



# CITTÀ DI ATRIPALDA

PROVINCIA DI AVELLINO

## ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 197 del 28/11/2024

### OGGETTO

Concessione Patrocinio alla Associazione Proloco Atripaldese per il programma di eventi natalizi.

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventotto del mese di novembre alle ore 10:30 nella Residenza Comunale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede la seduta: Avv. Paolo Spagnuolo in qualità di Sindaco.

Partecipa all'adunanza, nell'esercizio delle sue funzioni, il Segretario Generale dott.ssa Anna Mutascio.

Intervengono:

| Nominativo       | Ruolo        | Presente | Assente |
|------------------|--------------|----------|---------|
| Spagnuolo Paolo  | Sindaco      | Si       |         |
| Landi Domenico   | Vice Sindaco | Si       |         |
| Parziale Gianna  | Assessore    |          | Si      |
| Labate Raffaele  | Assessore    | Si       |         |
| Guancia Antonio  | Assessore    | Si       |         |
| Scioscia Fabiola | Assessore    | Si       |         |

Tot. **5**

Tot. **1**

Il Sindaco, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

Sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/00, come modificato dalle legge 213/12, hanno espresso i relativi pareri i responsabili dei Settori interessati come riportati in calce.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso che:**

- rientra nelle competenze dell'Ente la possibilità di patrocinare ed erogare contributi a favore di associazioni, comitati, parrocchie in relazione allo svolgimento di attività e prestazioni rientranti nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività locale, sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale;
- le linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale includono la tutela e la salvaguardia delle manifestazioni popolari-tradizionali appartenenti al patrimonio socio-culturale, religioso e folkloristico della comunità atripaldese, nonché la promozione di iniziative finalizzate alla valorizzazione storico-culturale di questo territorio;
- come per il precedente anno questa Amministrazione intende attuare una serie di iniziative a carattere culturale, artistico ludico - ricreativo", allo scopo di contribuire alla realizzazione di un'offerta turistica per il territorio in un periodo dell'anno in cui è particolarmente sentito il richiamo alle tradizioni, promuovendo eventi a tema che rappresentino anche un'occasione di aggregazione sociale e condivisione di momenti ludici, ricreativi e di intrattenimento;
- tra gli appuntamenti tradizionali di interesse comunale, le Festività Natalizie rappresentano un evento di grande rilievo e richiamo per i nostri concittadini;

**VISTE**, a tal proposito, le note acquisite al prot. comunale n. 29103 in data 25.11.2024, inviate dall'associazione Pro Loco Atripaldese, con la quale chiedeva la concessione del patrocinio in occasione del programma di eventi natalizi così organizzato:

- “*Calendario dell'avvento*”, dal 1 al 25 dicembre 2024, apertura a cadenza giornaliera alle ore 19.00 di fronte la sede della Pro Loco in Via Roma 154/156;
- “*I cicci di S. Lucia*”, distribuzione piatto tipico del territorio atripaldese il giorno 13 dicembre 2024 presso la sede della Pro Loco in Via Roma 154/156 a partire dalle ore 19.00;
- “*Santa is coming to.....*”, il giorno 22 dicembre 2024 a partire dalle ore 9,00 fino alle 13,00 e dalle 16.00 fino alle 20,00 utilizzando l'Anfiteatro della Villa Comunale ed in alternativa in caso di tempo climatico avverso nella Biblioteca Comunale , per consentire ai bambini di scrivere la mattina una letterina con un apposito laboratorio dedicato ed il pomeriggio per incontrare il Babbo Natale consegnare la loro lettera e fare una foto;

**DATO ATTO** che le attività della Pro Loco Atripaldese sono svolte con lo spirito di promozione del Comune dal punto di vista del turismo, culturale, sociale, con organizzazione di eventi e manifestazioni atti a promuovere sempre la socializzazione e l'aggregazione del tessuto sociale locale e che pertanto ben si inseriscono nell'ambito del programma dell'Amministrazione che tra gli obiettivi più importanti intende promuovere, sostenere e sviluppare le iniziative sociali e culturali e la promozione del territorio;

**RITENUTO**, quindi, di dover considerare meritevole di accoglimento e promozione il programma di eventi presentato dalla Pro Loco Atripaldese, in quanto l'organizzazione delle iniziative previste in occasione del Natale persegue, attraverso il contributo organizzativo e la collaborazione delle associazioni locali, la finalità di promuovere lo sviluppo dei beni e dei valori, nonché delle tradizioni consolidate negli anni e considerato anche il successo e l'apprezzamento dell'organizzazione di detti eventi riscosso negli anni passati da parte della comunità;

**CONSIDERATO** che il patrocinio rappresenta la forma di massimo riconoscimento morale con il quale l'Amministrazione esprime la propria simbolica adesione ad iniziative in ambito culturale, scientifico, educativo, sportivo, economico, sociale, celebrativo e di sensibilizzazione e promozione etica che non abbiano fini di lucro e che siano coerenti con le disposizioni statutarie;

