanali, nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, da effettuarsi nei giorni di \_\_\_\_\_, fatte salve in ogni caso le prioritarie esigenze del Comune di Atripalda e fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

Negli altri giorni, e cioè \_\_\_\_\_, il dipendente in parola presterà servizio presso il Comune di Forino.

### **Art. 4 - TITOLARITA' DEL RAPPORTO**

La titolarità del rapporto è conservata presso il Comune di Forino, a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi e congedi, aspettative, adempimenti ex D.lgs 196/2003, etc.), con l'obbligo comunque di concertazione con il Comune di Atripalda, verificate le esigenze di entrambi gli Enti.

### **Art. 5 - RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI**

Il Comune di Atripalda corrisponde al Comune di Forino le risorse corrispondenti al tempo di assegnazione del dipendente, comprensive di ogni voce del costo del trattamento del personale al termine del rapporto e su richiesta del Comune sulla base di apposito rendiconto.

Al dipendente in parola compete, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri ad esclusivo carico del Comune di Atripalda, il rimborso delle sole spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL del 14/09/2000.

### **Art. 6 - REVISIONI E MODIFICHE DELLA CONVENZIONE**

Le Amministrazioni possono procedere alla revisione complessiva dei contenuti della presente Convenzione, al fine di valutare il possibile rinnovo ovvero una complessiva riformulazione della convenzione.

Qualora esigenze funzionali od operative lo richiedano, le Amministrazioni possono addivenire alla modifica della presente convenzione in relazione ai tempi di lavoro ed alle modalità di utilizzo, previa intesa tra le parti ed approvazione da parte degli organi competenti dei due Enti.

### **Art. 7 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione si intende risolta qualora si rilevino i seguenti inadempimenti gravi:

- a. Quanto il Comune utilizzatore utilizzi la dipendente contravvenendo alle disposizioni specifiche in essa contenute o comunque in modo difforme da quanto con la stessa regolamentato;
- b. Quando il Comune di provenienza contravenga ai propri impegni, particolarmente impedendo alla dipendente di operare effettivamente presso il Comune di Atripalda o comunque ostacolandone senza fondate ragioni l'attività presso l'Ente utilizzatore;
- c. Quando il Comune utilizzatore non ottemperi, ad intervenuta diffida, agli obblighi finanziari previsti;
- d. Quando una dei due Enti reiteri per un lungo/rilevante periodo comportamenti costituenti inadempimenti di lieve rilevanza e cioè:

- gestione carente o incompleta delle operazioni inerenti la dipendente in argomento;
- gestione carente o incompleta delle operazioni inerenti la gestione degli oneri finanziari riferibili alla presente convenzione.

#### Art. 8 - NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di personale degli Enti locali.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge, con spese a carico dell'Amministrazione che procede alla registrazione stessa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Forino

Per il Comune di Atripalda

Il Dipendente