**RICORDATO** che:

- la concessione del patrocinio non implica per l'Ente l'assunzione di alcuna responsabilità in ordine allo svolgimento dell'iniziativa;
- i promotori e gli organizzatori della manifestazione dopo averne ricevuto comunicazione ufficiale da parte dell'Amministrazione Comunale, devono farne menzione in tutte le forme di diffusione dell'iniziativa come comunicati, manifesti, opuscoli, cataloghi, ecc. i quali devono riportare correttamente la stampa dello stemma del Comune di Atripalda e la dicitura “Patrocinio del Comune di Atripalda”;

- l'uso improprio ed indecoroso dello stemma e/o del logo, o quando dall'uso stesso sia arrecato danno, nocimento e disonore per il Comune e per l'Amministrazione Comunale, comporterà l'immediata revoca del patrocinio, attraverso l'adozione di atti opportunamente motivati;
- l'uso dello stemma e/o logo del Comune per contraddistinguere iniziative od attività private in modo da ingenerare la convinzione nel pubblico che si tratti di iniziative o attività del Comune e punito con l'applicazione delle sanzioni pecuniarie previste dall'art. 7 – bis comma 1 del D. Lgs 267/2000;

**RITENUTO** di patrocinare l'iniziativa in oggetto, in quanto:

- coerente con le finalità istituzionali dell'Amministrazione, in considerazione del particolare interesse e rilevanza sociale per la comunità;
- rappresentante, in ambito territoriale, una occasione speciale di promozione e valorizzazione della cultura, quale elemento basilare delle politiche di sviluppo del territorio, nonché reale momento aggregativo, sociale e culturale per la comunità;

**PRECISATO** che gli organizzatori dell'evento *de quo* dovranno munirsi delle necessarie autorizzazioni e/o delle concessioni e/o certificazioni e/o pareri previsti dalla normativa vigente per l'avvio e lo svolgimento della manifestazione, dando atto che le responsabilità organizzative, di gestione, nonché le forme di responsabilità, altresì verso terzi, sono a proprio carico, esonerando il Comune di Atripalda da ogni diretta o indiretta responsabilità di qualsivoglia natura;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi, rispettivamente, dal Responsabile del Settore Affari Generali e dal Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- lo Statuto Comunale;

Con votazione unanime dei presenti;

### **DELIBERA**

1. **DI CONSIDERARE** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale della presente;
2. **DI CONCEDERE** alla associazione Pro Loco Atripaldese il Patrocinio per il programma di eventi natalizi di cui sopra, con esonero dal canone unico patrimoniale e diritti SUAP;
3. **DI STABILIRE** che:
  - l'organizzazione è obbligata a tenere indenne ed esonerare l'Ente da qualsiasi responsabilità verso terzi (Civili o Penali) per sinistri occorsi durante la manifestazione;
  - la concessione del patrocinio comunale non esonera gli organizzatori dal richiedere tutte le autorizzazioni previste e rilasciate dai Servizi competenti;
  - risorse umane e strumentali necessarie per l'effettuazione delle iniziative sono a esclusiva cura dell'organizzazione;
  - l'iniziativa dovrà svolgersi a titolo completamente gratuito;
  - il soggetto proponente dovrà garantire le necessarie misure di sicurezza delle iniziative nel rispetto della vigente normativa;
  - la concessione del patrocinio potrà essere revocata “*ad nutum*” in ogni momento per danni accertati derivanti dallo svolgimento dell'evento.
4. **DI DEMANDARE** al Settore V, II, III e IV, per quanto di competenza, gli adempimenti conseguenti al presente atto in esecuzione del medesimo.

**Di DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecuzione ai sensi dell'art. 134, 4 comma del TUEL n. 267 del 18/08/2000.



Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
f.to Avv. Paolo Spagnuolo

Il Segretario Generale  
f.to dott.ssa Anna Mutascio

---

Certificato di Pubblicazione

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione dell'Istruttore addetto alle pubblicazioni, copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs n.267 del 18/08/2000, per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi dal 28/11/2024

Dal Municipio, li 28/11/2024

Il Segretario Generale  
f.to dott.ssa Anna Mutascio

---

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti di ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28/11/2024

Per espressa dichiarazione di immediata esecutività (art. 134 c. 4 D.lgs n. 267/2000).

Dal Municipio, li 28/11/2024

Il Segretario Generale  
f.to dott.ssa Anna Mutascio

---

VISTO DI Regolarità tecnica

Data 27/11/2024

Il Responsabile del Settore  
f.to Valter Sergio Ventola

---

VISTO DI Regolarità contabile

Data 28/11/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario  
f.to dott. Paolo De Giuseppe

---

Per copia conforme al suo originale.

Dal Municipio, li 28/11/2024

Il Segretario Generale  
dott.ssa Anna Mutascio

---